

від 25 січня 2019 року

№ 17-р

с/мт Голованівськ

Про оголошення в Голованівському районі Кіровоградської області конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році

Відповідно до статей 13, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктів 4, 8 Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049, Програми по створенню соціально-економічних умов для реалізації статутної діяльності Голованівської організації інвалідів КОООІ ВОІ СОІУ на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням районної ради від 23 грудня 2016 року № 143, Програми по створенню соціально-економічних умов для реалізації статутної діяльності Голованівської районної організації ветеранів України на 2018-2019 роки, затвердженої рішенням районної ради від 15 грудня 2017 року № 257, з метою розвитку громадського суспільства в районі та здійснення фінансової підтримки програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства:

1. Оголосити в Голованівському районі Кіровоградської області конкурс з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році (далі - Конкурс) з 28 січня 2019 року. Строк приймання конкурсних пропозицій 20 днів з дня оголошення проведення конкурсу.

2. Затвердити текст оголошення про проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році, що додається (додаток 1).

3. Затвердити форму заяви інституту громадського суспільства про участь у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році, що додається (додаток 2).

4. Затвердити форму опису програми (проекту, заходу) та кошторису витрат, необхідних для її виконання (реалізації), що подається інститутом громадського суспільства для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році, що додається (додаток 3).

5. Затвердити склад конкурсної комісії для розгляду конкурсних пропозицій та проведення моніторингу виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році, що додається (додаток 4).

6. Доручити організацію виконання порядку проведення Конкурсу Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації.

7. Відділу організаційної роботи та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації розмістити текст оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови Голованівської районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ

Голованівської районної
державної адміністрації
від 25 січня 2019 року № 17-р

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення в Голованівському районі Кіровоградської області конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка в 2019 році

Голованівська районна державна адміністрація оголошує проведення в районі конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства для виконання яких надаватиметься фінансова підтримка у 2019 році (далі – Конкурс). Прийом заявок триватиме з 28 січня по 17 лютого 2019 року включно.

Конкурс проводиться відповідно до:

- Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 (далі – Порядок);

- розпорядження голови Голованівської районної державної адміністрації від 25 січня 2019 року № 17-р «Про оголошення в Голованівському районі Кіровоградської області конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році»;

- програми по створенню соціально-економічних умов для реалізації статутної діяльності Голованівської організації інвалідів КОООІ ВОІ СОІУ на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням Голованівської районної ради від 23 грудня 2016 року № 143;

- програми по створенню соціально-економічних умов для реалізації статутної діяльності Голованівської районної організації ветеранів України на 2018-2019 роки, затвердженої рішенням Голованівської районної ради від 15 грудня 2017 року № 257.

Метою проведення конкурсу є здійснення фінансової підтримки програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства (далі - ІГС).

У конкурсі беруть участь ІГС, зареєстровані в установленому порядку не пізніше ніж за два роки до оголошення конкурсу.

До участі у конкурсі не допускаються ІГС, які:

- перебувають у стані припинення діяльності;
- зареєстровані в установленому порядку менше, ніж два роки до дати оголошення конкурсу;
- визнано такими, що порушили вимоги бюджетного законодавства протягом одного або двох попередніх бюджетних періодів.

У рамках конкурсу можуть бути підтримані такі види діяльності:

- проведення круглих столів, конференцій, семінарів, конгресів, симпозіумів, тренінгів, курсів, фестивалів, виставок, інших навчальних, інформаційних та масових заходів;
- організація дозвілля людей похилого віку;
- організація дозвілля інвалідів;
- надання соціальної допомоги.

Не можуть бути підтримані проекти (програми, заходи), які:

- спрямовані на отримання прибутку;
- спрямовані на підтримку політичних партій;
- не передбачають обласного рівня реалізації.

Конкурсні пропозиції, які подаються ІГС для участі у конкурсі, мають бути складені українською мовою та повинні містити:

1) заяву про участь у конкурсі за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленим печаткою інституту (у разі наявності), за формою;

2) Копії свідоцтва про реєстрацію інституту громадянського суспільства, статуту (положення), скріплені його печаткою (у разі наявності).

3) Копія документа, виданого територіальним органом ДФС не раніше ніж за 30 днів до дати оголошення проведення конкурсу, що підтверджує включення (на момент подання конкурсної пропозиції) інституту громадянського суспільства до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

4) опис програми (проекту, заходу) та кошторис витрат, необхідних для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу), за формою.

5) листи-підтвердження органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій (в разі їх залучення до виконання (реалізації) програми (проекту, заходу));

6) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення.

УВАГА!

На кожному аркуші копій документів керівником ІГС здійснюється відповідний запис «Копія вірна», дата подання документів, ПІБ та власний підпис.

Конкурсна пропозиція має бути подана у друкованому та електронному вигляді.

Кожна сторінка конкурсної пропозиції має бути пронумерована, а сама пропозиція – прошита та скріплена печаткою ІГС (за наявності).

Виконання (реалізація) програм (проектів, заходів), що подаються для участі в конкурсі, має відбутися в лютому – грудні 2019 року. Відповідальність за достовірність інформації, що міститься в конкурсній пропозиції, покладається на учасника конкурсу.

Конкурсні пропозиції приймаються щоденно, крім вихідних днів, з 08:00 до 17:00, за адресою: смт. Голованівськ вул. Соборна, 48, кабінет 205

Терміни подання конкурсних пропозицій – з 28 січня по 17 лютого 2019 року включно.

