

від 01 липня 2014 року

№ 187-р

Про план роботи Голованівської  
районної державної адміністрації  
на III квартал 2014 року

Відповідно до статті 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», регламенту Голованівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 19 листопада 2007 року № 835-р:

1. Затвердити план роботи Голованівської районної державної адміністрації на III квартал 2014 року (додається).

2. Структурним підрозділам районної державної адміністрації до 10 жовтня 2014 року подати до відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації інформаційні звіти про виконання плану роботи райдержадміністрації на III квартал 2014 року.

3. Відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації до 20 жовтня 2014 року подати керівнику апарату районної державної адміністрації узагальнений звіт про виконання плану роботи районної державної адміністрації на III квартал 2014 року.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників голови та керівника апарату районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**І.ТКАЧЕНКО**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Голованівської районної державної  
адміністрації

01 липня 2014 № 187-р

### ПЛАН

роботи районної державної адміністрації на III квартал 2014 року

№ п\п	Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
<b>I. Засідання колегії Голованівської районної державної адміністрації</b>				
<b>25 липня</b>				
1.	Про підсумки роботи господарського комплексу Голованівського району та виконання показників програми соціально-економічного розвитку району на 2014 рік у першому півріччі 2014 року	Здійснення контролю за виконанням плану соціально-економічного розвитку району за I півріччя 2014 року	18 липня	Артвіх І.О. Шкіндер Л.Л.
2.	Про роботу структурних підрозділів райдержадміністрації по виконанню Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» за I півріччя 2014 року	Проведення аналізу роботи зі зверненнями громадян та на виконання Закону України «Про звернення громадян»	18 липня	Рибак О.В. Патик О.В.
3.	Про стан реалізації в районі державної політики щодо захисту прав та законних інтересів дітей	Сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіти, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток	18 липня	Бугаєнко О.П. Сорока А.В.

1	2	3	4	5
4.	Про стан виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Перегонівською сільською радою в сфері соціального захисту населення, визначених ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Здійснення контролю за станом виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	18 липня	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
5.	Про роботу управління Пенсійного фонду України в Голованівському районі за 6 місяців 2014 року	На виконання завдань, визначених Указом Президента України від 24.05.2013 № 307	18 липня	Бугаєнко О.П. Циліорик Л.В.
<b>22 серпня</b>				
1.	Про виконання районної програми розвитку малого підприємництва на 2013-2015 роки за I півріччя 2014 року та про роботу громадської організації «Голованівський районний Центр підтримки та розвитку підприємства»	Проведення аналізу виконання показників районної програми розвитку малого підприємства за I півріччя 2014 року	15 серпня	Артвіх І.О. Луценко О.П.
2.	Про підготовку закладів освіти району до нового 2014/2015 навчального року та стан виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими комітетами сільських, селищних рад в галузі освіти, визначених ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	На виконання Закону України «Про освіту» та підготовки навчальних закладів до нового навчального року	15 серпня	Бугаєнко О.П. Коломійчук М.А.
3.	Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації та районної державної адміністрації за підсумками II кварталу 2014 року	На виконання Указу Президента України від 26 липня 2005 року № 1132	15 серпня	Рибак О.В. Леух Г.Л.
4.	Про стан дотримання законодавства про працю на підприємствах, установах і організаціях Голованівського району	Реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення	15 серпня	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.

