

від 03 червня 2014 року

№ 153-р

Про нову редакцію графіка особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації

1. У зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в районній державній адміністрації, затвердити графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації у новій редакції (додається).

2. Визнати таким, що втратив чинність, графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови райдержадміністрації від 26 травня 2014 року № 142-р.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
03 червня 2014 № 153-р

ГРАФІК

особистого прийому громадян керівництвом
районної державної адміністрації

Прийом проводиться з 9.00 до 12.00 години

		Особистий прийом (щомісячні дні прийому)	Особистий виїзний прийом
Голова районної державної адміністрації ТКАЧЕНКО Ігор Сергійович	–	1-й і 4-й четвер	2-й і 3-й четвер
Перший заступник голови районної державної адміністрації АРТВИХ Ірина Олександрівна	–	1-а і 4-а п'ятниця	2-а і 3-я п'ятниця
Заступник голови районної державної адміністрації БУГАЄНКО Ольга Петрівна	–	1-а і 2-а середа	3-я і 4-а середа
Керівник апарату районної державної адміністрації РИБАК Ольга Василівна	–	1-й і 4-й вівторок	2-й і 3-й вівторок

від 03 червня 2014 року

№ 154-р/33-гр

Про організацію обговорення в районі змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2014 року № 451-р «Про організацію проведення обговорення змін до Конституції щодо децентралізації державної влади», протокольного доручення Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 18339/0/1-14, виданого за результатами селекторної наради, яка відбулася 14 травня 2014 року, спільного розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 02 червня 2014 року № 202-р/171-гр «Про організацію обговорення в області змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування»:

1. Утворити районний організаційний комітет з організації проведення обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування.

2. Затвердити склад районного організаційного комітету з організації проведення обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування згідно з додатком.

3. Рекомендувати сільським, селищним головам:
організувати протягом травня-вересня 2014 року обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування у кожній територіальній громаді;
забезпечити виконання у повному обсязі доручення голови районної державної адміністрації від 23 травня 2014 року № 01-05/35/1.

4. Відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації забезпечити інформування організаційного відділу апарату облдержадміністрації про стан проведення обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформування місцевого самоврядування до 01 числа кожного місяця, починаючи з червня 2014 року.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Рибак О.В та керуючого справами виконавчого апарату районної ради Кадієвського Ю.М.

**Голова районної
державної адміністрації**

**Голова
районної ради**

І.ТКАЧЕНКО

О.ЧУШКІН

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації та голови Голованівської
районної ради
03 червня 2014 № 154-р/33-гр

СКЛАД

районного організаційного комітету з організації проведення обговорення
змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади
та Концепції реформування місцевого самоврядування

Співголови організаційного комітету:

- ТКАЧЕНКО**
Ігор Сергійович - голова районної державної адміністрації
- ЧУШКІН**
Олексій Іванович - голова районної ради

Заступники співголів організаційного комітету:

- БУГАЄНКО**
Ольга Петрівна - заступник голови районної державної адміністрації
- РИБАК**
Ольга Василівна - керівник апарату районної державної адміністрації
- КАДІЄВСЬКИЙ**
Юрій Миколайович - керуючий справами виконавчого апарату районної ради (за згодою)

Члени організаційного комітету:

- БЕЛІНСЬКА**
Галина Вікторівна - Молдовський сільський голова (за згодою)
- БЕЗКУПСЬКИЙ**
Сергій Анатолійович - начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації
- БОЙКО**
Тетяна Анатоліївна - завідувач сектору з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації

ДУДАР Василь Серафимович	- начальник фінансового управління райдержадміністрації
КОЛОМІЙЧУК Михайло Анатолійович	- начальник відділу освіти райдержадміністрації
КОБЗАР Олег Васильович	- начальник Голованівського районного управління юстиції
ЛОБОДА Олег Анатолійович	- Перегонівський сільський голова (за згодою)
ЛУЖАНСЬКА Лариса Володимирівна	- заступник керівника апарату, начальник відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації
ПОПОВА Наталія Юріївна	- голова громадської ради при районній державній адміністрації (за згодою)
ШАПОВАЛ Інна Григорівна	- завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації
ЧУШКІНА Надія Василівна	- директор районного комунального підприємства Редакційно-видавниче об'єднання «Вісник Голованівщини»
Заступник голови районної державної адміністрації	Керуючий справами виконавчого апарату районної ради

О.БУГАЄНКО**Ю.КАДІЄВСЬКИЙ**

від 10 червня 2014 року

№ 156-р

Про новий склад колегії районної
державної адміністрації

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення ефективної роботи колегії райдержадміністрації:

1. Затвердити новий склад колегії Голованівської районної державної адміністрації згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 22 травня 2014 року № 136-р «Про новий склад колегії районної державної адміністрації».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
10 червня 2014 № 156-р

СКЛАД
колегії Голованівської районної державної адміністрації

Голова колегії

ТКАЧЕНКО
Ігор Сергійович - голова районної державної адміністрації

Члени колегії:

АРТВИХ
Ірина Олександрівна

- перший заступник голови районної
державної адміністрації

БУГАЄНКО
Ольга Петрівна

- заступник голови районної державної
адміністрації

ГОЛОВАНЬ
Олександр Павлович

- начальник Голованівського РВ УМВС
України в Кіровоградській області

ЛОБОДА
Олег Анатолійович

- Перегонівський сільський голова
(за згодою)

ПРУДКИЙ
Василь Васильович

- начальник районного відділу управління
ДСНС України у Кіровоградській області

РИБАК
Ольга Василівна

- керівник апарату районної державної
адміністрації

ЧУШКІН
Олексій Іванович

- голова районної ради (за згодою)

Заступник голови районної
державної адміністрації

О.БУГАЄНКО

від 10 червня 2014 року

№ 157-р

Про затвердження нового складу комісії
з вирішення питань надання та вилучення
земельних ділянок юридичним та фізичним
особам

У зв'язку з кадровими змінами в районній державній адміністрації та з метою оперативного вирішення питань надання та вилучення земельних ділянок фізичним та юридичним особам:

1. Затвердити новий склад комісії з вирішення питань надання та вилучення земельних ділянок юридичним та фізичним особам згідно з додатком.

2. Комісії в своїй роботі керуватись Положенням про комісію, затвердженим розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02 серпня 2010 року № 486-р «Про комісію з вирішення питань надання та вилучення земельних ділянок юридичним та фізичним особам».

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 15 серпня 2013 року № 230-р «Про внесення змін до розпорядження голови Голованівської районної державної адміністрації від 06 липня 2012 року № 320-р».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
10 червня 2014 № 157-р

СКЛАД

комісії з вирішення питань надання та вилучення земельних ділянок
юридичним та фізичним особам

Голова комісії

АРТВИХ
Ірина Олександрівна - перший заступник голови районної
державної адміністрації

Заступник голови комісії

РИБАК
Ігор Федорович - начальник відділу Держземагентства у
Голованівському районі

Секретар комісії

БАСЮК
Мирослава Петрівна - головний спеціаліст-юрисконсульт
відділу Держземагентства у
Голованівському районі

Члени комісії:

БЕЗКУПСЬКИЙ
Сергій Анатолійович - начальник юридичного відділу апарату
райдержадміністрації

КЛИМЕНКО
Олександр Вікторович - начальник управління агропромислового
розвитку райдержадміністрації

ШАПОВАЛ
Інна Григорівна - завідувач сектору регіонального
розвитку, містобудування та архітектури
райдержадміністрації

ЯВОРСЬКА
Наталія Вікторівна - заступник начальника відділу
Держземагентства у Голованівському
районі

Сільські, селищні голови (за згодою)

Заступник голови районної
державної адміністрації

О.БУГАЄНКО

від 10 червня 2014 року

№ 159-р

Про затвердження нового складу комісії
Голованівської районної державної
адміністрації з питань нагородження

У зв'язку з кадровими змінами у районній державній адміністрації:

1. Затвердити новий склад комісії Голованівської районної державної адміністрації з питань нагородження згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 12 квітня 2013 року № 103-р «Про склад комісії Голованівської районної державної адміністрації з питань нагородження».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
10 червня 2014 № 159-р

СКЛАД
комісії Голованівської районної державної адміністрації
з питань нагородження

Голова комісії

РИБАК
Ольга Василівна - керівник апарату районної державної адміністрації

Секретар комісії

КОЛОДИЧ
Людмила Олексіївна - начальник відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації

Члени комісії:

АРТВИХ
Ірина Олександрівна - заступник голови районної державної адміністрації

БЕЗКУПСЬКИЙ
Сергій Анатолійович - начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації

БУГАЄНКО
Ольга Петрівна - заступник голови районної державної адміністрації

КОБЗАР
Ольга Володимирівна - начальник загального відділу апарату райдержадміністрації

ЛУЖАНСЬКА
Лариса Володимирівна - заступник керівника апарату, начальник відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

О.БУГАЄНКО

від 11 червня 2014 року

№ 160-р

Про затвердження нового посадового складу
робочої групи щодо проведення аналізу
законодавства, яким регулюється
функціонування дозвільної системи у
відповідній сфері господарської діяльності

У зв'язку із кадровими змінами:

1. Затвердити новий посадовий склад робочої групи щодо проведення аналізу законодавства, яким регулюється функціонування дозвільної системи у відповідній сфері господарської діяльності згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 22 лютого 2013 року № 58-р «Про затвердження посадового складу робочої групи щодо проведення аналізу законодавства, яким регулюється функціонування дозвільної системи у відповідній сфері господарської діяльності».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
11 червня 2014 № 160-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

робочої групи щодо проведення аналізу законодавства,
яким регулюється функціонування дозвільної системи
у відповідній сфері господарської діяльності

Голова робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови робочої групи

Начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Державний реєстратор реєстраційної служби Голованівського районного управління юстиції;

державний адміністратор районної державної адміністрації;

начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації;

начальник відділу державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського управління головного управління Держсанепіднагляду в Кіровоградській області;

голова громадської організації «Голованівської районний Центр підтримки та розвитку підприємства» (за згодою);

завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації;

начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області.

