

від 02 квітня 2013 року

№ 96-р

Про організацію контролю за здійсненням
органами місцевого самоврядування
делегованих повноважень місцевих органів
виконавчої влади

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами), розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26 березня 2013 року № 159-р «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади» та з метою забезпечення районною державною адміністрацією контролю за станом здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади:

1. Затвердити:

Порядок здійснення аналізу актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (додається);

Порядок проведення перевірок виконавчих комітетів сільських, селищних рад з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі забезпечити дотримання вищезазначених порядків.

3. Виконавчим комітетам сільських, селищних рад забезпечити надання до відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації:

копій актів з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади протягом 10 днів з дня їх прийняття, засвідчені в установленому порядку;

інформацій про виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади один раз на півріччя до 05 липня та 05 січня згідно з формою 1 (додається).

4. Відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації в установленому порядку забезпечити:

систематичний контроль за станом здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади;

затвердження щорічних планів здійснення контролю за станом виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади виконавчими комітетами сільських, селищних рад;

розгляд на засіданнях колегій райдержадміністрації питань про стан здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади;

своєчасне доведення до відома структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі копій рішень виконавчих комітетів сільських, селищних рад прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади;

узагальнення інформацій виконавчих комітетів сільських, селищних рад про виконання делегованих повноважень та інформування організаційного відділу апарату облдержадміністрації про роботу щодо забезпечення контролю за станом здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади один раз на півріччя до 10 липня та 10 січня згідно з формою 2 (додається).

5. Визнати такими, що втратили чинність:

розпорядження голови районної державної адміністрації від 05 вересня 2005 року № 512-р «Про забезпечення Голованівською районною державною адміністрацією контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади»;

розпорядження голови районної державної адміністрації від 16 серпня 2007 року № 644-р «Про Порядок здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень органів виконавчої влади».

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Рибак О.В.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.ЯРОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
02 квітня 2013 № 96-р

ПОРЯДОК

здійснення аналізу актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади

1. Даний Порядок здійснення аналізу актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (далі – Порядок) розроблений відповідно до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади».

2. Аналізу підлягають акти органів місцевого самоврядування, прийняті з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади, копії яких надсилаються виконавчими комітетами сільських, селищних рад до відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації.

3. Аналіз актів здійснюють структурні підрозділи райдержадміністрації та територіальні органи міністерств та відомств України в районі відповідно до компетенції шляхом ознайомлення з копіями актів надісланих до відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації.

4. У разі виявлення невідповідності акта органу місцевого самоврядування, прийнятого (виданого) з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади, законодавству, орган, що здійснює контроль, протягом трьох місяців надсилає органу місцевого самоврядування повідомлення про невідповідність акта чинному законодавству.

5. Структурні підрозділи райдержадміністрації, територіальні органи міністерств та відомств України в районі щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають до юридичного відділу апарату райдержадміністрації інформації про результати аналізу актів виконавчих комітетів сільських, селищних рад згідно з формою, що додається.

6. Юридичний відділ апарату райдержадміністрації щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом, узагальнює надані інформації та готує доповідну записку керівнику апарату районної державної адміністрації.

Додаток
до Порядку
(пункт 5)

Форма

Районна державна адміністрація

**Юридичний відділ апарату
райдержадміністрації**

ІНФОРМАЦІЯ

про аналіз актів органів місцевого самоврядування,
прийнятих (виданих) з питань виконання делегованих повноважень
місцевих органів виконавчої влади
за ____ квартал 20__ року

Назва підрозділу, який здійснював аналіз актів органів місцевого самоврядування	Загальна кількість актів, що підлягали аналізу	З них прийнято з порушенням чинного законодавства (вказати виконавчий орган сільської, селищної ради, вихідні реквізити актів)	Відомості про заходи, вжиті з метою усунення виявлених порушень
1	2	3	4

Додаткова текстова інформація (у разі потреби).

Керівник _____
(назва посади)

_____ (Ініціал, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
02 квітня 2013 № 96-р

ПОРЯДОК

проведення перевірок виконавчих комітетів сільських, селищних рад
з питань здійснення делегованих повноважень
місцевих органів виконавчої влади

I. Загальні положення

1. Даний Порядок проведення перевірок виконавчих комітетів сільських, селищних рад з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (далі – Порядок) розроблений відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» та з метою забезпечення контролю за здійсненням делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади органами місцевого самоврядування шляхом проведення перевірок діяльності їх виконавчих органів.

2. Порядок, періодичність і терміни проведення перевірок здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади визначаються головою районної державної адміністрації.

3. У разі потреби за рішенням голови районної державної адміністрації можуть проводитися позапланові перевірки.

4. За рішенням районної державної адміністрації та за участю територіальних органів міністерств і відомств України в районі можуть проводитися комплексні перевірки здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади та заслуховуватись інформації посадових осіб органів місцевого самоврядування про стан виконання повноважень місцевих органів виконавчої влади.

5. Термін проведення перевірки не повинен перевищувати 5 робочих днів. Продовження цього терміну допускається з дозволу голови районної державної адміністрації.

6. За результатами перевірки оформляється акт за підписом осіб, які проводили перевірку. Акт передається голові районної державної адміністрації, а копія акта передається органу місцевого самоврядування, в якому проводилася перевірка.

7. Результати перевірки розглядаються виконавчим органом ради, а у разі потреби дане питання вноситься для розгляду на сесії районної ради та доводяться до відома населення шляхом опублікування у місцевих засобах масової інформації.