1	2	3	4	5
<b>26 вересня</b>				
1.	Про підготовку господарського комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період 2014/2015 років	Забезпечення виконання планових завдань в повному обсязі по підготовці об'єктів до роботи в осінньо-зимовий період 2014-2015 рр.	19 вересня	Артіх І.О. Дудар Л.С.
2.	Про стан виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Липовеньківської сільської ради, визначених ст. 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень органів виконавчої влади (результати комплексної перевірки)	19 вересня	Рибак О.В. Лужанська Л.В.
<b>II. Засідання колегії структурних підрозділів райдержадміністрації</b>				
<b>Засідання колегії відділу освіти райдержадміністрації</b>				
1.	Про підготовку закладів освіти району до нового 2014/2015 навчального року	Здійснення контролю за станом підготовки навчальних закладів до нового навчального року	22 серпня	Коломійчук М.А.
2.	Про стан виконання рішень колегії відділу освіти районної державної адміністрації	З метою контролю управлінської діяльності відділу освіти	22 серпня	Коломійчук М.А.
3.	Про підсумки державної підсумкової атестації 2013-2014 навчального року	З метою контролю управлінської діяльності відділу освіти	22 серпня	Коломійчук М.А.
4.	Підсумки літнього оздоровлення 2014 року	Підведення підсумків літнього оздоровлення	24 жовтня	Коломійчук М.А.
5.	Стан виконання районної цільової програми позашкільної освіти на 2011-2015 рр.	З метою здійснення аналізу виконання програми розвитку позашкільних навчальних закладів району та підведення підсумків	24 жовтня	Коломійчук М.А.
<b>Засідання колегії управління агропромислового розвитку райдержадміністрації</b>				
1.	Про виконання вимог законодавства України про формування регіонального ресурсу зерна в господарствах облікового кола, забезпечення звітності господарств по декларуванню зерна	Виконання доручень згідно формування регіонального ресурсу зерна, своєчасності декларування зерна	Липень	Клименко О.В.

1	2	3	4	5
<b>III. Засідання комісії районної державної адміністрації</b>				
1.	Засідання оперативної групи з питань надзвичайних ситуацій	З метою запобігання надзвичайних ситуацій	В разі потреби	Голова районної державної адміністрації
2.	Комісія з техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Розроблення та виконання заходів по боротьбі з пожежами, недопущення епідемій, загибелі людей на воді	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
3.	Районна протиепідемічна комісія	Виконання санітарних та протиепідемічних заходів	В разі потреби	Артвіх І.О.
4.	Комісія по координації заходів по стабілізації на споживчому ринку району	Здійснення контролю на споживчому ринку	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
5.	Районна рада з питань безпеки життєдіяльності населення	На виконання Закону України «Про місцеві державні адміністрації»	липень	Артвіх І.О.
6.	Засідання спеціальної комісії з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру регіонального рівня	Ліквідація надзвичайних ситуацій	В разі потреби	Артвіх І.О.
7.	Комісія по координації та контролю за дотриманням суб'єктами підприємницької діяльності вимог нових інструкцій щодо здійснення операцій з металобрухтом	Здійснення контролю за операціями з металобрухтом	вересень	Артвіх І.О.
8.	Робоча група з координації використання залізничного рухомого складу	Контроль за ефективним використанням залізничного рухомого складу	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
9.	Районна комісія з питань санації, реструктуризації та банкрутства підприємств	Проведення моніторингу роботи підприємств	В разі потреби	Артвіх І.О.
10.	Районний організаційний комітет з питань виставкової діяльності	Організація виставок-ярмарок	В разі потреби	Артвіх І.О.
11.	Комісія з планування, організації дорожнього руху та його безпеки в Голованівському районі	Координація та контроль за дотриманням законодавства в сфері дорожнього руху	В разі потреби	Артвіх І.О.