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

О.БУГАЄНКО

від 11 червня 2014 року

№ 161-р

Про затвердження нового посадового складу районної робочої групи з прискореного перегляду регуляторних актів районної державної адміністрації

У зв'язку із кадровими змінами:

1. Затвердити новий посадовий склад районної робочої групи з прискореного перегляду регуляторних актів районної державної адміністрації згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 14 червня 2012 року № 264-р «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 01 серпня 2011 року № 554-р».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
11 червня 2014 № 161-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
районної робочої групи з прискореного перегляду регуляторних актів
районної державної адміністрації

Голова робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови робочої групи

Начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Секретар робочої групи

Провідний спеціаліст відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Начальник відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації;

державний реєстратор реєстраційної служби Голованівського районного управління юстиції;

начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації;

начальник загального відділу апарату райдержадміністрації;

начальник відділу з питань юридичного забезпечення виконавчого апарату Голованівської районної ради (за згодою);

голова громадської організації «Голованівської районний Центр підтримки та розвитку підприємства» (за згодою);

директор ТОВ «Континент Клас А» (за згодою);

директор ТОВ «Катя»(за згодою);

начальник відділу Держземагентства у Голованівському районі;

директор комунального підприємства «Голованівський комбінат комунальних підприємств»;

директор ТОВ «КЛК» (за згодою);

начальник відділу з питань фінансової, бюджетно-податкової політики та розвитку підприємництва управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації.

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

О.БУГАЄНКО

від 11 червня 2014 року

№ 162-р

Про затвердження нового посадового складу районної групи з проведення обстежень спеціалізованого металургійного підприємства та його приймальних пунктів на відповідність вимогам законодавства щодо здійснення операцій з металобрухтом

У зв'язку із кадровими змінами:

1. Затвердити новий посадовий склад районної групи з проведення обстежень спеціалізованого металургійного підприємства та його приймальних пунктів на відповідність вимогам законодавства щодо здійснення операцій з металобрухтом (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 27 лютого 2012 року № 69-р «Про затвердження складу районної групи з проведення обстежень спеціалізованого металургійного підприємства та його приймальних пунктів на відповідність вимогам законодавства щодо здійснення операцій з металобрухтом».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
11 червня 2014 № 162-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

районної групи з проведення обстежень спеціалізованого металургійного підприємства та його приймальних пунктів на відповідність вимогам законодавства щодо здійснення операцій з металобрухтом

Голова робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови робочої групи

Начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Секретар робочої групи

Провідний спеціаліст відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Начальник відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації;

головний спеціаліст відділу технічної політики, бухгалтерсько-економічного аналізу, охорони праці та юридичної роботи аграрного сектору управління агропромислового розвитку райдержадміністрації;

начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області;

начальник Голованівського РВ УМВС України в Кіровоградській області;
завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації;

начальник відділу фінансової, бюджетно-податкової політики та розвитку підприємництва управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації.

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

О.БУГАЄНКО

від 11 червня 2014 року

№ 163-р

Про посилення соціального захисту населення в умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги

Для забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2014 року № 83 «Про посилення соціального захисту населення в умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги» та відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 05 травня 2014 року № 150-р:

1. Утворити районну робочу комісію з питань координації діяльності з надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг (далі – Робоча комісія).

2. Затвердити склад районної робочої комісії з питань координації діяльності з надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг згідно з додатком.

3. Заступнику голови районної державної адміністрації:

переглянути режими роботи управління соціального захисту населення райдержадміністрації, житлово-експлуатаційних організацій та інших структур та організувати їх роботу на безперервній основі у зручний для населення час (ранкові, вечірні години, вихідні дні) з метою забезпечення належного прийому громадян, недопущення черг та оперативного вирішення питань з призначення компенсації;

забезпечити надання управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації на безоплатній основі інформації, необхідної для перевірки достовірності даних, отриманих від заявника, від органів доходів і зборів, органу Пенсійного фонду України, інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

винайти можливість забезпечення управління соціального захисту населення райдержадміністрації необхідною кількістю комп'ютерної техніки, папером, бланками, та іншим канцелярським приладдям;

здійснювати моніторинг виплати населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг.

4. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації:

забезпечити з дати набуття чинності постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2014 року № 83 «Про посилення соціального захисту населення в умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги» прийом документів для призначення компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг відповідно до єдиної технології прийому громадян за принципом «єдиного вікна»;

забезпечити інформування населення із залученням засобів масової інформації, використанням телефону «гарячої лінії», виготовленням інформаційних матеріалів, на зустрічах з громадянами за місцем проживання, оформленням інформаційних стендів в управлінні соціального захисту населення, сільських (селищних) радах, організаціях – надавачах послуг про встановлений порядок надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг.

5. Сектору житлово-комунального господарства, управлінню економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації:

організувати роботу щодо надання житлово-експлуатаційними організаціями, житлово-будівельними (житловими) кооперативами, об'єднаннями співвласників багатоквартирного будинку та підприємствами, що надають комунальні послуги, управлінню соціального захисту населення інформації про розміри плати за комунальні послуги для надання компенсації;

забезпечити контроль за роботою організацій, що надають комунальні послуги, в частині надання управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації інформації про середньомісячний розмір плати за фактично спожиті комунальні послуги у межах норм споживання (з урахуванням пільг та субсидій, які надавалися відповідно до законодавства) до змін цін і тарифів на комунальні послуги та розмір плати за комунальні послуги, виходячи з фактичного обсягу середньомісячного споживання комунальних послуг у попередньому періоді у межах норм споживання (з урахуванням пільг, які надаються відповідно до законодавства) після зміни цін і тарифів на комунальні послуги – окремо для опалювального та неопалювального періодів;

провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань оплати комунальних послуг в умовах підвищення цін і тарифів;

забезпечити своєчасне реагування на звернення громадян, підприємств, установ, організацій, які надходять на урядову телефонну «гарячу лінію», обласного контактного центру, райдержадміністрації щодо оплати комунальних послуг.

6. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації про виконання даного розпорядження інформувати департамент соціального

захисту населення облдержадміністрації до 01 жовтня 2014 року, 15 грудня 2014 року та до 01 травня 2015 року.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
11 червня 2014 № 163-р

СКЛАД

районної робочої комісії з питань координації діяльності з надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг

Голова робочої комісії

БУГАЄНКО - заступник голови районної державної
Ольга Петрівна адміністрації

Заступник голови робочої комісії

ДУДНИК - начальник управління соціального
Антоніна Анатоліївна захисту населення райдержадміністрації

Члени робочої комісії:

ДУДАР - завідувач сектору житлово-комунального
Лілія Сергіївна господарства райдержадміністрації

КАПНУС - начальник відділу грошових виплат та
Ірина Василівна компенсацій управління соціального захисту населення райдержадміністрації

КРУГЛА - заступник начальника з енергозбуту
Ольга Миколаївна філії Голованівський РЕМ ПАТ «Кіровоградобленерго»

МОРЕНЕЦЬ - перший заступник начальника
Надія Іванівна управління соціального захисту населення райдержадміністрації

ЦИЛЮРИК - начальник управління Пенсійного фонду
Людмила Володимирівна України в Голованівському районі

ШКІНДЕР - начальник управління економічного
Лілія Леонідівна розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 11 червня 2014 року

№ 164-р

Про стан підготовки та проведення
в районі збирання зернових
та зернобобових культур

На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 10 червня 2014 року № 215-р «Про стан підготовки та проведення в області збирання зернових і зернобобових культур», з метою забезпечення своєчасного та якісного проведення робіт по збиранню зернових і зернобобових культур, ефективного використання зернозбиральної техніки:

1. Затвердити районні заходи з підготовки та проведення в районі збирання зернових та зернобобових культур (додаються).

2. Управлінню агропромислового розвитку районної державної адміністрації:

забезпечити вжиття необхідних заходів, спрямованих на завершення сільськогосподарськими підприємствами підготовки зернозбиральної та зерноочисної техніки до збирання врожаю;

активізувати роботу щодо залучення необхідної кількості зернозбиральних комбайнів з інших регіонів;

з метою недопущення втрат вирощеного врожаю вжити організаційні заходи щодо забезпечення своєчасного проведення збирання зернових та зернобобових культур в оптимальні строки із залученням всіх можливих матеріальних та технічних ресурсів;

під час збирання врожаю забезпечити дотримання вимог чинного законодавства з питань пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху, категорично заборонити спалювання на полях стерні та залишків соломи;

здійснити організаційні заходи щодо попередження травматизму та виконання вимог нормативно-правових актів з охорони праці;

вжити необхідні організаційні заходи, спрямовані на виконання прогнозних показників засипки насіння озимих і ярих культур в обсягах, що задовольняють потребу району для проведення сівби;

провести роботу з керівниками сільськогосподарських підприємств щодо укладання угод з Кіровоградською державною сільськогосподарською дослідною станцією інституту сільського господарства степової зони НААН України з питань наукового супроводження технологій вирощування сільськогосподарських культур та ведення садівництва;

у межах наданих повноважень забезпечити своєчасне виконання обласного плану заходів щодо збереження ранніх зернових культур і грубих кормів від пожеж у 2014 році, затвердженого рішенням обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (протокол від 23 квітня 2014 року № 8);

забезпечити постійний контроль за ходом проведення збирання зернових і зернобобових культур урожаю 2014 року;

надати інформацію про виконання даного розпорядження департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації до 10 листопада 2014 року.

3. Районному відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області з метою недопущення виникнення пожеж у разі виявлення порушень вимог пожежної безпеки у межах наданих повноважень застосувати заходи реагування.