8. Про прийняті рішення або вжиті заходи за результатами перевірки сільський, селищний голова зобов'язаний у тижневий термін повідомити районну державну адміністрацію.

9. Голова районної державної адміністрації у тижневий термін розглядає результати перевірки і вживає заходи з метою усунення виявлених порушень. У разі потреби матеріали перевірки передаються правоохоронним органам, вищестоящим органам влади.

II. Організація проведення перевірки

1. З метою перевірки здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади розпорядженням голови районної державної адміністрації утворюється районна робоча група з контролю за станом здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (далі – Робоча група).

2. Проект розпорядження голови районної державної адміністрації готується відділом організаційної роботи апарату райдержадміністрації. У проекті розпорядження обов'язково визначаються:

персональний склад Робочої групи з числа керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі, які братимуть участь у проведенні перевірки;

терміни проведення перевірки;

терміни подання матеріалів перевірки тощо.

Робочу групу очолює керівник апарату районної державної адміністрації (у разі проведення комплексних перевірок).

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами), розпорядженнями голови районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Члени Робочої групи відповідно до компетенції безпосередньо на місцях проводять перевірку виконання виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади, надають їм практичну та методичну допомогу з питань організації виконання делегованих повноважень.

5. Довідки за результатами перевірки за підписами членів Робочої групи надаються відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації на узагальнення і мають містити відомості про стан виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (окремо по кожній статті Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», що підлягала перевірці), зокрема:

- 1) інформацію про позитивні тенденції в роботі;
- 2) інформацію про виявлені недоліки, їх причини та наслідки;
- 3) загальні висновки про організацію роботи органу місцевого самоврядування щодо виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади;
- 4) рекомендації щодо усунення виявлених під час перевірки недоліків (а у разі необхідності – пропозиції щодо звернення до правоохоронних органів).

6. На підставі довідок членів Робочої групи відділом організаційної роботи апарату райдержадміністрації складається акт про перевірку, який підписує керівник та члени Робочої групи.

7. Спірні питання, що виникають у ході перевірки, вирішуються керівником Робочої групи.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
02 квітня 2013 № 96-р

Форма 1

**Відділ організаційної роботи апарату
районної державної адміністрації**

ІНФОРМАЦІЯ

про виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади
виконавчим комітетом _____ сільської, селищної ради
(станом на «____» _____ 20__ року)

Таблиця 1

Норма (номер статті) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Прийнято (видано) актів з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	З них скасовано з причин невідповідності чинному законодавству	Відомості про вжиті заходи з виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади
1	2	3	4
УСЬОГО:			

Продовження додатка

Таблиця 2**Загальні відомості про прийняті акти органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади**

Назва сільської, селищної ради	Прийнято (видано) актів виконавчих органів місцевих рад, усього	З них:	
		з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	скасовано через невідповідність чинному законодавству
1	2	3	4
УСЬОГО:			

Таблиця 3

Тематика актів органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади

Прийнято (видано) актів з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади, усього	З них:										
	Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку (ст.27)	Повноваження у галузі бюджету, фінансів і цін (ст. 28)	Повноваження щодо управління комунальною власністю (ст.29)	Повноваження у галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку (ст.30)	Повноваження у галузі будівництва (ст.31)	Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту (ст.32)	Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (ст.33)	Повноваження у сфері соціального захисту населення (ст.34)	Повноваження у галузі зовнішньоекономічної діяльності (ст. 35)	Повноваження в галузі оборонної роботи (ст. 36)	Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Інформація надається щопівроку до 05 липня та 05 січня.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
02 квітня 2013 № 96-р

Форма 2

**Відділ організаційної роботи апарату
районної державної адміністрації**

ІНФОРМАЦІЯ

про забезпечення Голованівською районною державною адміністрацією контролю за станом здійснення виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (станом на «_____» _____ 20__ року)

Таблиця 1

Загальні відомості про прийняті акти органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади

Назва сільської, селищної ради	Прийнято (видано) актів виконавчих органів місцевих рад, усього	З них:	
		з питань виконання делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	скасовано через невідповідність чинному законодавству
1	2	3	4
УСЬОГО:			

Таблиця 2

**Тематика актів органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень
місцевих органів виконавчої влади**

Прийнято (видано) актів з питань виконання делегова них повно важень місцевих органів виконавчої влади (по всіх радах), усього	З них:										
	Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку (ст. 27)	Повноваження у галузі бюджету, фінансів і цін (ст. 28)	Повноваження щодо управління комунальною власністю (ст.29)	Повноваження у галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку (ст. 30)	Повноваження у галузі будівництва (ст. 31)	Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту (ст. 32)	Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (ст. 33)	Повноваження у сфері соціального захисту населення (ст. 34)	Повноваження у галузі зовнішньоекономічної діяльності (ст. 35)	Повноваження в галузі оборонної роботи (ст. 36)	Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Продовження додатка

Таблиця 3

Організація роботи Голованівської районної державної адміністрації із здійснення контролю за станом виконання органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади (у розрізі сільських, селищних рад)

Назва сільської, селищної ради	Кількість здійснених перевірок стану виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	З них:			За результатами перевірок розглянуто питання на засіданнях колегії райдержадміністрації	Видано розпоряджень голови райдержадміністрації (дата та номер розпорядження)
		тематичних	комплексних	позапланових		
1	2	3	4	5	6	7
УСЬОГО:						

Інформація надається щопівроку до 10 липня та 10 січня.