1	2	3	4	5
12.	Координаційна рада з питань розвитку підприємництва при райдержадміністрації	Сприяння розвитку малого та середнього бізнесу	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
13.	Засідання районної робочої групи по щоденному моніторингу роздрібних цін на продовольчі товари та контролю за дотриманням правил торгівлі	Проведення щоденного моніторингу цін	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
14.	Засідання районної робочої групи з прискореного перегляду регуляторних актів	Проведення аналізу законодавства, яким регулюються регуляторні акти	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
15.	Комісія з питань упорядкування підприємницької діяльності, пов'язаної з геологічним вивченням надр та видобування корисних копалин	Аналіз видобування корисних копалин на території району та вивчення надр	В разі необхідност і	Артвіх І.О.
16.	Конкурсна комісія районної державної адміністрації	Проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців	В разі потреби	Артвіх І.О.
17.	Робоча група по проведенню безстрокової Всеукраїнської кампанії із забезпечення чистоти і порядку в населених пунктах району.	Покращення санітарного стану та благоустрою населених пунктів району	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
18.	Комісія по забезпеченню безперешкодного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями (Комітет доступності)	З метою забезпечення безперешкодного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями	вересень	Бугаєнко О.П.
19.	Містобудівна рада	Обговорення і обґрунтування проектів містобудування	В разі потреби	Артвіх І.О.
20.	Засідання районної комісії щодо цільового використання допомоги при народженні дитини і станом створення належних умов для повноцінного утримання і виховання дітей	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.04.2005 № 315	В разі потреби	Бугаєнко О.П.
21.	Засідання координаційної комісії з питань призначення всіх видів соціальних допомог	Надання всіх видів соціальних допомог, Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 250, від 02.02.2000	В разі потреби	Бугаєнко О.П.

1	2	3	4	5
22.	Комісія з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податків, погашення заборгованості по заробітній платі, стипендій та інших соціальних виплат	Відповідно до законодавства	Липень Серпень Вересень (два рази на місяць)	Артвіх І.О.
23.	Районна тристороння соціально-економічна рада	Дотримання чинного законодавства	Серпень	Артвіх І.О.
24.	Засідання комісії по встановленню статусу учасника війни	Закон України «Про статус ветеранів війни, та гарантії їх соціального захисту»	В разі потреби	Бугаєнко О.П.
25.	Районна робоча група по щоденному моніторингу роздрібних цін на продовольчі товари та контролю за дотриманням правил торгівлі	Проведення щоденного моніторингу цін	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
26.	Засідання координаційної ради з питань молодіжної політики	З метою реалізації державної молодіжної політики	Вересень	Бугаєнко О.П.
27.	Засідання координаційної ради з питань фізичної культури та спорту	Виконання основних напрямків роботи відділу з фізкультури та спорту	Вересень	Бугаєнко О.П.
28.	Засідання комісії з питань призначення стипендій спортсменам переможцям та призерам чемпіонатів світу, Європи, України	З метою відзначення кращих спортсменів району	В разі потреби	Бугаєнко О.П.
29.	Засідання постійно діючої районної координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми	Закон України від 15 листопада 2002 року № 2789-III «Про попередження насильства в сім'ї»	Серпень	Бугаєнко О.П.
30.	Засідання комісії по встановленню статусу учасникам ліквідації аварії, переселеним та дітям потерпілим від наслідків аварії на ЧАЕС	Встановлення статусу учасника ЧАЕС	В разі потреби	Бугаєнко О.П.
31.	Засідання районної постійно діючої комісії з розгляду звернень громадян	Указ Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Щомісячно, відповідно до графіка	Бугаєнко О.П.

1	2	3	4	5
32.	Спостережна комісія	Відповідно до чинного законодавства	Липень Серпень Вересень	Бугаєнко О.П.
33.	Засідання робочої групи по легалізації тіньової заробітної плати і «тіньової» зайнятості	Кодекс Законів про працю	Липень Серпень Вересень	Бугаєнко О.П.
34.	Районна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ/СНІДу	Контроль за виконанням районних заходів	Серпень	Бугаєнко О.П.
35.	Засідання Ради відділу культури, туризму та культурної спадщини	Вивчення стану справ у підвідомчих закладах культури і мистецтва району	Липень Серпень Вересень	Бугаєнко О.П.
36.	Комісія по наданню матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам району	Відповідно до положення про комісію	Липень Серпень Вересень	Бугаєнко О.П.
37.	Засідання комісії з питань суспільної моралі	Виконання Закону України «Про захист суспільної моралі»	Липень	Бугаєнко О.П.
38.	Координаційно-методична рада по юридичній інформації і правовому вихованню населення	З метою правового виховання населення	Серпень	Бугаєнко О.П.
39.	Засідання координаційної ради у справах дітей райдержадміністрації	Захист прав дітей, вжиття заходів по взаємодії установ, підприємств та організацій у вирішенні питань соціального захисту дітей району	Вересень	Бугаєнко О.П.
40.	Засідання комісії з питань захисту прав дитини	Забезпечення реалізації прав дитини	Липень Серпень Вересень	Ткаченко І.С.
41.	Засідання комісії з питань альтернативної служби	Розгляд заяв призовників щодо надання дозволу на альтернативну службу	В разі потреби	Бугаєнко О.П.