4. Голованівському РВ УМВС України в Кіровоградській області сприяти безперешкодному переміщенню збиральної техніки та транспортних засобів, задіяних на збиранні сільськогосподарських культур, на дорогах загальнодержавного та місцевого значення.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Артвіх І.О.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
11 червня 2014 № 164-р

РАЙОННІ ЗАХОДИ

з підготовки та проведення в районі збирання зернових
та зернобобових культур

1. Провести районний семінар-нараду з питань підготовки та стратегії збирання ранніх зернових та зернобобових культур у 2014 році.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

Друга декада червня 2014 року

2. Розробити районні робочі плани проведення збирання ранніх зернових та зернобобових культур у 2014 році.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

До 20 червня 2014 року

3. Розробити рекомендації щодо збирання ранніх зернових та зернобобових культур відповідно до умов поточного року та довести їх до всіх сільськогосподарських підприємств району.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

До 20 червня 2014 року

4. Вжити організаційні заходи щодо своєчасної підготовки до збирання зернових і зернобобових культур, прискорити темпи робіт із ремонту зернозбиральних і зерноочисних машин та забезпечити укладання угод на залучення додаткової кількості зернозбиральних комбайнів, забезпечення господарств району пально-мастильними матеріалами на початок збирання зернових і зернобобових культур у повному до потреби обсязі.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

До 20 червня 2014 року

5. Забезпечити достовірний облік і подання сільськогосподарськими підприємствами оперативної та статистичної звітності щодо обсягів зібраного врожаю.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації, відділ статистики у
Голованівському районі

Під час проведення збиральних робіт

6. Взяти під особливий контроль засипку та підготовку високоякісного насіння озимих та ярих культур, створення його страхових запасів для забезпечення сівби під майбутній врожай.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

Під час проведення засипки насіння

7. Організувати перевірку технічного стану сільськогосподарської техніки, попередити керівників сільськогосподарських підприємств про їх персональну відповідальність за дотриманням вимог чинного законодавства з питань охорони праці.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

Під час проведення засипки насіння

8. Забезпечити дотримання безпечних технологічних процесів та зобов'язати керівників сільськогосподарських підприємств провести навчання, інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки дорожнього руху головних спеціалістів і працівників, які будуть задіяні у проведенні збирання зернових і зернобобових культур.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації

До початку проведення збиральних робіт

9. Встановити суворий контроль за захистом хлібних масивів від пожеж, за збереженням врожаю під час збирання та перевезення зерна, не допускаючи

його втрат та розкрадання. Вжити заходи щодо притягнення згідно з чинним законодавством до відповідальності осіб, винних у скоєнні цих дій.

Управління агропромислового розвитку
райдержадміністрації, районний відділ управління
ДСНС України у області, Голованівський РВ УМВС
України в області

Під час збирання врожаю

10. Відповідно до вимог чинного законодавства провести перевірку стану пожежної безпеки сільськогосподарських підприємств, фермерських господарств та суб'єктів господарювання незалежно від форм власності, що розташовані на території району, у тому числі посівних площ і зернозбиральної техніки.

Районний відділ управління ДСНС України у області

Червень-серпень 2014 року

від 16 червня 2014 року

№ 165-р

Про внесення змін до розпорядження
голови районної державної адміністрації
від 25 травня 2010 року № 305-р

Відповідно до законів України «Про Цивільну оборону України», «Про захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», «Про правові засади цивільного захисту», у зв'язку з кадровими змінами та змінами у складі мережі спостереження та лабораторного контролю, постів радіаційного та хімічного спостереження, розрахунково-аналітичної групи в районі:

1. Внести зміни до розпорядження голови районної державної адміністрації від 25 травня 2010 року № 305-р та положень про районну постійно діючу мережу спостереження і лабораторного контролю (далі – МСЛК) за забрудненням навколишнього природного середовища радіоактивними та отруйними речовинами і бактеріологічними (біологічними) засобами, про організацію спостережень щодо оцінки радіаційної та хімічної обстановки районними номерними постами радіаційного та хімічного спостереження (далі – ПРХС), про районну, розрахунково-аналітичну групу (далі – РАГ), затверджених цим розпорядженням, де у тексті:

слова «відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації» у всіх відмінках замінити на «управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури районної державної адміністрації» у відповідних відмінках;

слова «управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи обласної державної адміністрації» у всіх відмінках замінити на «управління з питань надзвичайних ситуацій департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації» у відповідних відмінках;

слова «районний відділ ГУ МНС України в області» у всіх відмінках замінити на «районний відділ управління ДСНС України у Кіровоградській області» у відповідних відмінках;

слова «районна санітарно-епідеміологічна станція» у всіх відмінках замінити на «відділ державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського головного управління Держсанепідемнагляду у Кіровоградській області» у відповідних відмінках.

2. Затвердити:

склад постійної діючої комісії з координації роботи закладів районної мережі спостереження та лабораторного контролю згідно з додатком 1;

склад розрахунково-аналітичної групи району згідно з додатком 2;

перелік установ районної постійно діючої мережі спостереження і лабораторного контролю за забрудненням навколишнього природного середовища радіоактивними, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними) засобами згідно з додатком 3;

перелік номерних постів радіаційного та хімічного спостереження районної постійно діючої мережі спостереження згідно з додатком 4.

3. Визнати такими, що втратили чинність, склад постійної діючої комісії з координації роботи закладів районної мережі спостереження та лабораторного контролю, склад розрахунково-аналітичної групи району, перелік установ районної постійно діючої мережі спостереження і лабораторного контролю за забрудненням навколишнього природного середовища радіоактивними, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними), перелік номерних постів радіаційного та хімічного спостереження районної постійно діючої мережі спостереження затверджені розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 травня 2010 року № 305-р «Про порядок організації радіаційного, хімічного, бактеріологічного (біологічного) спостереження в районі».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника районної державної адміністрації Артвіх І.О.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток 1
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
16 червня 2014 № 165-р

СКЛАД
постійної діючої комісії з координації роботи закладів
районної мережі спостереження та лабораторного контролю

Голова комісії

АРТВИХ
Ірина Олександрівна

- перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови комісії

ДІКАНОВ
Віктор Володимирович

- начальник відділу державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського головного управління Держсанепідемнагляду у Кіровоградській області

Члени комісії:

ЙОСИПЕНКО
Олександр Сергійович

- начальник відділу технічної політики, охорони праці, бухгалтерсько-економічного аналізу та юридичної роботи аграрного сектору управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

ПРИХОДЬКО
Олег Олександрович

- головний спеціаліст відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

САЧУК
Валентина Михайлівна

- головний лікар Голованівської центральної районної лікарні

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

Додаток 2
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
16 червня 2014 № 165-р

СКЛАД
розрахунково-аналітичної групи району

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Займана посада	Місце роботи, посада, номер телефону (робочий)	Адреса проживання, номер телефону (домашній)
1.	СОЛОВЕЙ Дмитро Андрійович	Начальник РАГ	Головний державний інспектор західного інспекційного відділу інспекції державного архітектурно-будівельного контролю у Кіровоградській області, тел.2-12-96	смт Голованівськ вул. Кірова, 13 тел.2-26-64
2.	БОГАЧ Микола Антонович	Старший помічник начальника РАГ за інформацією, радіаційної, хімічної та бактеріологічної (біологічної) розвідки	Райбаклабораторія, лікар-бактеріолог, тел.2-17-56	смт Голованівськ вул. Поштова, 49 тел. 2-24-59
3.	ДІКАНОВА Ірина Миколаївна	Фахівець з оцінки бактеріологічної (біологічної, радіаційну, хімічної) обстановки	Районна санепідемстанція, лікар-бактеріолог, тел.2-12-06	смт Голованівськ вул. Леніна, 75в, тел 2-13-52
4.	ШАПОВАЛ Інна Григорівна	Помічник начальника РАГ - фахівець з оцінки інженерної обстановки	Завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації, тел.2-18-60	смт Голованівськ вул.Шевченка,75, кв.2 тел. 3-04-19

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

Додаток 3
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
16 червня 2014 № 165-р

ПЕРЕЛІК
установ районної постійно діючої мережі спостереження
і лабораторного контролю за забрудненням навколишнього
природного середовища радіоактивними, отруйними речовинами
та бактеріальними (біологічними) засобами

Категорія установи	Найменування лабораторій (установ), їх відомча належність	Місце розташування	Зона обслуговування
Відділ державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського головного управління Держсанепідемнагляду у Кіровоградській області	Лабораторія відділу державно санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського головного управління Держсанепідемнагляду у Кіровоградській області	смт Голованівськ	Голованівський район
Районна ветеринарна лабораторія	Управління ветеринарної медицини у Голованівському районі	смт Голованівськ	Голованівський район
Об'єктова лабораторія	ТОВ «Побужський феронікелевий комбінат»	смт Побузьке	Район розташування
Об'єктова лабораторія	ДП «Межирічківський вітамінний завод» ДАК «Укрмедпром»	смт Голованівськ	Район розташування

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

Додаток 4
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
16 червня 2014 № 165-р

ПЕРЕЛІК
номерних постів радіаційного та хімічного спостереження
районної постійно діючої мережі спостереження

№ поста	Найменування населеного пункту	На якому об'єкті створено
1.	сmt Голованівськ	Голованівський цех № 9 телекомунікаційних послуг Кіровоградської філії ПАТ «Укртелеком»
2.	сmt Голованівськ	Районний відділ управління ДСНС України у Кіровоградській області
3.	сmt Голованівськ	ДП «Межирічківський вітамінний завод» ДАК «Укрмедпром»
4.	сmt Побузьке	ТОВ «Побужський феронікелевий комбінат»

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 16 червня 2014 року

№ 166-р

Про затвердження нового складу
районної ради з питань безпечної
життєдіяльності населення

У зв'язку з кадровими змінами та з виробничою необхідністю:

1. Затвердити новий склад районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 11 лютого 2013 року № 39-р «Про затвердження нового посадового складу районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
16 червня 2014 № 166-р

СКЛАД
районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення

Голова районної ради

АРТВИХ
Ірина Олександрівна - перший заступник голови районної
державної адміністрації

Секретар районної ради

МАМУШКІН
Євген В'ячеславович - начальник відділу енергетики,
транспорту та зв'язку управління
економічного розвитку, торгівлі,
промисловості та інфраструктури
райдержадміністрації

Члени районної ради:

ДІКАНОВ
Віктор Володимирович - начальник відділу державного санітарно-
епідеміологічного нагляду у
Вільшанському та Голованівському
районах Новоархангельського головного
управління Держсанепідемнагляду у
Кіровоградській області

ДОВГИЙ
Володимир Євдокимович - начальник філії РЕМ ПАТ
«Кіровоградобленерго»

ЙОСИПЕНКО
Олександр Сергійович - начальник відділу технічної політики,
охорони праці, бухгалтерсько-
економічного аналізу та юридичної роботи
аграрного сектору управління
агропромислового розвитку
райдержадміністрації

КОЛОМІЙЧУК
Михайло Анатолійович - начальник відділу освіти
райдержадміністрації

- ОНИЩЕНКО**
Ігор Вікторович
- начальник ВДАІ Голованівського РВ УМВС України в Кіровоградській області
- ПІВТОРАК**
Оксана Валентинівна
- Головний спеціаліст відділення виконавчої дирекції фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві у Гайворонському районі
- ПРИХОДЬКО**
Олег Олександрович
- головний спеціаліст відділу енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації
- ПРУДКИЙ**
Василь Васильович
- начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області
- САЧУК**
Валентина Михайлівна
- головний лікар Голованівської центральної районної лікарні
- СЛЮСАРЕНКО**
Віктор Андрійович
- начальник Голованівського цеху № 9 телекомунікаційних послуг Кіровоградської філії ПАТ «Укртелеком»
- ШКОДОВСЬКИЙ**
Аскольд Олександрович
- голова Голованівської районної ради профспілок району (за згодою)

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 16 червня 2014 року

№ 167-р

Про внесення змін до Положення про районну підсистему єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру

У зв'язку з кадровими змінами в районній державній адміністрації та виробничою необхідністю, з метою своєчасного проведення роботи, пов'язаної із запобіганням і реагуванням на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру на території району:

1. Внести зміни до Положення про районну підсистему єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 23 грудня 2008 року № 865-р «Про затвердження Положення про районну підсистему єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру», а саме: слова «відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації» у всіх відмінках замінити на «управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури районної державної адміністрації» у відповідних відмінках.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Артвіх І.О.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

від 17 червня 2014 року

№ 168-р

Про затвердження нових посадових складів
районної комісії, робочої групи

У зв'язку з кадровими змінами:

1. Затвердити нові посадові склади:
районної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат згідно з додатком 1;

районної робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і «тіньової зайнятості» згідно з додатком 2.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 лютого 2014 року № 55-р «Про затвердження нового складу районної комісії, робочої групи».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток 1

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
17 червня 2014 № 168-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

районної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

Голова комісії

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови комісії

Заступник голови районної державної адміністрації

Секретар комісії

Заступник начальника управління, начальник відділу праці та соціально-трудових відносин управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Члени комісії:

Начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації;
головний спеціаліст відділу, енергетики, транспорту та зв'язку управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури районної державної адміністрації;

заступник головного державного санітарного лікаря по Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського міжрайонного управління Кіровоградської області;

начальник фінансового управління райдержадміністрації;
начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації;

начальник районного управління юстиції;

директор Голованівського районного центру зайнятості;

начальник Голованівської міжрайонної Державної фінансової інспекції;

начальник відділу статистики у Голованівському районі;

державний інспектор праці Кіровоградської державної територіальної інспекції праці;

начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області;

начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації;
заступник начальника – начальник Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ головного управління Міндоходів у Кіровоградській області;

голова районної ради профспілок району (за згодою);
завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації;

начальник відділу з питань фінансової, бюджетно-податкової політики та розвитку підприємництва управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

Додаток 2

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
17 червня 2014 № 168-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

районної робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і
«тіньової зайнятості»

Керівник робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступники керівника робочої групи:

Заступник голови районної державної адміністрації;
начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та
інфраструктури райдержадміністрації;
начальник управління соціального захисту населення
райдержадміністрації;
директор Голованівського районного центру зайнятості;
начальник управління Пенсійного фонду України в Голованівському
районі.

Секретар робочої групи

Заступник начальника управління, начальник відділу праці та соціально-
трудових відносин управління соціального захисту населення
райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Начальник фінансового управління райдержадміністрації
головний спеціаліст – юрисконсульт Голованівського районного центру
зайнятості;
начальник Голованівської міжрайонної Державної фінансової інспекції;
начальник відділу статистики у Голованівському районі;
головний державний податковий інспектор Голованівського відділення
Гайворонської ОДПІ;

державний інспектор праці Кіровоградської державної територіальної інспекції праці;

заступник начальника – начальник Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ головного управління Міндоходів у Кіровоградській області;

начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації;

голова районної ради профспілок району (за згодою);

начальник відділу з питань фінансової, бюджетно-податкової політики та розвитку підприємництва управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 19 червня 2014 року

№ 169-р

Про створення та організацію роботи робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій

Відповідно до листа Міністерства соціальної політики України від 17 березня 2014 року № 2288/0/14-14/5, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16 червня 2014 року № 224-р «Про створення та організацію роботи робочої групи обласного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій» та для забезпечення належного і оперативного рівня вирішення питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій у східних регіонах України:

1. Утворити робочу групу районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій.

2. Затвердити посадовий склад робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій (далі – робоча група районного штабу), згідно з додатком.

3. Місцем роботи робочої групи районного штабу визначити каб.№ 215 приміщення районної державної адміністрації.

4. Робочій групі районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій забезпечити:

ведення реєстру громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій у східних регіонах України (далі - прибулі на територію області громадяни);
координацію роботи з розміщення для тимчасового проживання прибулих на територію району громадян у визначених об'єктах;
надання їм всебічної допомоги;
розгляд звернень прибулих на територію району громадян у першочерговому порядку;
щоденне інформування робочої групи обласного штабу з цих питань.

5. Управлінню соціального захисту населення, управлінню охорони здоров'я, відділу освіти райдержадміністрації, службі у справах дітей райдержадміністрації, районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, сектору житлово-комунального господарства райдержадміністрації, Голованівському районному сектору управління Державної міграційної служби України в Голованівському районі, Голованівському відділу Новоархангельського міжрайонного управління Держсанепідслужби, управлінню Пенсійного фонду України в Голованівському районі, районному відділенню Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України в Голованівському районі, районному центру зайнятості (далі – відповідальні виконавці) у межах компетенції забезпечити:

надання всебічної допомоги прибулим на територію району громадянам;
розгляд звернень прибулих на територію району громадян у першочерговому порядку;
ведення реєстру прибулих на територію району громадян;
щоденне інформування робочої групи районного штабу з цих питань.

6. Сектору житлово-комунального господарства райдержадміністрації забезпечити:

координацію та контроль за визначенням об'єктів для тимчасового розміщення громадян;
ведення обліку таких об'єктів;
щоденне інформування робочої групи районного штабу з цих питань.

7. Сектору з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації забезпечити:

проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з прибулими на територію району громадянами щодо можливості отримання соціальної підтримки за місцем тимчасового перебування, зокрема через відкриті

телефонні «гарячі лінії»;

постійне інформування населення через місцеві засоби масової інформації щодо можливості соціальної підтримки прибулих на територію району громадян;

розміщення на сайті районної державної адміністрації на окремій сторінці інформації щодо телефонів «гарячої лінії» та з питань розселення (переїзду), медичного обслуговування, працевлаштування, прізвище, ім'я, по батькові керівника районного штабу, контактні телефони, перелік необхідних документів, роз'яснення тощо;

поширення такої інформації всіма доступними засобами.

8. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 березня 2014 року № 88-р «Про організацію роботи щодо підтримки сімей з території Автономної Республіки Крим та м.Севастополя».

9. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
19 червня 2014 № 169-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

робочої групи районного штабу з питань розміщення та розв'язання соціально-побутових проблем громадян, які прибувають з Автономної Республіки Крим та м.Севастополя, а також переселенців з районів проходження бойових дій

Голова робочої групи

Заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови робочої групи

Начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Начальник відділу освіти райдержадміністрації;
начальник відділу охорони здоров'я райдержадміністрації;
завідувач сектору житлово-комунального господарства райдержадміністрації;
завідувач сектору з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації;
завідувач Голованівського районного сектору управління Державної міграційної служби в Кіровоградській області;
начальник відділу державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського головного управління Держсанепідемнагляду у Кіровоградській області;
начальник служби у справах дітей райдержадміністрації;
директор районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
директор районного центру зайнятості;
начальник управління Пенсійного фонду України в Голованівському районі;
районний військовий комісар.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 19 червня 2014 року

№ 170-р

Про затвердження посадового складу
районної комісії з питань захисту
суспільної моралі

У зв'язку із кадровими змінами:

1. Затвердити посадовий склад районної комісії з питань захисту
суспільної моралі згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови
районної державної адміністрації від 19 січня 2013 року № 22-р «Про новий
склад районної комісії з питань захисту суспільної моралі».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
19 червня 2014 № 170-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
районної комісії з питань захисту суспільної моралі

Голова районної комісії

Заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови районної комісії

Начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації

Секретар районної комісії

Головний спеціаліст відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації

Члени районної комісії:

Голова Голованівської районної ради (за згодою);

начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації;

начальник Голованівського РВ УМВС України в Кіровоградській області;

начальник районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
начальник відділу освіти райдержадміністрації;

начальник служби у справах дітей райдержадміністрації;

начальник Голованівського районного управління юстиції;

головний лікар Голованівської центральної районної лікарні;

директор районного комунального підприємства Редакційно-видавниче об'єднання «Вісник Голованівщини» (за згодою);

настоятель Храму Української православної Церкви Івана Богослова (за згодою);

юрист відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації;

директор Голованівського районного будинку культури;

директор музею історії Голованівського району;

директор районної бібліотеки для дорослих ім. С.С.Шеврякова;

завідувач районною бібліотекою для дітей.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 20 червня 2014 року

№ 171-р

Про затвердження переліку об'єктів будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району, фінансування яких буде здійснюватися у 2014 році за рахунок коштів субвенції з державного бюджету

Відповідно до законів України «Про Державний бюджет України на 2014 рік», «Про автомобільні дороги», постанови Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 52 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах» (із змінами), розпорядження голови обласної державної адміністрації від 18 червня 2014 року № 229-р, з урахуванням пропозицій органів місцевого самоврядування щодо об'єктів будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району та замовників робіт:

1. Затвердити перелік об'єктів будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району (далі – перелік), фінансування яких буде здійснюватись у 2014 році за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району (далі – субвенція) та замовників з виконання даних робіт (додається).

