

**Про план контролю за здійсненням
органами місцевого самоврядування
району делегованих повноважень
органів виконавчої влади на 2021 рік**

Відповідно до статті 119, 143 Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 2 статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», від 05 липня 2004 року № 835 «Про внесення змін до Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26 березня 2013 року № 159-р «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади», розпорядження голови районної державної адміністрації від 02 квітня 2013 року № 96-р «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади»:

1. Затвердити:

посадовий склад районної робочої групи для проведення комплексних перевірок стану виконання виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно з додатком;

план контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2021 рік (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Орла Віталія.

**Голова районної
державної адміністрації**

Олег ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
05 квітня 2021 року № 133-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
районної робочої групи для проведення комплексних перевірок стану
виконання виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад
делегованих повноважень органів виконавчої влади

Керівник районної робочої групи

Керівник апарату районної державної адміністрації

Члени районної робочої групи:

начальник відділу інфраструктури, містобудування та архітектури,
житлово-комунального господарства, екології райдержадміністрації;

начальник фінансового управління райдержадміністрації;

начальник відділу у Голованівському районі Головного управління
Держгеокадастру у Кіровоградській області;

заступник начальника управління – начальник відділу адміністрування,
податків і зборів фізичних осіб Голованівського управління ГУ ДПС у
Кіровоградській області;

начальник Голованівського районного відділу державної реєстрації актів
цивільного стану Головного територіального управління юстиції у
Кіровоградській області;

державний нотаріус Голованівської районної державної нотаріальної
контори;

начальник Голованівського відділу Головного управління Національної
поліції України в Кіровоградській області.

завідувач сектору освіти, охорони здоров'я, культури, та спорту
райдержадміністрації;

начальник управління соціального захисту населення
райдержадміністрації;

начальник служби у справах дітей райдержадміністрації;

військовий комісар Голованівського районного територіального центру
комплектування та соціальної підтримки;

начальник Голованівського управління Головного управління
Держпродспоживслужби в Кіровоградській області;

директор Голованівської районної філії Кіровоградського обласного
центру зайнятості;

директор комунального некомерційного підприємства «Голованівський
центр первинної медико-санітарної допомоги» Голованівської селищної ради;

завідувач сектору оборонної роботи та цивільного захисту управління економіки та агропромислового розвитку, оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації;

начальник відділу з питань правової роботи, запобігання і виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації;

завідувач сектору контролю та звернень громадян апарату райдержадміністрації.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Лариса ЛУЖАНСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
05 квітня 2021 року № 133-р

ПЛАН контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2021 рік

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Перегонівської сільської ради у галузі культури, визначених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;	Квітень	Заступник голови райдержадміністрації, завідувач сектору освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації
2.	Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад з питань охорони здоров'я	Травень	Заступник голови райдержадміністрації, завідувач сектору освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації
3.	Про стан готовності закладів освіти району до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період у 2021/2022 навчальному році та виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад в галузі освіти, визначених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Серпень	Заступник голови райдержадміністрації, завідувач сектору освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації
4.	Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Побузької селищної ради з питань	Жовтень	Заступник голови райдержадміністрації, завідувач сектору оборонної роботи та

	цивільного захисту визначених статтею 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»		цивільного захисту управління економіки та агропромислового розвитку, оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації
5.	Здійснити перевірку щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад з питань правового забезпечення, визначених статтею 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Грудень	Керівник апарату райдержадміністрації, начальник відділу з питань правової роботи, запобігання і виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації