



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

НАЧАЛЬНИКА ГОЛОВАНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Від « 04 » березня 2026 року

№ 24-р

селище Голованівськ

Про роботу із зверненнями громадян у Голованівській районній військовій адміністрації за 2025 рік

На виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» районною війською адміністрацією та сільськими, селищними, міськими радами впродовж січня-грудня 2025 року проводилась робота щодо забезпечення реалізації прав громадян на звернення у письмовому вигляді, засобів електронного зв'язку, викладених громадянами на особистому прийомі або за допомогою засобів телефонного зв'язку, через телефонні «гарячі лінії» тощо.

У січні-грудні 2025 року надійшло 256 звернень від громадян. Із загальної кількості звернень – 132 письмових, 95 осіб було прийнято керівництвом на особистих та виїзних прийомах, Кіровоградським регіональним контактним центром направлено 118 звернень, в тому числі 97 звернень з «Урядової гарячої лінії». За результатами розгляду звернень, заявникам направлені вичерпні письмові відповіді відповідно до вимог чинного законодавства. 128 звернень (50%) вирішено позитивно, на інші 128 звернень надано роз'яснення.

Слід відзначити, що кількість усіх звернень зменшилась на 197 у порівнянні з аналогічним періодом минулого року (256 січень-грудень 2025 року та 453 січень-грудень 2024 року).

Найчастіше у звітному періоді громадяни порушували у своїх зверненнях питання соціального захисту – 179, або 69,9 % від загальної кількості порушених питань. Кількість звернень цієї тематики зменшилась на 48,9% порівняно із попереднім роком. (350).

На другому місці за актуальністю питання інші - 20, або 7,8% від загальної кількості порушених питань. Кількість цих питань зменшилась на 12 порівняно із показниками минулого року (січень-грудень 2024 року – 32).

Третє місце займають питання комунального господарства – 16 у 2025 році або 6,25 % від загальної кількості порушених питань і за аналогічний період минулого року -12.

У січні-грудні 2025 року до райвійськкадміністрації надійшло 1 колективне

звернення. З урахуванням колективних звернень до райвійськкадміністрації звернулось 321 особа.

Протягом січня-грудня 2025 року проведено 12 засідань районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян, які оформлені протоколами.

На офіційному веб-сайті районної військової адміністрації публікуються довідки про роботу із зверненнями громадян, графіки проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом райвійськкадміністрації та "гарячої лінії".

На виконання ст. 22 Закону України "Про звернення громадян", Указу Президента України № 109/2008 проводились особисті та виїзні прийоми громадян керівництвом райвійськкадміністрації. Всього за січень-грудень 2025 року проведено 95 таких прийомів. На особистих прийомах прийнято 55 осіб, на виїзних – 40 осіб.

Забезпечено функціонування "гарячої" лінії, під час якої кожен мешканець району може по телефону звернутись з будь-яким питанням.

У Голованівській райвійськкадміністрації діє "телефон довіри" та телефон "гарячої лінії" за єдиним номером (05252) 3 00 74, за яким звернулося 29 осіб протягом січня-грудня 2025 року. Інформація щодо його дії розміщена на офіційному веб-сайті райвійськкадміністрації.

Робота із зверненнями громадян щоквартально висвітлюється на офіційному веб-сайті Голованівської районної військової адміністрації.

З метою посилення персональної відповідальності керівників структурних підрозділів райвійськкадміністрації за об'єктивний, всебічний і вчасний розгляд звернень громадян, попередження порушень у організації цього напрямку роботи та підвищення її ефективності:

1. Першому заступнику начальника Голованю Юрію та керівнику апарату районної військової адміністрації Лужанській Ларисі:

забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

встановити дієвий контроль за остаточним вирішенням проблем, які порушують громадяни, не допускати порушення термінів розгляду звернень, перебування звернень на контролі тривалий час;

дотримуватись затверджених графіків особистого прийому громадян в райвійськкадміністрації та виїзних прийомів;

проводити розгляд стану роботи із зверненнями громадян на апаратних нарадах та колегіях райвійськкадміністрації.

2. Рекомендувати міським, сільським та селищним головам, керівникам структурних підрозділів районної військової адміністрації:

посилити вимогливість щодо забезпечення прав громадян на звернення,

встановити дієвий контроль за остаточним вирішенням проблем, які порушують громадяни;

зосередити увагу на невідкладному та якісному задоволенні законних запитів громадян, на недопущенні необґрунтованих відповідей, та дотримання термінів розгляду звернень громадян;

приділяти особливу увагу розгляду звернень членів сімей військовослужбовців ЗСУ, які загинули під час звільнення України від повномасштабного російського вторгнення, військовослужбовців ЗСУ, які захищають Україну від російських загарбників, членів їх сімей, ветеранів війни та праці, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, одиноких матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

3. Керівникам структурних підрозділів райвійськкадрової адміністрації, міським, селищним та сільським головам:

вжити заходи щодо приведення діловодства по зверненнях громадян відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348;

забезпечити проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації права громадян на звернення;

дотримуватися графіків особистих прийомів громадян;

не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей громадянам та безпідставної передачі звернень на розгляд працівникам, дії яких оскаржуються;

забезпечити персональну відповідальність посадових осіб структурних підрозділів райвійськкадрової адміністрації та виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад за якісну підготовку відповідей на звернення громадян;

про стан виконання цього розпорядження інформувати сектор контролю та звернень громадян апарату райвійськкадрової адміністрації до 15 квітня та 15 липня 2026 року.

4. Сектору контролю та звернень громадян апарату райвійськкадрової адміністрації:

тримати на постійному контролі дотримання посадовими особами термінів розгляду звернень, визначених чинним законодавством;

надавати методичну допомогу працівникам, відповідальним за звернення громадян у міських, сільських та селищних радах з питання вивчення та практичного застосування Закону України «Про звернення громадян»;

щоквартально надавати інформацію та узагальнені відомості про роботу зі зверненнями громадян та вирішення порушених у них питань, через висвітлення інформації та на офіційному веб-сайті Голованівської районної державної адміністрації;

узагальнену інформацію надавати відділу роботи із зверненнями громадян апарату обласної військової адміністрації щокварталу до 05 числа.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника Голованівської районної військової адміністрації від 28 жовтня 2025 року №190-р «Про роботу із зверненнями громадян у Голованівській районній військовій адміністрації за 9 місяців 2025 року».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної військової адміністрації Ларису Лужанську.

**Начальник районної
військової адміністрації**

Ігор КОВЕРДЯГА