2. Замовникам робіт визначити виконавців робіт з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району і укласти з ними відповідні договори з урахуванням вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель».

3. Фінансовому управлінню, управлінню економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації та рекомендувати

сільським, селищним головам забезпечити цільове та ефективне використання передбачених на 2014 рік коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах на відповідних територіях.

4. Управлінню економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації надавати департаменту інфраструктури та промисловості облдержадміністрації щомісяця до 5 числа, наступного за звітним періодом, інформації про виконання робіт з будівництва, реконструкції, ремонтів та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району у розрізі об'єктів відповідної території.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Артвіх І.О.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
20 червня 2014 № 171-р

ПЕРЕЛІК

об'єктів будівництва, реконструкції, ремонту та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району, фінансування яких буде здійснюватись у 2014 році за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району

№ п/п	Найменування об'єкта та його місцезнаходження	Замовник робіт	Загальна кошторисна вартість та потужність об'єкта				Рік початку робіт	Критерії включення до переліку об'єктів	Реквізити рішення про затвердження проектно-кошторисної документації	Виконано станом на 01.01.2014		Запланований обсяг видатків за рахунок субвенції, тис.грн.			Запланований обсяг виконання робіт у 2014 році		
			тис. грн.	км	м	кв.м				всього	зарєстро-вана креди-торська забор-гованість	всього	на погашення кредиторсь-кої заборговано-сті	на оплату обсягів робіт	км	м	кв.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Усього по району, у тому числі		442,6	9,9						145,292		893,8		893,8	7,83		
	Капітальний ремонт - усього											608,9		608,9			
	Поточний ремонт		442,6	9,9						145,292		284,9		284,9	7,83		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.	Поточний ремонт вул. Шевченка, с.Ємилівка	Ємилівська сільська рада	37,3	1			2014	Мають визначальне соціально-економічне значення для забезпечення функціонування транспорту	Рішення Ємилівської сільської ради			37,3		37,3	1				
2.	Поточний ремонт вул. Енгельса, с.Ємилівка	Ємилівська сільська рада	30	2		2014					30			30		30	2		
3.	Поточний ремонт вул.Смеречанська, с. Троянка	Троянська сільська рада	30				2014	Мають визначальне соціально-економічне значення для забезпечення функціонування транспорту	Рішення Троянської сільської ради			30		30					
4.	Поточний ремонт вул. Травнева, с. Троянка	Троянська сільська рада	30			2014					30			30		30			
5.	Поточний ремонт вул. Шевченка, смт Голованівськ	Голованівська селищна рада	30	1			2014	Мають визначальне соціально-економічне значення для забезпечення функціонування транспорту	Рішення Голованівської селищної ради			30		30	1				
6.	Поточний ремонт вул. Леніна, смт Голованівськ	Голованівська селищна рада	30	1		2014					30			30		30	1		
7.	Поточний ремонт вул. Набережна, смт Голованівськ	Голованівська селищна рада	30,9	2		2014					30,9			30,9		30,9	2		
8.	Поточний ремонт вул. Пушкіна, смт Голованівськ	Служба автомобільних доріг у Кіровоградській області	69,4	1			2013	Мають затверджену проектно-кошторисну документацію	Рішення Голованівської селищної ради від 30 травня 2013 року № 476	46,044		21,3		21,3	0,3				
9.	Поточний ремонт вул. Чкалова, с. Межирічка	Служба автомобільних доріг у Кіровоградській області	60	0,4			2013	Мають затверджену проектно-кошторисну документацію	Рішення Межирічківської сільської ради від 22 травня 2013 року № 150	39,828		19,6		19,6	0,13				
10.	Поточний ремонт вул. Суворова, с. Наливайка	Служба автомобільних доріг у Кіровоградській області	25	0,2			2013	Мають затверджену проектно-кошторисну документацію	Рішення Наливайківської сільської ради	12,579		6,8		6,8	0,05				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
11.	Поточний ремонт вул. Конєва, с. Семидуби	Служба автомобільних доріг у Кіровоградській області	25	0,3			2013	Мають затверджену проектно-кошторисну документацію	Рішення Семидубської сільської ради від 21 травня 2013 року № 119	16,877		6,8		6,8	0,08		
12.	Поточний ремонт вул.Б.Хмельницького, с. Троянка	Служба автомобільних доріг у Кіровоградській області	45	1			2013	Мають затверджену проектно-кошторисну документацію	Рішення Троянської сільської ради	29,964		12,2		12,2	0,27		

від 23 червня 2014 року

№ 177-р

Про внесення змін до розпорядження
голови районної державної адміністрації
від 24 липня 2012 року № 362-р

На виконання Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2009 року № 565 «Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу, а також першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир осіб, які мають на це право»:

1. Внести зміни до Положення про комісію з питань проведення безоплатного капітального ремонту жилих будинків і квартир інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 24 липня 2012 року № 362-р «Про затвердження складу комісії з питань проведення безоплатного капітального ремонту жилих будинків і квартир інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб», а саме: слова «управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації» у всіх відмінках замінити на «управління соціального захисту населення районної державної адміністрації» у відповідних відмінках.

2. Затвердити посадовий склад комісії з питань проведення безоплатного капітального ремонту жилих будинків і квартир інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб (далі – Комісія) згідно з додатком.

3. Визнати таким, що втратив чинність, склад Комісії, затверджений розпорядженням голови районної державної адміністрації від 24 липня 2012 року № 362-р.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
23 червня 2014 № 177-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

комісії з питань проведення безоплатного капітального ремонту
жилих будинків і квартир інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги
перед Батьківщиною, членів сімей загиблих військовослужбовців та
прирівняних до них осіб

Голова комісії

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник голови комісії

Заступник голови районної державної адміністрації

Секретар комісії

Начальник відділу персоніфікованого обліку управління соціального
захисту населення райдержадміністрації

Члени комісії:

Начальник управління соціального захисту населення
райдержадміністрації;
голова ради районної організації ветеранів України (за згодою);
заступник начальника фінансового управління райдержадміністрації;
директор територіального центру соціального обслуговування (надання
соціальних послуг) Голованівського району;
завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури
райдержадміністрації;
головний державний інспектор західного інспекційного відділу інспекції
Державного архітектурно-будівельного контролю у Кіровоградській області;
сільський, селищний голова (за згодою).

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 25 червня 2014 року

№ 178-р

Про відзначення в районі
18-ї річниці Конституції України

На виконання Указу Президента України від 16 червня 2014 року № 529 «Про відзначення 18-ї річниці Конституції України», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 25 червня 2014 року № 246-р «Про відзначення в області 18-річниці Конституції України» та з метою організації належного відзначення в районі 18-ї річниці Конституції України:

1. Утворити організаційний комітет з підготовки та відзначення в районі 18-ї річниці Конституції України.

2. Затвердити:

склад районного організаційного комітету з підготовки та відзначення в районі 18-ї річниці Конституції України згідно з додатком;

заходи щодо підготовки та відзначення в районі 18-ї річниці Конституції України (додаються).

3. Виконавчим комітетам сільських, селищних рад розробити та затвердити заходи із підготовки та відзначення 18-ї річниці Конституції України.

4. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів Міністерств і відомств України, сільським, селищним головам до 27 червня 2014 року надати відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації інформації про стан виконання заходів щодо відзначення в районі 18-ї річниці Конституції України.

5. Відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації забезпечити узагальнення інформації про відзначення 18-ї річниці Конституції України в районі та проінформувати організаційний відділ апарату обласної державної адміністрації до 27 червня 2014 року.

6. Встановити, що фінансування видатків на підготовку і проведення заходів здійснюється за рахунок коштів, передбачених у державному та місцевих бюджетах району по головних розпорядниках коштів – виконавцях заходів, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
25 червня 2014 № 178-р

СКЛАД
районного організаційного комітету з підготовки та відзначення
в районі 18-ї річниці Конституції України

Голова оргкомітету

ТКАЧЕНКО - голова районної державної адміністрації
Ігор Сергійович

Заступники голови оргкомітету:

БУГАЄНКО - заступник голови районної державної
Ольга Петрівна адміністрації

РИБАК - керівник апарату районної державної
Ольга Василівна адміністрації

Члени оргкомітету:

АНДРІЄВСЬКИЙ - завідувач сектору запобігання і
Олег Анатолійович виявлення корупції, мобілізаційної та
режимно-секретної роботи апарату
райдержадміністрації

БОЙКО - завідувач сектору з питань інформаційної
Тетяна Анатоліївна діяльності та комунікацій з громадськістю
апарату райдержадміністрації

ДУДНИК - начальник управління соціального
Антоніна Анатоліївна захисту населення райдержадміністрації

КОЛОМІЙЧУК - начальник відділу освіти
Михайло Анатолійович райдержадміністрації

ЛУЖАНСЬКА - заступник керівника апарату, начальник
Лариса Володимирівна відділу організаційної роботи апарату
райдержадміністрації

ОДАЙСЬКА-АСАУЛЕНКО
Альона Валеріївна

- начальник відділу охорони здоров'я райдержадміністрації

ПЩИК
Тетяна Володимирівна

- начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації

ЧУШКІНА
Надія Василівна

- директор районного комунального підприємства Редакційно-видавниче об'єднання «Вісник Голованівщини»

ШАПОВАЛ
Інна Григорівна

- завідувач сектору регіонального розвитку, містобудування та архітектури райдержадміністрації

ШКІНДЕР
Лілія Леонідівна

- начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
25 червня 2014 № 178-р

ЗАХОДИ

щодо підготовки та відзначення в районі
18-ї річниці Конституції України

1. Забезпечити організацію та проведення урочистих заходів за участю представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, громадських організацій, місцевих осередків політичних партій, трудових колективів та громадськості в райцентрах та інших населених пунктах району.

