

Про стан виконання антикорупційного законодавства в Голованівській районній державній адміністрації

Питання дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів антикорупційного характеру перебуває на особистому контролі голови Голованівської райдержадміністрації. Систематично вживаються заходи щодо запобігання проявів корупції серед державних службовців райдержадміністрації. Контроль виконання документів антикорупційного характеру здійснюється шляхом розгляду питань на засіданнях колегії, оперативних нарадах голови райдержадміністрації, заступника голови райдержадміністрації та керівника апарату райдержадміністрації, навчальних семінарах та при індивідуальних бесідах тощо.

У 2020 році продовжувало діяти розпорядження голови районної державної адміністрації від 09 липня 2019 року №186-р «Про затвердження Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції Голованівської районної державної адміністрації на 2019-2020 роки». Вказаним розпорядженням зобов'язано структурні підрозділи та апарат райдержадміністрації забезпечити безумовне виконання плану антикорупційних заходів та вжиття в межах компетенції заходів щодо усунення корупційних ризиків.

Проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та контроль за їх проведенням, надання методичної та роз'яснювальної допомоги покладено на відділ з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації, згідно Положення затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 08 квітня 2021 року №145-р. Працівників відділу забезпечено службовим приміщенням, комп'ютерною технікою, телефоном, доступом до мережі Інтернет та іншими матеріально-технічними засобами необхідними для виконання покладених на відділ завдань.

У 2021 році райдержадміністрацією виконуються заходи Антикорупційної програми Кіровоградської обласної державної адміністрації на 2021-2023 роки, затвердженої розпорядженням голови облдержадміністрації від 20 квітня 2021 року №335-р.

З метою виконання пункту 1 частини другої статті 53¹ Закону України «Про запобігання корупції» та забезпечення викривачам гарантій анонімності, затверджено Положення про впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Голованівській районній державній адміністрації та визначення каналів зв'язку для повідомлення про можливі корупційні правопорушення, розпорядженням голови райдержадміністрації від 29 березня 2021 року №125-р.

Відповідно до Закону України «Про державну службу» райдержадміністрацією визначено посади державних службовців та обслуговуючого персоналу, присвоєно ранги державних службовців відповідно до посад та категорій. Кожне призначення на посади державних службовців проводиться на конкурсній основі. Для забезпечення Закону України «Про очищення влади» проводяться перевірки претендентів на зайняття посад державної служби.

Проводиться робота по реалізації Закону України «Про доступ до публічної інформації» щодо прозорості та відкритості діяльності Голованівської районної державної адміністрації, створення механізмів кожного на доступ до публічної інформації, що була створена або отримана райдержадміністрацією в процесі виконання повноважень. У 2020 році до райдержадміністрації надійшло публічних: 16 від фізичних осіб та 18 від юридичних осіб. Упродовж січня-липня 2021 року надійшло 7 публічних запитів від фізичних осіб та 5 – від юридичних. Оскаржень рішень, дій чи бездіяльності райдержадміністрації, як розпорядника публічної інформації, з боку запитувачів не було.

Для здійснення закупівель товарів, робіт і послуг відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», апаратом та структурними підрозділами районної державної адміністрації використовуються електронні майданчики zakupki.gov.ua та «ДЕРЖЗАКУПІВЛІ.ОНЛАЙН».

Відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» райдержадміністрацією оприлюднюється інформація про використання коштів на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

У зв'язку з реорганізацією районних державних адміністрацій в Голованівському районі, відділом з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату Голованівської райдержадміністрації було проведено перевірку подання декларацій відносно працівників Голованівської, Благовіщенської, Вільшанської, Гайворонської та Новоархангельської районних державних адміністрацій. За результатами перевірки виявлено, що 275 суб'єктів декларування вчасно подали декларацію, а 4 суб'єкти – не подали щорічну декларацію та декларацію після звільнення. Відносно даних державних службовців було направлено повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції.

У 2020 році згідно постанови Голованівського районного суду від 22 липня 2020 року, до адміністративної відповідальності притягнуто звільненого працівника Голованівської районної державної адміністрації за несвоєчасне подання декларації та накладено адміністративне стягнення у виді штрафу в розмірі 50 НМДГ.

Відділом з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації проводиться правова експертиза проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації щодо надання пільг, переваг суб'єктам господарювання, а також делегування повноважень органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування.

Постійно проводиться поповнення та оновлення антикорупційними матеріалами рубрики «Запобігання проявам корупції» офіційного веб-сайту Голованівської райдержадміністрації.

З метою забезпечення реалізації завдань у сфері запобігання корупції, визначених Законом України «Про запобігання корупції», актами і

дорученнями Президента України та Кабінету Міністрів України, запобігання корупційним проявам, посилення роз'яснювальної роботи, забезпечення прозорості роботи державних службовців та підвищення рівня довіри громадян до влади:

1. Заступнику голови, керівнику апарату та керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити неухильне виконання нормативно-правових актів щодо виконання чинного антикорупційного законодавства.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:
провести аналіз стану реалізації державної політики у сфері запобігання корупції у підпорядкованих підрозділах та за результатами аналізу вжити заходів щодо практичної реалізації чинного антикорупційного законодавства;
здійснити заходи щодо підвищення рівня освіченості державних службовців у питаннях дотримання антикорупційного законодавства;
вживати заходи щодо посилення відкритості, гласності та прозорості у діяльності підпорядкованих підрозділах, забезпечивши своєчасне постійне надання відповідної інформації для публікації на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

3. Відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації:

проводити роз'яснювальну роботу з державними службовцями райдержадміністрації щодо вимог антикорупційного законодавства України та надавати методичну і консультаційну допомогу з питань етичної поведінки осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та прирівняних до них осіб;

вживати організаційні заходи щодо своєчасності подання державними службовцями райдержадміністрації декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також кандидатами на зайняття вакантних посад державної служби та особами, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

забезпечити організацію підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації з питань, пов'язаних із запобігання корупції, працівниками райдержадміністрації;

забезпечити участь осіб, відповідальних за здійснення публічних закупівель та уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції у проведенні семінарів, тренінгів щодо виявлення конфлікту інтересів та корупційних ризиків під час проведення закупівлі робіт, товарів та послуг за державні кошти.

4. Сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю райдержадміністрації забезпечити можливість для подання повідомлень про корупцію та постійно оприлюднювати матеріали інформаційного та методично-консультаційного змісту в рубриці «Запобігання проявам корупції» офіційного веб-сайту райдержадміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Лужанську Ларису.

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

Ольга БУГАЄНКО