

від 27 вересня 2013 року

№ 262-р

с/мт Голованівськ

Про стан готовності господарського комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період 2013/2014 року

Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2010 року № 151 «Про затвердження Порядку проведення перерахунків розміру плати за надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення в разі не надання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості», на виконання листа Мінрегіону України від 24 вересня 2013 року, з метою забезпечення початку та сталого проходження опалювального сезону 2013/2014 року:

1. Керівникам територіальних органів міністерств та відомств України в районі, сільським та селищним головам забезпечити:

початок опалювального сезону 2013/2014 року з 05 жовтня 2013 року у зв'язку з пониженням середньодобової температури;

готовність об'єктів житлово-комунального господарства, соціальної сфери та вулично-дорожньої мережі до роботи в зимових умовах 2013/2014 року;

формування на підприємствах житлово-комунального господарства аварійно-відновлювальних бригад для проведення робіт з ліквідації аварійних ситуацій;

утримання в належному технічному стані димових та вентиляційних каналів, їх оголовоків, герметизації інженерних введів в житлових будинках відповідно до вимог Правил безпеки систем газопостачання України;

проведення організаційної роботи з суб'єктами господарювання різних форм власності із залученням на договірних засадах спеціалізованої та дорожньої техніки до розчищення від снігу населених пунктів та під'їздів до них у разі виникнення складних погодних умов під час осінньо-зимового періоду 2013/2014 року;

фінансування у повному обсязі видатків, що спрямовуються на оплату установами та організаціями, що фінансуються з місцевих бюджетів, спожитих енергоносіїв та комунальних послуг;

економне використання енергоресурсів, проведення заходів з енергозбереження та постійний контроль за неухильним дотриманням розпорядниками бюджетних коштів встановлених лімітів споживання енергоносіїв відповідно до наявних бюджетних призначень.

2. Голованівському комбінату комунальних підприємств, комунальним підприємствам «Аква-Сервіс07» та «Перегонівка» забезпечити:

стабільне надання послуг централізованого водопостачання та водовідведення;

своєчасне інформування, у разі виникнення аварійних ситуацій, сектор житлово-комунального господарства районної державної адміністрації або чергового районної державної адміністрації за тел. 2 18 60.

3. Районному відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області, Голованівському відділенню ДАІ УМВС України в Кіровоградській області, філії «Голованівський райавтодор» ДП «Кіровоградський облавтодор» забезпечити дотримання вимог Порядку взаємодії щодо безпечного та безперебійного руху транспортних засобів на дорогах загального користування у випадках виникнення несприятливих погодних умов та надзвичайних ситуацій.

4. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації:

забезпечити у повному обсязі виплату нарахованих пільг і субсидій населенню за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання твердого палива та скрапленого газу;

організувати резервні місця у закладах соціального захисту населення для громадян похилого віку, які не мають можливості забезпечити себе опаленням взимку;

разом з органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами райдержадміністрації спрямувати роботу територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голованівського району в напрямку надання практичної допомоги непрацездатним особам, багатодітним сім'ям, та пенсіонерам, особливо учасникам Великої Вітчизняної війни, щодо підготовки їх домогосподарств до осінньо-зимового періоду, забезпеченні твердим паливом.

5. Утворити робочу групу з контролю за станом проходження опалювального сезону 2013/2014 року.

6. Затвердити:

склад робочої групи з контролю за станом проходження опалювального сезону 2013/2014 року згідно з додатком;

форми 1, 2 звітності сільських, селищних рад, структурних підрозділів райдержадміністрації, Голованівської районної центральної лікарні, комунальної організації «Побузька селищна лікарня» про стан проходження опалювального сезону 2013/2014 року (додаються).

7. Відділу освіти молоді та спорту, відділу культури, туризму та культурної спадщини районної державної адміністрації, управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації, Голованівській центральній районній лікарні, комунальній організації «Побузька селищна лікарня», сільським, селищним головам інформацію про стан проходження опалювального сезону 2014/2014 року за встановленими формами подавати на узагальнення сектору житлово-комунального господарства районної державної адміністрації до 10 числа кожного місяця протягом опалювального сезону, починаючи з 07 жовтня 2013 року по 15 квітня 2014 року.

8. Зняти з контролю розпорядження голови районної державної адміністрації від 16 липня 2013 року № 199-р «Про заходи з підготовки до опалювального сезону 2013/2014 року».

9. Сектору житлово-комунального господарства районної державної адміністрації здійснювати постійний моніторинг проходження опалювального сезону 2013/2014 року на об'єктах житлово-комунального господарства та соціальної сфери району, стану розрахунків підприємств житлово-комунального господарства за спожиті енергоносії та усіх категорій споживачів за надані житлово-комунальні послуги.

10. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Данилюка Г.С.

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

**Г.ДАНИЛЮК**

Додаток

до розпорядження голови  
Голованівської районної державної  
адміністрації  
27 вересня 2013 № 262-р

**СКЛАД**  
робочої групи з контролю за станом проходження  
опалювального сезону 2013/2014 року

**Голова робочої групи**

**ДАНИЛЮК** - перший заступник голови районної  
**Георгій Семенович** державної адміністрації

**Заступник голови робочої групи**

**ДУДАР** - завідувач сектору житлово-комунального  
**Лілія Сергіївна** господарства районної державної  
адміністрації

**Секретар робочої групи**

**ЩЕРБИНА** - спеціаліст I категорії сектору житлово-  
**Анастасія Валеріївна** комунального господарства районної  
державної адміністрації

**Члени робочої групи:**

**БУТКОВСЬКИЙ** - в.о директора комунального  
**Павло Павлович** підприємства «Комбінат комунальних  
підприємств»

**ДОВГИЙ** - начальник Голованівської філії  
**Володимир Євдокимович** РЕМ ПАТ «Кіровоградобленерго»

**ДУДАР** - начальник фінансового управління  
**Василь Серафимович** райдержадміністрації

**ДУДНИК** - начальник управління соціального  
**Антоніна Анатоліївна** захисту населення райдержадміністрації

**ІВАЩЕНКО** - головний лікар комунальної організації  
**Микола Іванович** «Побузька селищна лікарня»

<b>КОЛОМІЙЧУК</b> Михайло Анатолійович	- начальник відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації
<b>КРИВОРУЧЕНКО</b> Ігор Анатолійович	- начальник Побузької дільниці ВАТ «Кіровоградгаз»
<b>НАСАЛЬСЬКИЙ</b> Олександр Павлович	- начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області
<b>ПШЦИК</b> Тетяна Володимирівна	- начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації
<b>САЧУК</b> Валентина Михайлівна	- головний лікар Голованівської центральної районної лікарні
<b>СВИД</b> Валентин Іванович	- директор комунального підприємства «Перегонівка»
<b>СИЧУК</b> Леонід Оверкович	- директор комунального підприємства «Аква-Сервіс07»
<b>ШКІНДЕР</b> Лілія Леонідівна	- начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації
<b>Керівник апарату районної державної адміністрації</b>	<b>О.РИБАК</b>



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Голованівської районної державної  
адміністрації  
27 вересня 2013 № 262-р

**Форма 2**

**ІНФОРМАЦІЯ**

про аварійні ситуації на об'єктах житлово-комунального господарства

станом на \_\_\_\_\_

Населений пункт, де виникли аварійні ситуації	Назва об'єкту житлово- комунального господарства	Короткий опис аварійної ситуації, причини виникнення	Заходи, які вживаються	Термін усунення

\_\_\_\_\_