Структурні підрозділи райдержадміністрації, виконавчі комітети сільських, селищних рад, громадські організації та організації політичних партій (за згодою)

До 28 червня 2014 року

2. Провести в смт Голованівськ урочистості, районний літературно-мистецький фестиваль «Приятранське літо» та покладання квітів до пам'ятника Т.Г.Шевченку з нагоди відзначення 18-ї річниці Конституції України за участю представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, громадських організацій, політичних партій, трудових колективів та громадськості.

Відділ культури, туризму та культурної спадщини, відділ освіти, сектор з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації, виконавчий комітет Голованівської селищної ради (за згодою)

27 червня 2014 року

3. Забезпечити організацію та проведення у закладах культури, закладах для дітей і молоді інформаційно-просвітницьких заходів, спрямованих на формування правової культури громадян, поширення інформації про національну конституційно-правову спадщину та сучасні тенденції розвитку конституціоналізму, діяльність видатних представників українського

державотворення, зміцнення злагоди у суспільстві, утвердження основоположних демократичних цінностей.

Відділ культури, туризму та культурної спадщини, відділ освіти райдержадміністрації, виконавчі комітети сільських, селищних рад

Червень 2014 року

4. Організувати проведення робіт з благоустрою населених пунктів району.

Сектор житлово-комунального господарства райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації, територіальні органи міністерств та відомств України в районі, виконавчі комітети сільських, селищних рад

До 28 червня 2014 року

5. Забезпечити тематичне святкове оформлення населених пунктів району, передбачивши встановлення державних прапорів України на адміністративних будівлях підприємств, установ та організацій.

Структурні підрозділи райдержадміністрації, територіальні органи міністерств та відомств України в районі, виконавчі комітети сільських, селищних рад

Червень 2014 року

6. Провести культурно-мистецькі заходи за участю самодіяльних колективів, творчої молоді на базі сільських та селищних будинків культури.

Відділ культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації, виконавчі комітети сільських, селищних рад

28 червня 2014 року

7. Підготувати та опублікувати у місцевих засобах масової інформації текст привітання голови районної державної адміністрації та голови районної ради з нагоди 18-ї річниці Конституції України, а також інших матеріалів, присвячених 18-й річниці Конституції України.

Сектор з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, районне

комунальне підприємство Редакційно-видавниче
об'єднання «Вісник Голованівщини»

До 28 червня 2014 року

8. Організувати медичне обслуговування масових заходів, пов'язаних із відзначенням 18-ї річниці Конституції України.

Центральна районна лікарня

Червень 2014 року

9. Забезпечити громадський порядок, безпеку громадян, дотримання правил дорожнього руху, попередження надзвичайних ситуацій у місцях проведення масових заходів, пов'язаних з підготовкою та святкуванням 18-ї річниці Конституції України.

Районний відділ УМВС України в Кіровоградській
області, районний відділ УДСНС України в
Кіровоградській області

Червень 2014 року

від 25 червня 2014 року

№ 179-р

Про затвердження нового посадового складу районної робочої групи з координації дій по боротьбі з правопорушеннями у сфері інтелектуальної власності

У зв'язку з кадровими змінами у районній державній адміністрації та з метою підвищення ефективності роботи районної робочої групи з координації дій по боротьбі з правопорушеннями у сфері інтелектуальної власності:

1. Затвердити посадовий склад районної робочої групи з координації дій по боротьбі з правопорушеннями у сфері інтелектуальної власності згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 01 червня 2013 року № 153-р «Про внесення змін до складу районної робочої групи з координації дій по боротьбі з правопорушеннями у сфері інтелектуальної власності».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
25 червня 2014 № 179-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
районної робочої групи з координації дій по боротьбі
з правопорушеннями у сфері інтелектуальної власності

Керівник робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступник керівника робочої групи

Начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Секретар робочої групи

Начальник відділу фінансової, бюджетно-податкової політики та розвитку підприємництва управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та інфраструктури райдержадміністрації

Члени робочої групи:

Старший оперуповноважений відділу податкової міліції Новоукраїнської міжрайонної державної податкової інспекції Кіровоградської області;
начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини районної державної адміністрації;
начальник Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ;
завідувач сектору оподаткування фізичних осіб державної податкової інспекції Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ;
начальник районного відділу управління ДСНС України у Кіровоградській області;
голова громадської організації «Голованівський районний центр підтримки та розвитку підприємництва» (за згодою).

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 25 червня 2014 року

№ 180-р

Про затвердження нового посадового складу районної робочої групи з моніторингу цін на горілку та лікєро-горілчану продукцію з вмістом спирту понад 25 відсотків та проведення аналізу повноти сплати відповідних податків

У зв'язку з кадровими змінами в районній державній адміністрації та з метою підвищення ефективності роботи районної робочої групи з моніторингу цін на горілку та лікєро-горілчану продукцію з вмістом спирту понад 25 відсотків та проведення аналізу повноти сплати відповідних податків:

1. Затвердити посадовий склад районної робочої групи з моніторингу цін на горілку та лікєро-горілчану продукцію з вмістом спирту понад 25 відсотків та проведення аналізу повноти сплати відповідних податків згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 01 червня 2013 року № 151-р «Про внесення змін до складу районної робочої групи з моніторингу цін на горілку та лікєро-горілчану продукцію з вмістом спирту понад 25 відсотків та проведення аналізу повноти сплати відповідних податків».

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток

до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
25 червня 2014 № 180-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

районної робочої групи по з моніторингу цін на горілку та лікєро-горілку
продукцію з вмістом спирту понад 25 відсотків та проведення аналізу
повноти сплати відповідних податків

Керівник робочої групи

Перший заступник голови районної державної адміністрації

Заступники керівника робочої групи:

Начальник управління економічного розвитку, торгівлі, промисловості та
інфраструктури райдержадміністрації;
начальник Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ.

Члени комісії:

Заступник начальника відділу державного санітарно-епідеміологічного
нагляду у Вільшанському та Голованівському районах Новоархангельського
управління головного управління Держсанепіднагляду у Кіровоградській
області

головний державний податковий ревізор-інспектор сектору
оподаткування фізичних осіб Голованівського відділення Гайворонської ОДПІ;

оперуповноважена кримінальної міліції у справах дітей Голованівського
РВ УМВС в Кіровоградській області;

начальник відділу доходів фінансового управління райдержадміністрації;

начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.РИБАК

від 26 червня 2014 року

№ 182-р

Про нову редакцію графіка особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації

1. У зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в районній державній адміністрації, затвердити графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації у новій редакції (додається).

2. Визнати таким, що втратив чинність, графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови райдержадміністрації від 03 червня 2014 року № 153-р.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
26 червня 2014 № 182-р

ГРАФІК

особистого прийому громадян керівництвом
районної державної адміністрації

Прийом проводиться з 9.00 до 12.00 години

		Особистий прийом (щомісячні дні прийому)	Особистий виїзний прийом
Голова районної державної адміністрації ТКАЧЕНКО Ігор Сергійович	–	1-й і 4-й четвер	2-й і 3-й четвер
Перший заступник голови районної державної адміністрації АРТВИХ Ірина Олександрівна	–	1-а і 4-а п'ятниця	2-а і 3-я п'ятниця
Заступник голови районної державної адміністрації БУГАЄНКО Ольга Петрівна	–	1-а і 2-а середа	3-я і 4-а середа
Керівник апарату районної державної адміністрації РИБАК Ольга Василівна	–	1-й і 4-й вівторок	

від 27 червня 2014 року

№ 183-р

Про стан виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Красногірської сільської ради, визначених статтями 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

Відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 26 грудня 2013 року № 365-р «Про план контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2014 рік» комісією районної державної адміністрації вивчено діяльність виконавчого комітету Красногірської сільської ради Голованівського району та встановлено, що виконком не в повній мірі здійснює реалізацію делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до статті 143 Конституції України та статтями 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

За адміністративно-територіальним поділом до складу Красногірської сільської ради входить 1 населений пункт с.Красногірка, в якому проживає 715 жителів.

Робота виконавчого комітету Красногірської сільської ради проводиться відповідно до затвердженого регламенту та перспективних планів (на рік, квартал). До складу виконкому входить 5 чоловік, з них 2 посадові особи органів місцевого самоврядування.

За січень-травень 2014 року проведено 5 засідань виконавчого комітету сільської ради, на яких розглянуто 16 питань та прийнято відповідні рішення, з них 6 рішень щодо виконання делегованих повноважень.

Поряд з плановими питаннями на засіданнях виконкому розглядаються питання щодо виконання розпоряджень голови районної державної адміністрації. На виконання розпоряджень голови райдержадміністрації приймаються відповідні рішення виконавчого комітету сільської ради та також розробляються і затверджуються заходи.

Разом з цим в роботі сільської ради виявлено ряд недоліків по веденню контрольної діяльності.

На контролі у виконкомі сільської ради знаходиться 14 контрольних справ на виконання розпоряджень та доручень голови районної державної адміністрації, а у секторі контролю апарату районної державної адміністрації близько двадцяти контрольних справ на контролі.

На бюджеті Красногірської сільської ради утримуються апарат сільської ради, бібліотека, будинок культури та дитячий садок.

Бюджет Красногірської сільської ради на 2014 рік затверджено рішенням тридцятої сесії шостого скликання від 05 лютого 2014 року № 141 по доходах та видатках загального та спеціального фонду в сумі 636168,00 грн., в тому числі по загальному фонду – 607927,00 грн. та по спеціальному – 28241,00 грн.

Протягом січня-травня 2014 року проводилось уточнення бюджету Красногірської сільської ради за рахунок вільного залишку коштів, що склався станом на 01 січня 2014 року в сумі 53292,89 грн., зменшили видатки загального фонду по КТКВ 070101 «Дошкільні заклади освіти» по заробітній платі на 900 грн., інші додаткові дотації на 7909,00 грн., у зв'язку із внесенням відповідно до Закону України від 27 березня 2014 року № 1165-VII «Про внесення змін до закону України «Про державний бюджет України на 2014 рік».

Утримання чисельності працівників установ сільської ради та здійснення фактичних видатків на заробітну плату проводились лише в межах фонду заробітної плати, затверджених для установ у межах кошторисних призначень з рахуванням уточнень.

