

від 13 січня 2016 року

№ 8-р

Про затвердження Положення про відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Голованівської районної державної адміністрації

Відповідно до статті 5 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», наказу Мінрегіонбуду від 26 листопада 2012 року № 587 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положень про структурні підрозділи житлово-комунального господарства та будівництва, а також містобудування та архітектури місцевих державних адміністрацій», розпорядження голови районної державної адміністрації від 19 жовтня 2015 року № 289-р «Про скорочення штатної чисельності працівників структурних підрозділів Голованівської районної державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Голованівської районної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 11 грудня 2012 року № 591-р «Про затвердження Положення про сектор регіонального розвитку, містобудування та архітектури Голованівської районної державної адміністрації ».

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

**М.КОПІЄВСЬКИЙ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Голованівської районної державної  
адміністрації  
13 січня 2016 № 8-р

**Перший заступник голови  
Голованівської районної  
державної адміністрації**

**М.Д.КОШЄВСЬКИЙ**

### **ПОЛОЖЕННЯ**

про відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури  
та житлово-комунального господарства Голованівської  
районної державної адміністрації

1. Відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Голованівської районної державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом, підзвітним і підконтрольним голові районної державної адміністрації, управлінню регіонального розвитку, містобудування та архітектури обласної державної адміністрації та департаменту житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінрегіону, розпорядженнями голів обласної та районної державних адміністрацій, наказами начальників управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації та департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації, рішеннями органів місцевого самоврядування та положенням про відділ.

3. У сфері містобудування та архітектури відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) бере участь у реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури подає районній державній адміністрації пропозиції з цих питань;

2) готує пропозиції до програм соціально-економічного розвитку району та проектів місцевого бюджету і подає їх на розгляд до районної державної адміністрації;

3) сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території;

4) веде облік забезпеченості містобудівної документації населених пунктів на території району, вносить пропозиції місцевим радам щодо

необхідності розроблення та коригування генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації;

5) розглядає у випадках, встановлених законодавством, пропозиції суб'єктів містобудування щодо визначення територій, вибору, вилучення (викупу) та надання земель для містобудівних потреб згідно з містобудівною документацією, розробляє та подає до районної державної адміністрації висновки з цих питань, забезпечує контроль за використанням і забудовою зазначених територій, а також можливість впровадження на них запланованої містобудівної діяльності;

6) розробляє та подає виконавчим органам сільських, селищних рад пропозиції щодо розміщення, будівництва житлово-цивільних, комунальних, промислових та інших об'єктів, створення інженерно-транспортної інфраструктури, виробництва будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, розглядає і погоджує проекти конкретних об'єктів архітектури та надає замовникам висновки щодо їх затвердження;

7) розглядає пропозиції органів місцевого самоврядування стосовно встановлення та зміни меж населених пунктів і готує висновки щодо їх затвердження у встановленому законодавством порядку;

8) координує на території району виконання науково-дослідних і проектно-вишукувальних робіт у сфері містобудування;

9) розглядає проекти найважливіших об'єктів архітектури, а також будівництво яких здійснюється за рахунок державного бюджету;

10) організовує в порядку, що встановлюється обласним управлінням, створення і оновлення топографічних планів, призначених для складання генеральних планів ділянок будівництва об'єктів архітектури, підземних мереж і споруд, прив'язки будівель і споруд до ділянок будівництва, а також вирішення інших інженерних питань;

11) організовує проведення розмічувальних робіт (крім встановлення меж земельних ділянок у натурі) винесення в природу осей будівель, споруд і ліній інженерних комунікацій, червоних ліній вулиць, доріг, здійснює систематизацію зазначених матеріалів, надає дозвіл на проведення інженерних вишукувань для будівництва;

12) розглядає архітектурно-планувальні завдання, інші вихідні дані на проектування об'єктів архітектури для нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, благоустрою територій у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, готує дозволи на проведення цих робіт;

13) погоджує проекти розміщення та архітектурні рішення об'єктів благоустрою, монументального монументально-декоративного мистецтва, зовнішньої реклами;

14) надає забудовникам необхідну документацію на будівництво та реконструкцію індивідуальних житлових будинків і споруд;

15) організовує проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів;

16) організовує ведення містобудівного кадастру населених пунктів на території району, забезпечує з цією метою проведення виконавчих зйомок для збудованих будинків, споруд та інженерних комунікацій, поповнення топографо-геодезичних і картографічних матеріалів;

17) створює і веде архів містобудівної документації, матеріалів містобудівного кадастру;

18) інформує населення через засоби масової інформації про розроблення містобудівних програм розвитку району, розміщення найважливіших об'єктів архітектури, організовує їх громадське обговорення;

19) забезпечує в установленому порядку своєчасний розгляд заяв, звернень, скарг громадян, інших суб'єктів містобудування з питань, що належать до його компетенції, та вживає відповідних заходів;