1	2	3	4	5
42.	Комісія з вирішення питань надання та вилучення земельних ділянок фізичним та юридичним особам	Розгляд заяв громадян	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
43.	Районна комісія з питань розгляду земельних та майнових спорів	Додержання вимог законодавства у сфері регулювання земельних відносин, запобігання порушенням, розгляд заяв громадян	В разі потреби	Артвіх І.О.
44.	Моніторингова комісія з питань визначення об'ємів виробництва та реалізації сільськогосподарської продукції, риби, цін на продукцію сільськогосподарського виробництва та споживчих продовольчих товарів	З метою виконання наказів та розпоряджень вищестоящих органів	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
45.	Районна комісія з питань евакуації населення та вивозу матеріальних цінностей	Відповідно до положення про комісію	В разі потреби	Бугаєнко О.П.
46.	Комісія сприяння додержання законодавства про свободу совісті та релігійні організації	Додержання чинного законодавства про релігійні організації	Вересень	Рибак О.В.
47.	Громадська рада при районній державній адміністрації	Формування та реалізація державної політики в районі	Серпень	Рибак О.В. Попова Н.Ю.
48.	Рада по роботі з кадрами	Відповідно до положення про раду	Липень	Рибак О.В.
49.	Комісія по здійсненню комплексних перевірок діяльності виконавчих комітетів сільських, селищних рад щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні"	Здійснення контролю за здійсненням органами виконавчої влади делегованих повноважень	Липень	Рибак О.В.
50.	Засідання районної експертної комісії	Приймання документів на державне зберігання та передачу до державного архіву	Серпень	Рибак О.В.
51.	Комісія з питань соціального страхування	З метою соціального захисту	Липень Серпень Вересень	Дробуш Р.В.

1	2	3	4	5
52.	Засідання районної робочої групи з питань реалізації в районі Закону України «Про Державний реєстр виборців»	На виконання Закону України «Про Державний реєстр виборців»	Вересень	Рибак О.В.
53.	Засідання призовної комісії	Забезпечення призову до Збройних Сил України	Липень	Бугаєнко О.П.
54.	Засідання координаційної ради з гендерних питань і проблем сім'ї	Додержання чинного законодавства та міжнародних правових актів з питань гендерного рівноправ'я	Липень	Бугаєнко О.П.
55.	Засідання комісії щодо стану та вивчення проблем водопровідно-каналізаційного господарства в районі	Вивчення проблем водопровідно-каналізаційного господарства в районі	Липень Серпень Вересень	Артвіх І.О.
56.	Засідання організаційного комітету з питань підготовки та проведення у 2014 році Року учасників бойових дій на території інших держав	На виконання Указу Президента України від 12.06.2013 № 329	Липень Серпень Вересень	Бугаєнко О.П.
57.	Засідання міжвідомчого оперативного штабу з координації роботи щодо підготовки та проведення оздоровлення та відпочинку дітей у 2014 році	Забезпечення підготовки та проведення оздоровлення та відпочинку дітей у 2014 році	Серпень	Бугаєнко О.П.
<b>IV. Наради, семінари</b>				
1.	Щопонеділкова нарада у голови районної державної адміністрації з заступниками голови райдержадміністрації, керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та територіальних органів міністерств та відомств України	Стан виконавської дисципліни, підведення підсумків роботи	Щопонеділка	Ткаченко І.С. Рибак О.В.
2.	Про забезпечення надходжень до бюджетів усіх рівнів	Виконання бюджету	Вересень	Артвіх І.О. Дудар В.С.
3.	Про стан виконання показників Програми соціально-економічного розвитку району за 2014 рік	Аналіз виконання програми соціально-економічного розвитку району	Щомісячно	Артвіх І.О. Шкіндер Л.Л.
4.	Семінар-нарада з сільськими головами та відповідальними особами по нарахуванню державної дотації за збережений молодняк великої рогатої худоби в господарствах населення	Забезпечення правильності оформлення декларацій та документів на отримання державної дотації фізичних та юридичних осіб	Серпень	Артвіх І.О. Клименко О.В.