Протягом січня-травня 2014 року до бюджету сільської ради власних та закріплених доходів загального фонду надійшло 102570 грн. при затверджених показниках на даний період 128505 грн., що становить 79,8% (при 110,4% в середньому по району). Сума недовиконання становить 25,9 тис. грн. Найвагомішими джерелами надходжень є плата за землю та податок з доходів фізичних осіб, де питома вага складає 76 і 18,6%.

У порівнянні з минулим періодом (січень-травень 2013 року) надходження по всіх видах доходів загального фонду сільської ради зменшилися на 1,7 тис.грн.

На території Красногірської сільської ради рахується 677 фізичних осіб, які мають у користуванні земельні ділянки під забудовою та для ведення підсобного господарства. Платниками земельного податку у 2013 році були 259 землекористувачів, інші громадяни звільнені від сплати податку згідно діючого законодавства.

У 2013 році нарахування земельного податку по фізичних особах – громадянах склали 12365,35 грн. За 2013 рік сплачено земельного податку з фізичних осіб 12726,51 грн. при плановому завданні 13149,0 грн. Станом на 01 червня 2014 року сплачено земельного податку з громадян – 120,0 грн., при плановому завданні 495,0 грн.

На території сільської ради нараховується 124 фізичних осіб, які самостійно обробляли земельні частки (паї) в 2013 році.

Станом на 30 травня 2014 року 10 одноосібників (8%) подали декларації про майновий стан і доходи та задекларували доходу на загальну суму

24432 грн. Із поданої кількості декларацій сума нарахованого податку на один пай в середньому по сільській раді складає 458 грн. при середній сплаті податку за 1 пай по району 380,0 грн.

Встановлено, що загальна площа сільської ради становить 3707,30 га, в тому числі: 2623,35 га ріллі, 62,5754 га багаторічні насадження, 241,95 га пасовищ, 43,30 га під господарськими будівлями і дворами, 544,42 га ліси та інші лісовкриті площі, 17,18 га під ставками.

На території найбільшим користувачем є ТОВ АПК «Розкішна» за яким рахується 1655,2496 га, в тому числі на умовах оренди (землі державної власності) – 187,98 га, земельні ділянки-паї – 1361,61 га, земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства – 105,6596 га. Також, на території Красногірської сільської ради проводять сільськогосподарську діяльність фермерські господарства такі як ФГ «Юпітер» в обробітку якого перебуває 6,00 га ріллі, ФГ «Колос» використовує 14,76 га ріллі, ФГ «Леся» використовує 41,50 га ріллі, ФГ «Воля» – 10,88 га ріллі, ФГ «Мазур» – 49,57 га, ПП «Дніпро» – 50,7754 га багаторічних насаджень. Порушень земельного законодавства з боку зазначених землекористувачів (заборгованість по сплаті орендної плати, забруднення сільськогосподарських угідь, використання земельних ділянок не за цільовим призначенням) не виявлено.

Програма соціально-економічного розвитку села Красногірка затверджена сесією сільської ради від 09 квітня 2014 року № 147. В селі працює поштове відділення. У даному відділенні надаються послуги по оплаті електроенергії, телефонного зв'язку.

На території сільської ради працюють три магазини, які забезпечують населення необхідною групою товарів. Постійно проводяться рейди з дільничним інспектором щодо продажу алкогольних та тютюнових виробів неповнолітнім, перевірки магазинів щодо наявності ліцензій.

На території сільської ради знаходяться два навчальних заклади: Красногірська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів та Красногірський дошкільний навчальний заклад «Сонечко». В Красногірській ЗШ І-ІІ ступенів облаштовано внутрішній туалет. В Красногірському ДНЗ внутрішній туалет відсутній.

У школі навчається 52 учні, з них в початкових класах – 17, в 5-9 класах – 35. Школярі забезпечені підручниками на 89%. Діти забезпечені гарячим харчуванням. Учні 1-4 класів та діти пільгових категорій харчуються безкоштовно, старші класи за батьківську доплату.

На території села Красногірка проживає 43 дітей дошкільного віку, з них від 0 до 2 років – 14 дітей, від 2 до 6 років – 29 дітей.

Системою дошкільної освіти охоплено 19 дітей дошкільного віку від 2 до 6 років (66% дітей охоплено дошкільною освітою), дітей п'ятирічного віку – 7, які 100% охоплені дошкільною освітою. В Красногірському ДНЗ «Сонечко» працює одна різновікова група з наповнюваністю 19 дітей дошкільного віку.

У закладах освіти, які знаходяться на території сільської ради, забезпечується доступність, безоплатність освіти, навчання проводиться державною мовою відповідно Законів України «Про освіту», «Про загальну

середню освіту». Адміністрація школи співпрацює з сільською радою, проводять спільні виховні заходи по забезпеченню дозвілля дітей. Здійснюється контроль за відвідуванням дітьми школи.

На території Красногірської сільської ради створений банк даних щодо різних категорій сімей та дітей, які проживають на території Красногірської сільської ради.

Діє інспекція у справах дітей, яка затверджена рішенням виконавчого комітету від 22 грудня 2010 року № 49 «Про утворення і затвердження інспекції у справах неповнолітніх». До складу інспекції входить 5 осіб. Робота інспекції у справах дітей проводиться згідно регламенту та перспективного плану на рік.

На території Красногірської сільської ради функціонує один фельдшерський пункт. Рішенням Голованівської районної ради від 22 лютого 2013 року № 290 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я району» Красногірський фельдшерський пункт був виділений у склад Голованівського центру первинної медико-санітарної допомоги.

На даний час будівля сільського закладу охорони здоров'я передана в оренду Голованівському центру первинної медико-санітарної допомоги. Заробітна плата, кошти на відпустку та оздоровчі виплачуються працівникам вчасно.

Під час перевірки роботи медичного закладу, встановлено, що його працівник надає кваліфіковану долікарську медичну допомогу населенню на підпорядкованій території, проводить цитологічні огляди жіночого населення, патронажі до вагітних, дитячого населення, проводить подвірні обходи. Працівники сільської ради допомагають організовувати населення для проходження медичних профілактичних оглядів.

На території Красногірської сільської ради знаходяться наступні заклади культури: Красногірська сільська бібліотека, Красногірський сільський будинок культури та музей історії підпільної молодіжної організації «Спартак», який підпорядкований відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації. Роботу сільської бібліотеки забезпечує один працівник, який працює на 0,75 посадового окладу. Роботу Красногірського сільського будинку культури забезпечує один працівник, який працює на повну ставку. Сільський будинок культури та сільська бібліотека знаходяться у комунальній власності сільської ради.

У виконкомі Красногірської сільської ради робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпоряджень голів облдержадміністрації, райдержадміністрації та інших нормативних актів.

У приміщенні сільської ради вивішені графіки особистого прийому громадян керівництвом обласної, районної державних адміністрацій, телефони гарячих ліній голів облдержадміністрації та райдержадміністрації, а також телефон урядової гарячої лінії.

Протягом 2013 року та січня-березня 2014 року на особистому прийомі у сільського голови та в секретаря сільської ради побувала 121 особа. Найбільше звернень з питань соціального захисту населення. Усім надано кваліфіковані та вичерпні відповіді, питання вирішуються по суті в визначені законодавством терміни розгляду.

Поряд з цим, у ході перевірки виявлено недоліки, які потребують невідкладного вирішення.

Ведення контрольних справ не відповідають вимогам Примірної інструкції, затвердженої Кабінетом Міністрів України від 17 жовтня 1997 року № 1153 та методичним рекомендаціям наданими сектором контролю апарату районної державної адміністрації, а саме не всі контрольні справи містять контрольний документ та відсутні копії інформацій на виконання даного документу. Інформації про хід виконання розпоряджень та доручень голови районної державної адміністрації до структурних підрозділів райдержадміністрації надходять не завжди відповідно до зазначених строків виконання документу.

Не в повному обсязі залучено до декларування та оподаткування одноосібників, які обробляли самостійно земельні частки (паї) у 2014 році.

Головним недоліком роботи виконавчого комітету Красногірської сільської ради в галузі освіти є те, що взагалі не ведеться облік дітей та підлітків шкільного віку, що є порушенням Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року № 646. Не ведеться облік дітей дошкільного віку. Сільська рада не сприяє організації харчування учнів старших класів протягом року та під час роботи пришкільного табору відпочинку з денним перебуванням.

В межах населеного пункту розміщені будинок культури, ФАП, дитячий садок, відділення зв'язку, школа. Зазначені об'єкти розміщені на земельних ділянках, які на даний час не оформлено у відповідності до законодавства, що свідчить про те, що виконавчий комітет не в повній мірі проводить заходи щодо відведення земельних ділянок користувачам та власникам та не ініціювались роботи щодо розроблення землепорядної документації для визначення території для складування, зберігання або розміщення виробничих, побутових та інших відходів.

Проведено роботи з поновлення грошової оцінки земель населених пунктів Красногірської сільської ради, але на даний час, сільська рада вищезазначеної технічної документації не отримала.

Санітарний стан населеного пункту задовільний, частково обкошені території доріг. При об'їзді території несанкціонованих сміттєзвалищ не виявлено. На сміттєзвалищі частково проведено планувальні роботи, розплановане місце для тимчасового зберігання відходів, але звалище не обваловане, до звалища відсутня дорога з твердим покриттям, не розроблена проектна документація.

З початку поточного року між районним центром зайнятості і сільською радою не уклалися договори на організацію громадських робіт із-за відсутності коштів в бюджеті сільської ради.

Адміністративна комісія та комісія з питань боротьби зі злочинністю не створена, відповідно засідання комісій протягом 2013 року та першого кварталу 2014 року не проводились.

Потребує доопрацювання документація військового обліку військовозобов'язаних та призовників.

Враховуючи вищезазначене, відповідно до рішення колегії районної державної адміністрації від 27 червня 2014 року № 16 та з метою забезпечення безумовного виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Визнати роботу виконавчого комітету Красногірської сільської ради по виконанню делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» недостатньою.

