



УКРАЇНА

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ ГОЛОВАНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від «29» листопада 2011 року

№ 878-р

сmt Голованівськ

*Про стан кадрової роботи, виконання та дотримання вимог законів України «Про державну службу», «Про засади запобігання та протидії корупції» у Голованівській районній державній адміністрації*

З метою дотримання вимог законів України «Про державну службу», «Про засади запобігання та протидії корупції» та вжиття вичерпних заходів щодо усунення виявлених порушень, причин та умов, що їм сприяють та недопущення їх у подальшому та відповідно до рішення колегії районної державної адміністрації від 25 листопада 2011 року № 43-р:

1. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації:

взяти під особистий контроль дотримання вимог законів України «Про державну службу» та «Про засади запобігання і протидії корупції»;

звернути особливу увагу на оцінювання професійних, особливих якостей державних службовців, які працюють на посадах з високим ризиком проявів корупції;

про кожний факт порушення вищезгаданих законів терміново повідомляти районну державну адміністрацію;

особливу увагу приділяти розгляду звернень та скарг громадян, що містять інформацію про корупційні діяння, вчинені державними службовцями, з метою своєчасного виявлення та усунення причин, що сприяють порушенням прав і свобод громадян.

2. З метою посилення контролю за додержанням принципів прозорості та відкритості в роботі відділів та управлінь райдержадміністрації постійно проводити «гарячі», «прямі» лінії, круглі столи за участю керівництва підрозділів та громадськості, висвітлення їхньої діяльності у районній газеті «Вісник Голованівщини» та веб-сайті Голованівської районної державної адміністрації.

3. Рекомендувати селищним, сільським головам:

розглянути на засіданнях виконкомів селищних та сільських рад питання дотримання вимог законодавства про службу в органах місцевого самоврядування та антикорупційного законодавства;

провести навчання членів виконавчих комітетів щодо опрацювання основних положень Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»;

під час складання планів навчання на 2012 рік передбачити вивчення законів України, «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про засади запобігання і протидії корупції». Про проведену роботу інформувати сектор взаємодії з правоохоронними

органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації до 1 лютого 2012 року;

про кожен факт порушення антикорупційного законодавства терміново повідомляти сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації.

4. Завідувачу сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації разом із начальником юридичного відділу апарату райдержадміністрації протягом 2012 року здійснювати навчання керівників та спеціалістів апарату, управлінь, відділів райдержадміністрації, голів та секретарів виконавчих комітетів селищних, сільських рад з питань запобігання та протидії корупції.

5. Органам, що ведуть боротьбу з корупцією вживати дієвих заходів щодо виявлення державних службовців та інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави, які порушують антикорупційне законодавство та вчиняють інші правопорушення і злочини у сферах службової та господарської діяльності; проводити відповідно до законодавства перевірки діяльності державних органів та установ, що наділені повноваженнями з видачі ліцензій, дозволів тощо, з метою викриття фактів корупції та забезпечення додержання законності.

6. Відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації:

здійснювати систематичний контроль за підвищенням кваліфікації шляхом самоосвіти, зарахованих до кадрового резерву на посади державних службовців у апараті, структурних підрозділах районної державної адміністрації;

вжити заходів щодо пропорційного збалансованого представництва керівників, спеціалістів та працівників робочих професій для нагородження, звернути увагу на якісний рівень підготовки нагородних матеріалів та недопущення порушень термінів їх подання;

посилити контроль за якісним формуванням складу кадрового резерву на 2012 рік з метою недопущення формального підходу щодо добору кандидатур та їх дублювання у структурних підрозділах.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Рибак О.В.

*Голова районної  
державної адміністрації*

**О.ЯРОВИЙ**