

від 02 жовтня 2012 року

№ 466-р

Про виконання та дотримання вимог законів України «Про державну службу», «Про засади запобігання та протидії корупції» державними службовцями райдержадміністрації

Проаналізувавши та обговоривши стан виконання вимог антикорупційного законодавства державними службовцями органів виконавчої влади протягом 9 місяців поточного року, засідання колегії районної державної адміністрації відзначає, що Голованівська районна державна адміністрація в межах своєї компетенції постійно проводить роботу щодо забезпечення дотримання державними службовцями обмежень, передбачених Законами України «Про державну службу», «Про засади запобігання і протидії корупції» та іншими нормативними актами з цих питань, ознайомлення всіх категорій державних службовців із вимогами антикорупційного законодавства та мірою відповідальності за його порушення.

Одним із заходів щодо запобігання проявам корупції в районі є підвищення рівня правової освіти державних службовців.

З метою посилення контролю за виконанням актів Президента України та Кабінету Міністрів України щодо забезпечення прозорості та відкритості роботи, спрямованої на боротьбу з корупцією, проводяться заходи стосовно посилення контролю за відкритістю і прозорістю в роботі фінансових органів району. Фінансовим управлінням райдержадміністрації щомісячно готуються доповідні записки голові районної державної адміністрації та голові районної ради про стан виконання державного та районного бюджетів, звіти про виконання бюджетів постійно заслуховуються на апаратних нарадах та колегіях районної державної адміністрації.

Крім цього, постійно проводяться «гарячі лінії», виїзні прийоми громадян за участю керівництва району, начальників управлінь, відділів райдержадміністрації, керівників підприємств, установ та організацій району, під час яких надаються кваліфіковані роз'яснення громадянам з різних питань.

З метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання і протидії проявам корупції,

організації ефективного забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства, більшої системності та цілеспрямованості, відповідно до рішення колегії районної державної адміністрації від 28 вересня 2012 року № 23:

1. Проводити «гарячі лінії», «прямі лінії», круглі столи за участю керівників структурних підрозділів та громадськості, висвітлення їхньої діяльності, правових і практичних аспектів найбільш актуальних проблем боротьби з корупцією у районному комунальному підприємстві Редакційно-видавничому об'єднанні «Вісник Голованівщини» та веб-сайті Голованівської районної державної адміністрації.

2. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації, сільським селищним головам:

взяти під особистий контроль дотримання вимог законів України «Про державну службу» та «Про засади запобігання і протидії корупції»;

вернути особливу увагу на оцінювання професійних, особистих якостей державних службовців, які працюють на посадах з високим ризиком прояви корупції;

про кожний факт порушення вищезгаданих законів терміново повідомляти районну державну адміністрацію;

визначити відповідальних за забезпечення роботи щодо запобігання та протидії корупції.

3. При проведенні правових навчань особливу увагу звернути на спеціальні обмеження, встановлені для осіб, уповноважених на виконання функцій держави.

4. Завідувачу сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації проводити роботу щодо запобігання та протидії корупції в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування у суворій відповідності до чинного законодавства та з використанням структурних підрозділів районної державної адміністрації, районних підприємств, установ та організацій. Разом із начальником юридичного відділу апарату райдержадміністрації постійно здійснювати навчання з питань запобігання та протидії корупції.

5. Особливу увагу приділяти розгляду звернень та скарг громадян, що містять інформацію про корупційні діяння, вчинені державними службовцями, з метою своєчасного виявлення та усунення причин, що сприяють порушенням прав і свобод громадян.

6. Органам, що ведуть боротьбу з корупцією вживати дієвих заходів щодо виявлення державних службовців та інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави, які порушують антикорупційне законодавство та вчиняють інші правопорушення і злочини у сферах службової та господарської

діяльності. Проводити відповідно до законодавства перевірки діяльності державних органів та установ, що наділені повноваженнями з видачі ліцензій, дозволів тощо, з метою викриття фактів корупції та забезпечення додержання законності.

7. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації:

забезпечити контроль за цільовим використанням коштів бюджетів всіх рівнів, видатків і субвенцій державного бюджету, державних цільових фондів, коштів, які призначались для виплати заробітної плати, пенсій, субсидій та інших соціальних компенсаційних виплат населенню, погашення заборгованості по них, фінансування державних програм соціального захисту населення та інших цільових програм;

сприяти виявленню фактів корупційних проявів з боку державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування, уповноважених на виконання функцій держави, які своїми діями можуть нанести істотної шкоди державним інтересам та суспільству під час прийняття розпоряджень та рішень.

8. Відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації:

забезпечити суворе дотримання вимог Закону України «Про державну службу» та інших нормативно-правових актів з питань державної служби в апараті та структурних підрозділах районної державної адміністрації;

здійснювати контроль за щорічним поданням державними службовцями декларацій про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан державного службовця та особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця, щодо себе та членів своєї сім'ї за попередній рік;

проводити навчання згідно затверджених планів, вивчати ділові якості державних службовців, використовуючи можливості атестації та щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань, розвивати почуття відповідальності за доручену справу, підвищувати рівень виконавської дисципліни.

9. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Рибак О.В.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**О.ЯРОВИЙ**