

**(відповідно до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 N 244)**

**Підставою для розміщення ТС є паспорт прив'язки ТС (додаток 1).**

**Замовник**, який має намір встановити ТС, **звертається до** відповідного виконавчого органу **сільської, селищної, міської ради, районної державної адміністрації** із відповідною заявою у довільній формі про можливість розміщення ТС.

**До заяви додаються:**

**графічні матеріали** із зазначенням бажаного місця розташування ТС, виконані замовником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів ТС з прив'язкою до місцевості;

**реквізити замовника** (найменування, П. І. Б., адреса, контактна інформація).

Цей перелік документів є вичерпним.

**Відповідність намірів щодо місця розташування ТС** комплексній схемі розміщення ТС (у разі її наявності), будівельним нормам **визначає відповідний орган з питань містобудування та архітектури**, який утворено у складі виконавчого органу відповідної сільської, селищної, міської ради, районної державної адміністрації, **протягом десяти робочих днів** з дня подання зазначеної заяви.

**У разі відсутності** у складі відповідного виконавчого органу сільської, селищної, міської ради **органу з питань містобудування та архітектури** **відповідність намірів** щодо місця розташування ТС на території сільської, селищної, міської ради **визначає орган з питань містобудування та архітектури відповідної районної державної адміністрації** за територіальною належністю. **У такому випадку строк розгляду заяви становить п'ятнадцять робочих днів.**

Про відповідність намірів замовника щодо місця розташування ТС комплексній схемі розміщення ТС (у разі її наявності), будівельним нормам замовник повідомляється відповідним органом з питань містобудування та архітектури письмово протягом трьох робочих днів з дня такого визначення відповідності намірів або замовнику надається аргументована відмова щодо реалізації намірів розміщення ТС.

**Для оформлення паспорта прив'язки замовник звертається до органу з питань містобудування та архітектури із додатковою заявою щодо оформлення паспорта прив'язки ТС, до якої додає**

**схему розміщення ТС;**

**ескізи фасадів ТС** у кольорі М 1: 50 (для стаціонарних ТС), які виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат;

**схему благоустрою** прилеглої території, складену замовником або суб'єктом підприємницької діяльності, який має відповідну ліцензію, архітектором, який має

відповідний кваліфікаційний сертифікат, відповідно до Закону України "Про благоустрій населених пунктів України" ( **2807-15** );

**технічні умови** щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж.

Зазначені документи замовником отримуються самостійно.

**Після розміщення ТС** замовник подає до виконавчого органу сільської, селищної, міської ради або відповідної районної державної адміністрації письмову заяву за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку, у якій зазначає, що він виконав вимоги паспорта прив'язки.

---

#### **Паспорт прив'язки включає**

**схему розміщення ТС**, виконану на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500, а також схему благоустрою прилеглої території;

**ескізи фасадів ТС** у кольорі М 1: 50 (для стаціонарних ТС);

**технічні умови** щодо інженерного забезпечення ТС, отримані замовником у балансоутримувача відповідних мереж;

**реквізити замовника** (найменування, П.І.Б., адреса, контактна інформація).

Цей перелік документів є вичерпним.