

від 21 січня 2019 року

№ 10-р

**Про затвердження Положення  
про конкурсний комітет з організації  
та проведення конкурсів на перевезення  
пасажирів на приміських автобусних  
маршрутах загального користування**

Відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт», постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2007 року № 1184 «Про внесення змін до Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» та від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (із внесеними змінами):

1. Затвердити Положення про конкурсний комітет з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, Положення про конкурсний комітет з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів на внутрішньорайонних автобусних маршрутах загального користування, затверджене розпорядженням голови районної державної адміністрації від 13 серпня 2013 року № 224-р.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**О.ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

розпорядженням голови  
Голованівської районної  
державної адміністрації  
від 21 січня 2019 року № 10-р

### **ПОЛОЖЕННЯ про конкурсний комітет з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування**

#### **I. Загальні положення**

1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт», постанов Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», від 26 вересня 2007 року № 1184 «Про внесення змін до Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту».

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні засади діяльності конкурсного комітету з підготовки і проведення конкурсів на перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах (далі – конкурсний комітет), права та обов'язки його членів.

#### **II. Утворення та основні засади діяльності конкурсного комітету**

1. Для підготовки та проведення конкурсів щодо перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах утворюється конкурсний комітет, персональний склад якого затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Організатор призначає голову, його заступника та секретаря.

Секретар конкурсного комітету призначається організатором з числа представників організатора або робочого органу і включається до складу конкурсного комітету без права голосу. Голова конкурсного комітету має одного заступника.

Члени конкурсного комітету не можуть бути представлені іншою особою, у тому числі за дорученням організації, від якої їх делеговано, а також член конкурсного комітету не може делегувати право свого голосу іншому члену конкурсного комітету.

2. До складу конкурсного комітету входять представники відповідних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, Укртрансбезпеки, Національної поліції, територіального органу з надання сервісних послуг МВС та громадських організацій. При цьому кількість представників громадських організацій, діяльність яких пов'язана з автомобільним транспортом, повинна становити не менш як 50 відсотків загальної кількості представників громадських організацій.

3. До складу конкурсного комітету не можуть входити представники суб'єктів господарювання – автомобільних перевізників, які є перевізниками-претендентами або які провадять діяльність на ринку перевезень пасажирів, а також представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

Із складу конкурсного комітету 50 відсотків – представники органів виконавчої влади та (або) органів місцевого самоврядування, решта – представники громадських організацій.

### **III. Права та обов'язки членів конкурсного комітету**

1. Члени конкурсного комітету зобов'язані:  
неупереджено розглядати пропозиції перевізників-претендентів;  
не розголошувати будь-яку інформацію, отриману з документів поданих перевізниками на участь у конкурсі, а також не розголошувати найменування та кількість претендентів на об'єкти конкурсу;  
не надавати перевізникам інформацію, яка може бути використана ними для отримання переваги перед іншими перевізниками.

2. Члени конкурсного комітету мають право:  
після завершення терміну прийому документів на участь у конкурсі ознайомлюватись з матеріалами, що надійшли;  
брати участь в обговоренні, оцінюванні за бальною системою та зіставленні конкурсних пропозицій перевізників-претендентів;  
ставити додаткові питання представникам перевізників-претендентів, що стосуються їх діяльності та можуть підтвердити їхні пропозиції;  
відображати свою окрему думку у протоколі засідання комітету на підставі інформації, що підтверджена документально та врахування якої не порушуватиме процедуру проведення конкурсу.

### **IV. Організація роботи конкурсного комітету**

1. Голова конкурсного комітету організовує його роботу.  
У разі відсутності голови конкурсного комітету його обов'язки виконує заступник голови.

2. Формою роботи конкурсного комітету є засідання, які проводяться у разі потреби.

3. Визначені замовником умови конкурсу є обов'язковими для конкурсного комітету та його учасників.

4. Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу оформляється протоколом, який підписується його головою та секретарем.

**Начальник відділу економічного  
розвитку, торгівлі, промисловості та  
інфраструктури районної державної  
адміністрації**

**I.APTBIX**