Конкурс проводитиметься трьома етапами, відповідно до Порядку.

Рішення конкурсної комісії з визначення програм (проектів, заходів), розроблених ІГС, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка в 2019 році розміщуються протягом трьох робочих днів на офіційному веб-сайті Голованівської районної державної адміністрації

**Керівник апарату
райдержадміністрації**

Л.ЛУЖАНСЬКА

до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
від 25 січня 2019 року № 17-р

**Форма заяви
про участь у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), розроблених
інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається
фінансова підтримка у 2019 році**

Я _____
(ПІБ керівника ІГС або уповноваженої особи, посада уповноваженої особи)

_____ (повна назва ІГС)

подаю для участі у конкурсі, що проводиться Голованівською районною державною адміністрацією Кіровоградської області свій проект (програму, захід)

_____ (назва програми (проекту, заходу), який представляється на конкурс)

До заяви додаються:

1) Копії свідоцтва про реєстрацію інституту громадянського суспільства, статуту (положення), скріплені його печаткою (у разі наявності).

2) Копія документа, виданого територіальним органом ДФС не раніше ніж за 30 днів до дати оголошення проведення конкурсу, що підтверджує включення (на момент подання конкурсної пропозиції) інституту громадянського суспільства до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

3) опис програми (проекту, заходу) та кошторис витрат, необхідних для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу), за формою.

4) листи-підтвердження органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій (в разі їх залучення до виконання (реалізації) програми (проекту, заходу));

4) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення.

Підтверджую, що документи, які входять до складу конкурсної пропозиції, містять достовірну інформацію про інститут громадянського суспільства.

Підтверджую, що _____
(повна назва ІГС)

готовий і зобов'язаний виконати вищезазначену програму (проект, захід) у зазначений строк та в заявленому обсязі.

Із умовами конкурсу ознайомлені та згодні.

**Керівник
інституту громадянського суспільства**

_____ (ПІБ) М.П. _____ (підпис)

Дата _____

**Керівник апарату
райдержадміністрації**

Л.ЛУЖАНСЬКА

Додаток 3
до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
від 25 січня 2019 року № 17-р

**ФОРМА ОПИСУ ПРОГРАМИ (ПРОЕКТУ, ЗАХОДУ)
та кошторису витрат необхідних для її виконання (реалізації), що подається інститутом
громадського суспільства для участі у конкурсі з визначення програм (проектів,
заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання
(реалізації) яких надається фінансова підтримка у 2019 році**

**РОЗДІЛ I
Загальна інформація**

Повна юридична назва ІГС, що подає заявку

Адреса офісу ІГС, яка подає заявку

Поштова адреса (якщо відрізняється)

Контактні телефони організації

Код за ЄДРПОУ

Керівник організації (прізвище, ім'я та по-батькові, посада)

Назва програми

Стислий опис програми:

РОЗДІЛ II

Опис програми (проекту, заходу)

1.Опис проблеми.

Коротко охарактеризуйте основні проблеми, які можуть бути вирішені в результаті виконання програми (реалізації проекту, заходу). Коротко аргументуйте актуальність програми (проекту, заходу).

РОЗДІЛ III

Кошторис програми (проекту, заходу)

Перелік організацій-учасників реалізації програми, інших джерел фінансування (якщо такі є, то вказати суми залучених ними коштів):

Назва ІГС	залучена нею сума (грн.)
Назва ІГС	залучена нею сума (грн.)

КОШТОРИС ВИТРАТ

Основні категорії бюджету програми	Обчислення витрат	Очікуване фінансування коштами районного бюджету (грн.)	Внесок заявника (грн.)	Кошти з інших джерел (грн.)	Загальна сума (грн.)
I. Назва статті витрат					
детальний опис видатків					
детальний опис видатків					
Всього :					
II. ...					
детальний опис видатків					
Всього :					
III. ...					
Всього :					
Загальна сума внесків					
Процентне співвідношення внесків (%)					

*До кошторису, в разі необхідності, можливо додати «пояснення до кошторису», які не перевищують 1 сторінку друкованого тексту.

Особистий підпис керівника ІГС _____ (_____)

Дата: «_____» _____ 20__ р. МП

**Керівник апарату
райдержадміністрації**

Л.ЛУЖАНСЬКА

Додаток 4
до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
від 25 січня 2019 року № 17-р

СКЛАД
конкурсної комісії для розгляду конкурсних пропозицій та проведення моніторингу
виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), розроблених інститутами
громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова
підтримка у 2019 році

Голова комісії

БУГАЄНКО
Ольга Петрівна

- заступник голови районної державної адміністрації

Секретар комісії

ПАШЕНЮК
Людмила Анатоліївна

- заступник начальника управління – начальник відділу праці та соціально-трудова відносин управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Члени комісії:

ДРОЗДИК
Сергій Васильович

- радник голови Голованівської районної державної адміністрації з питань надання допомоги учасникам антитерористичної операції на громадських засадах (за згодою)

КОСОВАН
Валентина Вікторівна

Директор РП АТ СГ «ТАС»

КРАВЧЕНКО
Людмила Павлівна

- директор Голованівської районної філії Кіровоградського обласного центру зайнятості

ПЕТРОВА
Ірина Олександрівна

- головний спеціаліст відділу організаційної роботи та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації

ШАХОВА
Галина Феодосіївна

голова Голованівської організації інвалідів КООІ ВОІ СОІУ(за згодою)

Начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

А.ДУДНИК

