

від 23 лютого 2015 року

№ 37-р

Про внесення змін до розпорядження
голови районної державної адміністрації
від 19 червня 2014 року № 169-р

Для забезпечення належного та оперативного рівня вирішення питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій у східних регіонах України та у зв'язку з кадровими змінами внести зміни до розпорядження районної державної адміністрації від 19 червня 2014 року № 169-р «Про створення та організацію роботи робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій», а саме:

1. Затвердити склад робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій (далі – робоча група районного штабу) згідно з додатком.

2. У пункті 6 розпорядження слова «Сектору житлово-комунального господарства райдержадміністрації» замінити словами «Управлінню економічного розвитку, торгівлі, промисловості, інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації».

3. Пункти 7-9 викласти в наступній редакції:

«7. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації розробити порядок використання коштів субвенції з районного бюджету на організацію тимчасового розміщення та життєзабезпечення громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій, забезпечити фінансування видатків на зазначені цілі.

8. Робочій групі районного штабу забезпечити:

- 1) роботу штабів та відповідальних осіб з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій;
- 2) розміщення прибулих на територію району громадян у визначених об'єктах;
- 3) надання їм всебічної допомоги;
- 4) розгляд звернень прибулих на територію району, громадян у першочерговому порядку;
- 5) ведення реєстру прибулих на територію району, громадян;
- 6) щоденне інформування робочої групи обласного штабу з цих питань.

9. Сектору контролю та звернень громадян апарату районної державної адміністрації, відповідальним виконавцям забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з прибулими на територію району громадянами щодо можливості отримання соціальної підтримки за місцем тимчасового перебування, зокрема через відкриті телефонні «гарячі лінії».

10. Відділу організаційної роботи та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації забезпечити:

- 1) постійне інформування населення через місцеві засоби масової інформації щодо можливості соціальної підтримки прибулих на територію району громадян;
- 2) розміщення на сайті районної державної адміністрації на окремій сторінці інформації щодо телефонів «гарячої лінії» та з питань розселення (переїзду), медичного обслуговування, працевлаштування, прізвище, ім'я, по батькові керівника районного штабу, контактні телефони, перелік необхідних документів, роз'яснення тощо;
- 3) поширення такої інформації всіма доступними засобами.

11. Визнати таким, що втратив чинність, посадовий склад робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій, затверджений розпорядженням голови районної державної адміністрації від 19 червня 2014 року № 169-р.

12. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.».

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

І.АРТВИХ

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
23 лютого 2015 № 37-р

СКЛАД

робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій

Голова робочої групи

ЧЕРНІЄНКО

Тетяна Анатоліївна

- головний спеціаліст по нагляду за дотриманням законодавства при призначенні (перерахунку) та виплатою пенсії Пенсійним фондом України в Голованівському районі управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Члени робочої групи:

ДУДАР

Лілія Сергіївна

- головний спеціаліст відділу фінансової, бюджетно-податкової політики, розвитку підприємництва та житлово-комунального господарства управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості, інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

ПРИХОДЬКО

Олег Олександрович

- головний спеціаліст відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості, інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

**Заступник керівника апарату,
начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення апарату районної
державної адміністрації –
головний бухгалтер**

Р.ДРОБУШ