

Про затвердження Положення про впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Голованівській районній державній адміністрації та визначення каналів зв'язку для повідомлення про можливі корупційні правопорушення

Відповідно до пункту 1 частини другої статті 53¹ Закону України «Про запобігання корупції» та розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 03 лютого 2021 року №73-р «Про затвердження Положення про впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Кіровоградській обласній державній адміністрації», з метою забезпечення викривачам гарантій анонімності і зручних умов для здійснення такого повідомлення:

1. Затвердити Положення про впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Голованівській районній державній адміністрації (далі – Положення), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів Голованівської районної державної адміністрації забезпечити виконання вимог Положення.

3. Визначити:

1) внутрішніми каналами зв'язку для повідомлення про можливі скоєння державними службовцями та іншими посадовими особами районної державної адміністрації корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»:

електронну поштову скриньку urist@gl.kr-admin.gov.ua;

телефонну «гарячу лінію» районної державної адміністрації 3 00 74.

2) начальника відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації особою, відповідальною за опрацювання інформації від викривачів.

4. Відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату райдержадміністрації:

1) разом з сектором інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації вжити заходів щодо унеможливлення доступу сторонніх осіб до електронної поштової скриньки urist@gl.kr-admin.gov.ua та службового телефону 3 00 74.

2) забезпечити прийом дзвінків і електронних повідомлень, що надходять на службовий телефон 3 00 74 та електронну поштову скриньку urist@gl.kr-admin.gov.ua, їх реєстрацію у загальному відділі апарату райдержадміністрації, розгляд та попередню перевірку, підготовку проектів рішення та відповіді викривачу за попередньою перевіркою, вжиття інших заходів згідно з Законом України «Про запобігання корупції»;

3) довести інформацію до усіх працівників районної державної адміністрації про внутрішні та регулярні канали зв'язку, через які здійснюється повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

4) вжити заходів щодо впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» шляхом інформування посадових осіб районної державної адміністрації про права та державні гарантії у сфері захисту викривачів;

5) забезпечити інформування сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату Кіровоградської обласної державної адміністрації про виконання цього розпорядження до 01 квітня 2021 року.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Лужанську Ларису.

**Голова районної
державної адміністрації**

Олег ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
29 березня 2021 року № 125-р

ПОЛОЖЕННЯ

про впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Голованівській районній державній адміністрації

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено з метою впровадження установою механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

3. Голованівська районна державна адміністрація (далі – райдержадміністрація), у межах своїх повноважень, забезпечує дотримання державних гарантій у сфері захисту викривачів, заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні (усно та письмово) про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», створює та забезпечує функціонування захищених внутрішніх каналів зв'язку, через які викривач може здійснити повідомлення, гарантовано зберігаючи свою анонімність, розглядає такі повідомлення у порядку, визначеному Законом та вживає правоосвітніх заходів щодо формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

4. Відділ з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату Голованівської районної державної адміністрації (далі – уповноважений підрозділ) розробляє та поширює серед працівників райдержадміністрації пам'ятку про розгляд повідомлення про корупцію.

5. Пам'ятка про розгляд повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону розміщується на офіційному вебсайті райдержадміністрації у спеціальній рубриці «Запобігання проявам корупції».

6. У пам'ятці зазначається інформація про внутрішні та регулярні канали зв'язку для повідомлення про корупцію, порядок розгляду таких повідомлень та строки інформування викривача про прийняте рішення.

II. Порядок прийняття та реєстрації повідомлень про корупцію

1. Прийняття повідомлень про корупцію здійснюється начальником відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції, управління персоналом апарату районної державної адміністрації (далі - уповноважена особа) через внутрішні канали повідомлення протягом робочого дня.

2. Реєстрація та облік повідомлень про корупцію проводиться загальним відділом апарату районної державної адміністрації згідно вимог чинного законодавства.

III. Умови конфіденційності інформування уповноваженої особи працівниками райдержадміністрації про факти порушень антикорупційних вимог

1. Працівникам райдержадміністрації гарантується конфіденційність їх повідомлень про виявлені ознаки порушень антикорупційного законодавства в діяльності інших працівників райдержадміністрації та повідомлень про факти підбурення працівників райдержадміністрації до вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень.

2. Повідомлення про корупцію, а також повідомлення про факти підбурення працівників райдержадміністрації до вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень можуть бути здійсненні в усній чи письмовій формі, за допомогою внутрішніх каналів зв'язку райдержадміністрації, визначених розпорядженням голови районної державної адміністрації.

3. Голова райдержадміністрації забезпечує роботу вказаних каналів зв'язку та їхній захист від зовнішнього втручання і витоку інформації.

4. Повідомлення працівників райдержадміністрації про виявлення ознак вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень можуть бути анонімним.

5. Анонімне повідомлення про виявлення ознак вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень може бути розглянуто лише у випадку, коли наведена у ньому інформація стосується конкретного працівника райдержадміністрації та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

6. Перевірку інформації, викладеної в повідомленні, здійснює уповноважена особа, а якщо повідомлення стосується дій самої уповноваженої особи - працівник, визначений головою райдержадміністрації.

