

## **Про проведення інвентаризації у 2021 році**

На підставі пункту 9 статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 року №996-XIV, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року №879, порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 року №419, а також інших нормативних документів, що регулюють питання проведення інвентаризації та складання річної фінансової звітності, та з метою забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності:

1. Утворити комісію з проведення щорічної інвентаризації у 2021 році (далі – інвентаризаційна комісія).
2. Затвердити склад інвентаризаційної комісії згідно з додатком.
3. Інвентаризацію провести станом на 01 листопада 2021 року у термін з 01 по 15 листопада 2021 року.
4. Надати інвентаризаційній комісії право визначення непридатності матеріальних цінностей і встановлення неможливості або неефективності проведення відновлювального ремонту.
5. Інвентаризаційній комісії провести щорічну інвентаризацію:
  - основних засобів та інших необоротних активів;
  - нематеріальних активів;
  - малоцінних та швидкозношувальних предметів;
  - розрахунків із дебіторами та кредиторами, інших статей балансу;
  - грошових коштів на реєстраційних рахунках;
  - програмно-апаратних комплексів та виборчих скриньок.
6. Відділу фінансового-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації:
  - здійснити до початку інвентаризації обробку документів про надходження і видачу матеріальних цінностей та внести відповідні записи у реєстри аналітичного обліку;
  - забезпечити відображення результатів інвентаризації в бухгалтерському обліку за листопад 2021 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко Ольгу.

**Заступник голови районної  
державної адміністрації**

**Ольга БУГАЄНКО**

Додаток  
до розпорядження голови  
Голованівської районної  
державної адміністрації  
29 жовтня 2021 року № 314-р

**СКЛАД**  
**комісії з проведення щорічної інвентаризації у 2021 році**

**Голова комісії**

**БУГАЄНКО**  
**Ольга Петрівна** - заступник голови районної державної адміністрації

**Члени комісії:**

**КОВЕРКО**  
**Ганна Вікторівна** - начальник відділу фінансово-господарського забезпечення - головний бухгалтер апарату райдержадміністрації

**КОВТОНЮК**  
**Олександр Володимирович** - начальник відділу з питань правової роботи, запобігання і виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації

**ЛУЖАНСЬКА**  
**Лариса Володимирівна** - керівник апарату районної державної адміністрації

**МОРОЧЕНЕЦЬ**  
**Ольга Всеволодівна** - начальник архівного відділу районної державної адміністрації

**ХМІЛЬОВА**  
**Оксана Леонідівна** - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації

**Керівник апарату районної державної адміністрації**

**Лариса ЛУЖАНСЬКА**