1	2	3	4	5
5.	Підведення підсумків роботи галузі тваринництва за участі керівників господарств та спеціалістів	Стабілізація розвитку тваринництва	Вересень	Артвіх І.О. Клименко О.В.
6.	Нарада з суб'єктами господарювання підприємницької діяльності у сфері торгівлі та послуг і у сфері малого бізнесу	Проведення роз'яснювальної роботи серед суб'єктів підприємницької діяльності – фізичних, юридичних осіб	Липень	Артвіх І.О. Луценко О.В.
7.	Нарада з питань стану звалищ твердих побутових відходів, їх збирання та вивезення та благоустрою	Покращення навколишнього природного середовища та санітарного стану району	Липень	Артвіх І.О.
8.	Нарада по питанню підведення підсумків охорони здоров'я району за 9 місяців 2014 року.	Підведення підсумків галузі охорони здоров'я	Вересень	Бугаєнко О.П.
9.	Нарада керівників освітніх установ	З метою здійснення контролю щодо роботи освітніх установ	Протягом кварталу Згідно окремого графіка	Бугаєнко О.П. Коломійчук М.А.
10.	Про організацію роботи з документами у структурних підрозділах райдержадміністрації	Ведення діловодства	Липень	Рибак О.В. Кобзар О.В.
11.	Семінар-нарада про стан виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 «Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади»	Здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	Липень	Рибак О.В. Лужанська Л.В.
12.	Про стан правового забезпечення діяльності виконкомів сільських і селищних рад та дотримання законності при прийнятті рішень виконавчими комітетами	Аналіз правового забезпечення виконкомів сільських, селищних рад	Липень	Рибак О.В. Безкупський С.А.
13.	Нарада по здійсненню контролю за виконанням розпоряджень голови ОДА та голови РДА	Розпорядження голови ОДА від 30 березня 2004 року № 175-р «Про затвердження Порядку проведення стану виконавської дисципліни в органах виконавчої влади»	Липень	Рибак О.В. Леух Г.Л.

1	2	3	4	5
14.	Семінар-нарада з керівниками архівних підрозділів організацій, підприємств та установ району щодо ведення діловодства в установах, підприємствах та організаціях району	Правила зберігання, передавання в архівний відділ документів постійного зберігання	Вересень	Рибак О.В. Мороченець О.В.
15.	Проведення семінарів-нарад з клубними та бібліотечними працівниками	На виконання програми підвищення кваліфікації	Липень	Бугаєнко О.П.
16.	Нарада з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації з питань виконання завдань районної акції «Зірка пам'яті»	Реалізація в районі «Зірка пам'яті»	Липень	Бугаєнко О.П.
17.	Нарада по питанню виконання заходів забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, у 2014 році лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД	Поліпшення епідемічної ситуації та проведення аналізу	Серпень	Бугаєнко О.П. Сачук В.М.
18.	Нарада з питання підготовки господарського комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період 2014/2015 р.р.	Своєчасна підготовка об'єктів господарського комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період 2014/2015 р.р.	Вересень	Артівіч І.О. Дудар Л.С.
19.	Методика та напрямки формування показників місцевих бюджетів на 2015 рік	Забезпечення правильності складання доходної та видаткової частини бюджету	Вересень	Артівіч І.О. Дудар В.С.
20.	Семінарські заняття з питань техніки безпеки на сільськогосподарських машинах та механізмах, використання котелень та опалювальних пристроїв	Забезпечення виконання умов техніки безпеки на виробництві	Вересень	Артівіч І.О. Клименко О.В.
21.	Семінар – нарада з сільськими, селищними головами з питань чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	З метою забезпечення дотримання чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	Серпень	Рибак О.В. Бойко Т.А.
22.	Проведення семінар-наради з питання вивчення та практики застосування Закону України «Про попередження насильства в сім'ї»	Закон України від 15 листопада 2002 року № 2789-III «Про попередження насильства в сім'ї»	Вересень	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
23.	Проведення районного семінару з вчителями фізкультури та головами ФСК	Розвиток спорту в районі	Вересень	Бугаєнко О.П. Гонтюк Н.Б.