7. Якщо повідомлення про корупцію стосується голови районної державної адміністрації воно невідкладно без розгляду надсилається уповноваженою особою до Національного агентства з питань запобігання корупції.

8. Будь-які дані, що дають можливість ідентифікувати особу, яка повідомила голову райдержадміністрації або уповноважену особу про факти підбурення до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або про виявлення ознак порушення вимог антикорупційного законодавства, вчинення працівниками райдержадміністрації корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, належить до конфіденційної

інформації та охороняються згідно з законом.

9. Уповноважена особа та інші особи, залучені нею за дорученням голови райдержадміністрації до перевірки викладеної у повідомлення інформації, не мають права її розголошувати.

IV. Контроль за додержанням порядку обліку та розгляду повідомлень про корупцію

Контроль за додержанням порядку розгляду повідомлення про корупцію здійснює голова районної державної адміністрації.

V. Права та гарантії захисту викривача

1. Права викривача виникають з моменту повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

2. Викривач має право звернутися за роз'ясненням своїх прав до уповноваженого підрозділу райдержадміністрації.

3. Викривач має право:

- 1) бути повідомленим про свої права та обов'язки, передбачені Законом;
- 2) подавати докази на підтвердження своєї заяви;
- 4) давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- 5) на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- 6) на конфіденційність;
- 7) повідомляти без зазначення відомостей про себе (анонімно);
- 8) у разі загрози життю і здоров'ю на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла або на відмову від таких заходів;
- 9) на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката у зв'язку із захистом прав особи як викривача, витрат на судовий збір;
- 10) на винагороду у визначених законом випадках;
- 11) на отримання психологічної допомоги;
- 12) на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках;
- 13) отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування за фактом повідомлення ним інформації;
- 14) на захист трудових прав.

4. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

VI. Захист трудових прав викривачів

1. Викривачу, його близьким особам не може бути відмовлено у прийнятті на роботу, їх не може бути звільнено чи примушено до звільнення, притягнуто до дисциплінарної відповідальності чи піддано з боку голови райдержадміністрації чи іншого суб'єкта призначення іншим негативним

заходам впливу (переведення, атестація (оцінювання), зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрозі таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією порушень цього Закону.

2. До негативних заходів також належать формально правомірні рішення і дії суб'єкта призначення та/або безпосередньо керівника, які носять вибіркового характер, зокрема, не застосовуються до інших працівників у подібних ситуаціях та/або не застосовувались до працівника у подібних ситуаціях раніше.

3. У разі відсторонення працівника, який є викривачем, від виконання трудових обов'язків не з його вини оплата праці на період відсторонення здійснюється в розмірі середньої заробітної плати працівника за останній рік.

4. Викривачу, його близьким особам не може бути відмовлено в укладенні чи продовженні договору, трудового договору (контракту), наданні адміністративних та інших послуг у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону. Забороняється створювати перешкоди викривачу, його близьким особам у подальшому здійсненні ними їх трудової, професійної, господарської, громадської, наукової або іншої діяльності, проходженні ними служби чи навчання, а також вживати будь-яких дискримінаційних заходів у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

5. Викривачу, його близьким особам, права яких порушені всупереч положенням частин першої-третьої статті 53-4 Закону, гарантується поновлення їх порушених прав.

6. Викривач, його близькі особи, звільнені з роботи у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, підлягають негайному поновленню на попередній посаді, а також їм виплачується середній заробіток за час вимушеного прогулу, але не більш як за один рік. Якщо заява про поновлення викривача, його близької особи на роботі (посаді) розглядається більше одного року не з їхньої вини, їм виплачується середній заробіток за весь час вимушеного прогулу.

7. Викривач, його близькі особи, переведені на іншу постійну нижче оплачувану роботу (посаду) у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, підлягають негайному поновленню на попередній роботі (посаді), а також їм виплачується різниця в заробітку за час виконання нижчеоплачуваної роботи, але не більш як за один рік.

Якщо заява про поновлення викривача, його близької особи на роботі розглядається більше одного року не з їхньої вини, їм виплачується середній заробіток за весь час вимушеного прогулу.

8. У разі наявності підстав для поновлення на роботі працівника, звільненого у зв'язку із здійсненням ним, його близькою особою повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, та за його відмови від такого поновлення йому виплачується грошова компенсація у розмірі шестимісячного середнього

заробітку, а в разі неможливості поновлення - у розмірі дворічного середнього заробітку.

VII. Право викривача на конфіденційність та анонімність

1. Заборонено розкривати інформацію про особу викривача, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені ним факти, крім випадків, установлених законом.

2. У разі якщо законом дозволяється без згоди викривача ухвалення обґрунтованого рішення про розголошення інформації про викривача або інформації, яка може ідентифікувати особу викривача, викривач повинен бути повідомлений про це не пізніше ніж за 18 робочих днів до дня розкриття відповідної інформації шляхом вручення йому повідомлення про ухвалення відповідного рішення під розписку. У повідомленні про розкриття інформації про особу викривача має бути вказано коло осіб, яким буде розголошена інформація, а також підстави такого розголошення.

3. За незаконне розкриття відомостей про викривача настає відповідальність, передбачена законом.