20) контролює діяльність виконавчих органів сільських, селищних рад з питань містобудування та архітектури в межах повноважень, передбачених підпунктом «б» частини першої статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у порядку встановленому Кабінетом Міністрів України;

21) бере участь у здійсненні державного контролю за використанням земель, визначених для містобудівних потреб на території району;

22) сприяє впровадженню у проектах об'єктів архітектури прогресивних архітектурно-планувальних, конструктивних та інженерно-технічних рішень, що забезпечують ресурсозбереження, здійсненню структурної перебудови та переорганізації виробничої будівельної бази на спорудження житла з використанням ресурсозберігаючих технологій та конструкцій, місцевих будівельних матеріалів;

23) координує в межах своєї компетенції діяльність підприємств, установ та організацій, які виконують роботи з підготовки і комплектування вихідних даних на проектування, надають інші послуги у сфері містобудування та архітектури;

24) координує діяльність суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, забудови населених пунктів на території району, поліпшення їх архітектурного вигляду;

25) забезпечує додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил, регіональних правил забудови населених пунктів, затвердженої містобудівної документації, здійснення контролю за їх реалізацією;

26) організовує в межах своїх повноважень охорони, реставрації та використання пам'яток архітектури і містобудування, палацово-паркових, паркових та історико-культурних ландшафтів;

27) вирішує питання у сфері містобудування, архітектури відповідно до чинного законодавства;

28) виконує інші функції відповідно до законодавства.

4. У сфері житлово-комунального господарства відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) бере участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, готує пропозиції до програми соціально-економічного розвитку та проекту бюджету району;

2) координує роботу, пов'язану з наданням населенню району житлово-комунальних послуг підприємствами-надавачами цих послуг незалежно від форми власності;

3) розробляє систему заходів для забезпечення стабільної роботи житлово-комунального господарства району в умовах надзвичайної ситуації і ліквідації її наслідків;

4) здійснює в межах своєї компетенції контроль за станом експлуатації та утримання житлового фонду і об'єктів комунального господарства незалежно від форми власності;

5) вживає заходів до оснащення наявного житлового фонду засобами обліку та регулювання споживання води і теплової енергії згідно із загальнодержавними та регіональними програмами;

6) аналізує рівень цін і тарифів на продукцію, роботи і послуги житлово-комунального господарства та у разі потреби готує пропозиції щодо їх змін в установленому законодавством порядку;

7) розробляє пропозиції до проектів місцевих програм приватизації підприємств житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності;

8) сприяє прискоренню передачі об'єктів відомчого житлового фонду та комунального господарства у власність територіальних громад;

9) сприяє проведенню ефективної інвестиційної політики під час проектування, будівництва нових та реконструкції діючих об'єктів житлово-комунального господарства, здійснює контроль за їх будівництвом, бере участь у розробленні проектів благоустрою територій населених пунктів;

10) здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, організаціями житлово-комунального господарства;

11) вживає заходів до поліпшення умов охорони праці на підприємствах організаціях житлово-комунального господарства на території району;

12) забезпечує реалізацію державної політики у сфері житлово-комунального господарства на території району;

13) забезпечує організацію обслуговування населення підприємствами та організаціями житлово-комунального господарства, надання ритуальних, готельних та інших послуг, виконання ремонтно-будівельних робіт на замовлення;

14) забезпечує підготовку пропозицій щодо формування цін і тарифів на житлово-комунальні послуги, а також норм їх споживання, здійснення контролю за їх додержанням.

5. Відділ має право:

1) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;

2) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів районної держадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) подавати відповідним органам виконавчої влади пропозиції щодо зупинення топографо-геодезичних та інженерно-геологічних робіт, які виконуються з порушенням державних стандартів, норм і правил.

6. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами.

7. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади головою районної державної адміністрації за погодженням з управлінням регіонального розвитку, містобудування та архітектури обласної державної адміністрації та департаментом житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації.

Начальник відділу за посадою є головним архітектором району.

8. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність перед головою районної державної адміністрації за виконання покладених на відділ завдань;

2) розподіляє обов'язки між працівниками відділу та визначає ступінь їх відповідальності;

3) подає на розгляд голові районної державної адміністрації пропозиції щодо персонального складу працівників відділу;

4) має право бути присутнім на засіданнях органів місцевого самоврядування та бути вислуханими з питань, що стосується його компетенції.

9. Відділ утримується за рахунок коштів державного бюджету в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників, що визначаються головою районної державної адміністрації.

10. Для розгляду містобудівних, архітектурних та інженерних проектних рішень об'єктів архітектури (в разі необхідності) основних положень архітектурно-планувальних завдань при відділі утворюється архітектурно-містобудівна рада.

Архітектурно-містобудівна рада проводить свою діяльність відповідно до Типового положення про архітектурно-містобудівну раду, затвердженого в установленому порядку.

Склад ради та положення про неї затверджується головою районної державної адміністрації за поданням начальника відділу.

11. Відділ має свою печатку із зображенням Державного Герба та своїм найменуванням.

---