1	2	3	4	5
24.	Проведення семінарів-нарад з клубними працівниками	На виконання програми підвищення кваліфікації	Серпень	Бугаєнко О.П. Піщик Т.В.
25.	Проведення семінару з сільськими, селищними головами та уповноваженими сільських, селищних рад	Вивчення законодавства	Липень	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
<b>V. Організаційні заходи</b>				
1.	Здійснювати організаційні заходи щодо проведення підготовки житлово-комунального господарства та бюджетних установ району до роботи в осінньо-зимовий період 2014/2015 років	Забезпечення сталої роботи житлово-комунального господарства району в осінньо-зимовий період	Протягом кварталу	Артівіч І.О.
2.	Заходи щодо проведення районних та обласних виставок-ярмарок	Проведення виставкової діяльності	В разі потреби	Артівіч І.О.
3.	Комплексні перевірки ринків та інших місць торгівлі в районі	Захист прав споживачів	Щомісячно	Артівіч І.О.
4.	Проведення аналізу роботи промислових підприємств району	Для аналізу та оцінки роботи промислового комплексу району	Щомісячно	Артівіч І.О.
5.	Організація урочистих заходів, присвячених знаменним та пам'ятним датам, професійним святам та урочистим подіям в житті району	З метою відзначення знаменних та пам'ятних дат	Протягом кварталу	Заступники голови районної державної адміністрації згідно розподілу функціональних повноважень Рибак О.В.
6.	Надання методичної допомоги по організації контролю в структурних підрозділах районної державної адміністрації	З метою організації контролю за виконанням документів	Протягом кварталу	Рибак О.В.
7.	Організувати бесіди «за круглим столом», зустрічі з керівниками політичних партій та громадських організацій	Забезпечення співпраці з політичними партіями	Протягом кварталу	Рибак О.В.

1	2	3	4	5
8.	Організаційне забезпечення і проведення комплексних та галузевих перевірок щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими комітетами сільських, селищних рад	З метою здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень	Протягом кварталу Згідно з окремим графіком	Рибак О.В.
9.	Організаційне забезпечення підготовки і проведення засідань колегій, нарад, семінарів	Проведення засідань колегій, нарад, семінарів	Протягом кварталу	Рибак О.В.
10.	Забезпечення навчання державних службовців у центрі підвищення кваліфікації державних службовців	З метою підвищення кваліфікації державних службовців згідно плану-графіка навчання	Протягом кварталу Відповідно до графіка	Рибак О.В.
11.	Проводити стажування осіб, зарахованих до кадрового резерву на посади державних службовців VI-VII категорій	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2002 №199	Протягом кварталу Згідно з окремим графіком	Рибак О.В.
12.	Організаційні заходи щодо проведення виїзних прийомів громадян керівництвом районної державної адміністрації	На виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом року Згідно з окремим графіком	Рибак О.В.
13.	Організація проведення навчання керівників, спеціалістів та працівників масових професій сільськогосподарських підприємств	З метою підвищення кваліфікації	Протягом кварталу Згідно з окремим графіком	Артвіх І.О.
14.	Організація заходів по виконанню указів, доручень Президента України з питань агропромислового комплексу	Виконання заходів з питань агропромислового комплексу	Протягом кварталу	Артвіх І.О.
15.	Забезпечення виконання районних програм з охорони здоров'я	Покращення стану охорони здоров'я населення району	Протягом кварталу	Артвіх І.О.