VIII. Право викривача на винагороду, інше заохочення

1. Право на винагороду має викривач, який повідомив про корупційний злочин, вчинений працівником районної державної адміністрації, та грошовий розмір предмета якого або завдані державі збитки від якого у п'ять тисяч і більше разів перевищують розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого законом на час вчинення злочину.

2. Розмір винагороди становить 10 відсотків від грошового розміру предмета корупційного злочину або розміру завданих державі збитків від злочину після ухвалення обвинувального вироку суду. Розмір винагороди не може перевищувати трьох тисяч мінімальних заробітних плат, установлених на час вчинення злочину.

3. У випадках повідомлення декількома викривачами різної інформації про один і той самий корупційний злочин, у тому числі інформації, що доповнює відповідні факти, розмір винагороди розподіляється у рівних частинах між такими викривачами.

4. Винагорода виплачується викривачу у розмірах та порядку встановленому законодавством України.

5. Викривачу, який повідомив про корупційний злочин, вчинений працівником районної державної адміністрації, після ухвалення обвинувального вироку суду за поданням уповноваженого підрозділу може бути оголошено подяку голови районної державної адміністрації.

XI. Юридична відповідальність викривача

1. Викривач не несе юридичної відповідальності за повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, поширення зазначеної у повідомленні інформації, незважаючи на можливе порушення таким повідомленням своїх службових, цивільних, трудових чи інших обов'язків або зобов'язань.

2. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону не може розглядатися як порушення умов конфіденційності, передбачених цивільним, трудовим або іншим договором (контрактом).

3. Викривач звільняється від цивільно-правової відповідальності за майнову та/або моральну шкоду, завдану внаслідок здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, крім випадку здійснення завідомо неправдивого повідомлення. У разі неумисного повідомлення викривачем недостовірної інформації вона підлягає спростуванню у порядку, визначеному Цивільним кодексом України.

Х. Повноваження уповноваженого підрозділу щодо формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

Уповноважений підрозділ:

1) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

2) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації;

3) надає працівникам райдержадміністрації, особам, які проходять у ній службу чи навчання, або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону та захисту викривачів;

4) забезпечує захист працівників райдержадміністрації, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

5) інформує голову райдержадміністрації, Національне агентство з питань запобігання корупції, інші спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

6) повідомляє у письмовій формі голову райдержадміністрації про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками райдержадміністрації з метою забезпечення дотримання в райдержадміністрації вимог статті 65¹ Закону;

7) проводить внутрішні навчання щодо вимог антикорупційного щодо

вимог антикорупційного законодавства та державних гарантій у сфері захисту прав викривачів, бере участь у проведенні навчань з цих питань у Регіональному центрі підвищення кваліфікації Кіровоградської області;

8) надає роз'яснення викривачу щодо компетенції органів або юридичних осіб, уповноважених на проведення перевірки або розслідування відповідної інформації за його повідомленням, у випадках коли, отримана інформація не належить до компетенції районної державної адміністрації;

9) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником райдержадміністрації корупційного правопорушення або правопорушення пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

10) розміщує на офіційному вебсайті районної державної адміністрації у рубриці «Запобігання проявам корупції» актуальну інформацію з питань захисту прав викривачів.

XI. Права уповноваженого підрозділу

1. На виконання повноважень у сфері захисту викривачів уповноважений підрозділ має право:

1) витребувати від інших структурних підрозділів райдержадміністрації документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені викривачем факти, у тому числі керівника, заступників керівника органу, установи, організації;

3) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) вносити подання голові райдержадміністрації про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення цього Закону;

5) виконувати інші визначені законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав та свобод.

2. Уповноважена особа, відповідальна за реалізацію повноважень із захисту викривачів, підзвітна і підконтрольна лише голові райдержадміністрації.

XII. Процедури захисту працівників, які повідомили інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення

1. Голова райдержадміністрації та уповноважена особа в межах своїх повноважень забезпечує умови для захисту викривачів.

2. Викривача не може бути звільнено чи примушено до звільнення, притягнуто до дисциплінарної відповідальності чи піддано з боку керівництва іншим негативним заходам впливу або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію.

3. У разі витоку конфіденційної інформації про викривача голова

райдержадміністрації, уповноважена особа за заявою викривача або за власною ініціативою вживає всіх заходів, передбачених чинним законодавством України, для уникнення настання негативних наслідків для викривача, пов'язаних з таким розголошенням, притягнення винних осіб до відповідальності.

ХІІІ. Порядок надання працівникам роз'яснень та консультацій

1. У разі наявності питань щодо вимог Закону України «Про запобігання корупції», працівники райдержадміністрації можуть звернутися до уповноваженої особи за отриманням усного чи письмового роз'яснення усно або письмово.

2. Уповноважена особа надає усне роз'яснення під час робочого дня негайно, у письмовій формі – не пізніше 30 календарних днів з дня отримання письмового запиту.

3. Якщо під час надання роз'яснення уповноважена особа виявить ознаки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, вона ініціює перед головою райдержадміністрації питання про проведення внутрішнього розслідування та повідомляє про це спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Лариса ЛУЖАНСЬКА