2. Рекомендувати Красногірському сільському голові Мамонтову С.В.:

акт про результати перевірки діяльності виконкому Красногірської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень розглянути на черговому засіданні виконавчого комітету та сесії Красногірської сільської ради за участю членів комісії по здійсненню перевірки;

розробити план та вжити конкретні заходи щодо усунення недоліків та зауважень, виявлених у ході перевірки та врахувати пропозиції, зазначені в акті комплексної перевірки;

проінформувати відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації щодо розгляду даного питання на засіданні виконавчого комітету та сесії Красногірської сільської ради та затвердження конкретних заходів до 30 липня 2014 року та про проведену роботу по усуненню недоліків та зауважень до 25 серпня 2014 року.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Рибак О.В.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

від 27 червня 2014 року

№ 184-р

Про стан наповнення бюджету
управління Пенсійного фонду України
в районі за 5 місяців 2014 року

Сума надходжень за 5 місяців 2014 року з усіх джерел фінансування складає – 21149,6 тис.грн., у тому числі власні кошти, які адмініструє Пенсійний фонд – 72,9 тис. грн.

Управління Пенсійного фонду України в районі виконало завдання по наповненню власних коштів до бюджету Фонду на 203,92%.

Пенсійні виплати в січні-травні поточного року, забезпечено в повному обсязі.

Станом на 01 червня 2014 року заборгованість по внесках на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування становить 325,4 тис.грн., в тому числі недоїмка по страхових внесках 325,4 тис.грн.

Станом на 01 червня 2014 року борг підприємств, які визнані банкрутом ВАТ «Перегонівський цукровий завод» склав в сумі 325,4 тис.грн. підприємство знаходиться в стадії ліквідації, згідно Ухвали Господарського суду від 12 лютого 2013 року звіт ліквідатора та ліквідаційний баланс банкрута відкладено до 15 листопада 2014 року.

Заходами примусового стягнення охоплено всі суми заборгованості, належні до сплати.

Станом на 01 червня 2014 року у відділі Державної виконавчої служби Голованівського районного управління юстиції рахується 5 виконавчих документа на загальну суму боргу 16,8 тис.грн. по фізичних особах підприємцях, у відповідному періоді минулого року було 23 документа на загальну суму 139.4 тис.грн.

Протягом 5 місяців надійшло коштів від погашення боргу по одному виконавчому документу в сумі 0,6 тис.грн. у минулому році відповідного періоду було погашено 24 документа на суму 195,6 тис.грн.

З метою погашення заборгованості до Пенсійного фонду України в Голованівському районі, що склалася на 01 червня 2014 року та відповідно до рішення колегії районної державної адміністрації від 27 червня 2014 року № 17:

1. Управлінню Пенсійного фонду України в Голованівському районі:
вжити заходів щодо забезпечення погашення боргу та недопущення його
росту;

забезпечити надходження платежів відповідно до доведених завдань;
надавати пропозиції та матеріали на засідання комісій з питань санації та
банкрутства підприємств установ та організацій та забезпечення своєчасності та
повноти сплати податків та страхових внесків до бюджету Фонду.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
заступника голови районної державної адміністрації Бугаєнко О.П.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

від 27 червня 2014 року

№ 185-р

Про виконання та дотримання вимог законів України «Про державну службу», «Про засади запобігання та протидії корупції» державними службовцями райдержадміністрації

Голованівською районною державною адміністрацією у межах своєї компетенції постійно проводиться робота щодо забезпечення дотримання державними службовцями обмежень, передбачених Законами України «Про державну службу», «Про засади запобігання і протидії корупції» та іншими нормативними актами з цих питань, ознайомлення всіх категорій державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування із вимогами антикорупційного законодавства та мірою відповідальності за його порушення.

З метою посилення контролю за виконанням актів Президента України та Кабінету Міністрів України щодо забезпечення прозорості та відкритості роботи, спрямованої на боротьбу з корупцією, керівництвом райдержадміністрації проводяться відповідні заходи стосовно посилення контролю за відкритістю і прозорістю в роботі фінансових органів району.

Крім того, постійно проводяться «гарячі лінії», круглі столи за участю керівників структурних підрозділів та громадкості, висвітлюється їхня діяльність у районній газеті «Вісник Голованівщини» та веб-сайті районної державної адміністрації, проводяться виїзні прийоми громадян за участю голови районної державної адміністрації, заступників голови, начальників управлінь, відділів райдержадміністрації, керівників підприємств, установ та організацій району, під час яких надаються кваліфіковані роз'яснення громадянам з різних питань.

З метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання і протидії проявам корупції, організації ефективного забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства, більшої системності та цілеспрямованості:

Відповідно до рішення колегії районної державної адміністрації від 27 червня 2014 року № 15:

1. З метою посилення контролю за додержанням принципів прозорості та відкритості в роботі відділів та управлінь райдержадміністрації постійно проводити «гарячі», «прямі» лінії, круглі столи за участю керівників структурних підрозділів та громадськості, висвітлення їхньої діяльності правові і практичні аспекти найбільш актуальних проблем боротьби з корупцією у районній газеті «Вісник Голованівщини» та веб-сайті Голованівської районної державної адміністрації.

2. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації, сільським селищним головам:

взяти під особистий контроль дотримання вимог Законів України «Про державну службу» та «Про засади запобігання і протидії корупції»;

звернути особливу увагу на оцінювання професійних, особливих якостей державних службовців, які працюють на посадах з високим ризиком проявів корупції;

про кожний факт порушення вищезгаданих законів терміново повідомляти районну державну адміністрацію;

визначити відповідальних за забезпечення роботи щодо запобігання та протидії корупції;

при проведенні правових навчань особливу увагу звернути на спеціальні обмеження, встановлені для осіб, уповноважених на виконання функцій держави.

3. Сектору запобігання і виявлення корупції, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації проводити роботу щодо запобігання та протидії корупції в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування у суворій відповідності до чинного законодавства та з використанням структурних підрозділів райдержадміністрації, районних підприємств, установ та організацій, разом із начальником юридичного відділу апарату райдержадміністрації постійно здійснювати навчання керівників та спеціалістів апарату, самотійних управлінь відділів райдержадміністрації, селищних, сільських голів та секретарів виконкомів рад з питань запобігання та протидії корупції.

4. Особливу увагу приділяти розгляду звернень та скарг громадян що містять інформацію про корупційні діяння, вчинені державними службовцями, з метою своєчасного виявлення та усунення причин, що сприяють порушенням прав і свобод громадян.

5. Органам, що ведуть боротьбу з корупцією вживати дієвих заходів щодо виявлення державних службовців та інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави, які порушують антикорупційне законодавство та вчиняють інші правопорушення і злочини у сферах службової та господарської діяльності. Проводити відповідно до законодавства перевірки діяльності державних органів

та установ, що наділені повноваженнями з видачі ліцензій, дозволів тощо, з метою викриття фактів корупції та забезпечення додержання законності.

б. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації:

забезпечити контроль за цільовим використанням коштів бюджетів всіх рівнів, видатків і субвенцій державного бюджету, державних цільових фондів, коштів, які призначались для виплати заробітної плати, пенсій, субсидій та інших соціальних компенсаційних виплат населенню, погашення заборгованості по них, фінансування державних програм соціального захисту населення та інших цільових програм;

сприяти виявленню фактів корупційних проявів з боку державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування, уповноважених на виконання функцій держави, які своїми діями можуть нанести істотної шкоди державним інтересам та суспільству під час прийняття розпоряджень та рішень.

7. Відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації:

забезпечити суворе дотримання вимог Закону України «Про державну службу» та інших нормативно-правових актів з питань державної служби в апараті та структурних підрозділах районної державної адміністрації;

здійснювати контроль за щорічним поданням державними службовцями декларацій про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан державного службовця та особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця, щодо себе та членів своєї сім'ї за попередній рік;

проводити навчання згідно затверджених планів, вивчати ділові якості державних службовців, використовуючи можливості атестації та щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань, розвивати почуття відповідальності за доручену справу, підвищувати рівень виконавської дисципліни

8. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Рибак О.В.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

від 27 червня 2014 року

№ 186-р

Про внесення змін до складу
районної спостережної комісії

У зв'язку з кадровими змінами, що відбулись у районній державній адміністрації:

1. Внести зміни до складу районної спостережної комісії згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратив чинність, склад районної спостережної комісії, затверджений розпорядженням голови районної державної адміністрації від 30 січня 2014 року № 37-р.

**Голова районної
державної адміністрації**

І.ТКАЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Голованівської районної державної
адміністрації
27 червня 2014 № 186-р

СКЛАД
районної спостережної комісії

Голова комісії

БУГАСНКО
Ольга Петрівна - заступник голови районної державної
адміністрації

Заступник голови комісії

ДУДНИК
Антоніна Анатоліївна - начальник управління соціального
захисту населення райдержадміністрації

Секретар комісії

АНДРІЄВСЬКИЙ
Олег Анатолійович - завідувач сектору запобігання і
виявлення корупції, мобілізаційної та
режимно-секретної роботи апарату
райдержадміністрації

Члени комісії:

БЕРБЕГА
Олег Володимирович - голова постійної комісії районної ради з
питань регламенту депутатської етики,
законності, зв'язків з органами місцевого
самоврядування та адміністративно-
територіального устрою (за згодою)

ЗОЗУЛЯ
Віктор Олексійович - голова Голованівського місцевого
осередку Міжнародної громадської
організації «Міжнародний комітет
сприяння боротьбі з корупцією та
тіньовою економікою» (за згодою)

КОБИЛЬЧАК
Надія Петрівна - голова районної організації товариства
Червоного Хреста України (за згодою)

КРАВЧЕНКО
Людмила Павлівна - директор Голованівського районного
центру зайнятості

- ЛЕОНОВ**
Іван Олександрович
- голова ради районної організації ветеранів України (за згодою)
- СОРОКА**
Алла Вікторівна
- начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
- ТКАЧЕНКО**
Наталія Василівна
- головний спеціаліст районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
- ТКАЧУК**
Валентина Львівна
- голова районної організації інвалідів (за згодою)
- ФОМЕНКО**
Марина Петрівна
- головний лікар комунального закладу «Голованівський центр первинної медико-санітарної допомоги»
- ШКОДОВСЬКИЙ**
Аскольд Олександрович
- голова районної ради профспілок району (за згодою)

Керівник апарату районної державної адміністрації

О.РИБАК