1	2	3	4	5
16.	Організаційне забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів в районі	Виконання програми соціально-економічного розвитку району в галузі «культура»	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П.
17.	Організаційне забезпечення виконання районних програм у галузі «культура і туризм»	Розвиток галузі «культура і туризм» в районі	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П.
18.	Організація та проведення у закладах культури «Місячника пожежної безпеки», «Місячника безпеки життєдіяльності»	Розвиток галузі «культура і туризм» в районі	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П.
19.	Проведення заходів та профілактичних рейдів щодо захисту прав неповнолітніх «Сім'я і діти», «Школа і підліток», «Літо 2014 року», «Діти вулиці», «Вокзал», «Дискотека», «Комп'ютерний клуб», «Зайнятість», «Урок» в районі	Захист прав неповнолітніх	Протягом кварталу згідно з графіком	Бугаєнко О.П.
20.	Обстеження стану охорони праці в сільськогосподарських підприємствах	Дотримання законодавства з охорони праці	Згідно з графіком	Артвіх І.О.
21.	Організація обліку наявності поголів'я тварин та птиці в господарствах різних форм власності	З метою визначення достовірності господарсько-статистичної звітності	В разі потреби	Артвіх І.О.
22.	Організаційні заходи щодо використання та продуктивності земель водного фонду	На виконання доручень та розпоряджень державних органів влади	Протягом кварталу	Артвіх І.О.
23.	Проведення організаційних заходів із забезпечення підготовки до сталого проходження опалювального сезону 2014-2015 року	Забезпечення сталого проходження опалювального сезону 2014-2015 року	Протягом кварталу	Артвіх І.О.
24.	Забезпечення проведення організаційних заходів щодо виконання районних галузевих програм	З метою забезпечення виконання програм	Протягом кварталу	Заступники голови РДА згідно з розподілом функціональних повноважень
25.	Організація тренувань органів управління та сил районної підсистеми єдиної системи цивільного захисту	Забезпечення проведення навчання	Протягом кварталу	Артвіх І.О.

1	2	3	4	5
26.	Приймання документів на державне зберігання від фондоутворювачів НАФ	З метою збереження документів, що мають соціальне значення та для практичного використання	Протягом кварталу (згідно окремого графіка)	Рибак О.В. Мороченець О.В.
27.	Забезпечення ведення організаційно-правової підготовки щодо планового уточнення даних Реєстру виборців	Відповідно до Закону України «Про Державний реєстр виборців»	Протягом кварталу	Рибак О.В. Хмільова О.Л.
28.	Забезпечити у році призначення виборів чи референдумів складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях відповідно до законодавства	Відповідно до Закону України «Про Державний реєстр виборців»	Відповідно до визначених термінів законодавством України	Рибак О.В. Хмільова О.Л.
29.	Підготовлення нагородних матеріалів щодо нагородження осіб грамотами облдержадміністрації та обласної ради	Нагородження до державних та професійних свят	Протягом кварталу	Рибак О.В. Колодич Л.О.
30.	Координація роботи щодо створення та функціонування прийомних сімей, ДБСТ	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 та від 26.04.2002 № 565	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Сорока А.В.
31.	Організація виплати стипендій інвалідам Великої Вітчизняної війни та учасникам бойових дій особам, яким виповнилось, 90 і більше років, 100 і більше років	Комплексна програма соціального захисту малозабезпечених верств населення	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
32.	Виїзд групи мобільного офісу» у сільські ради району з метою інформування населення та надання консультацій з питань законодавства	З метою інформування населення та надання соціальної допомоги	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
33.	Координація роботи громадських інспекцій у справах неповнолітніх при виконкомах сільських, селищних рад	На виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Сорока А.В.

1	2	3	4	5
34.	Організація проведення перевірок умов утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які виховуються в сім'ях опікунів, піклувальників та в прийомних сім'ях	Положення про службу у справах дітей	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Сорока А.В.
35.	Проведення в районі спортивно-масових заходів	Розвиток фізичної культури і спорту, впровадження здорового способу життя серед населення району	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Гонтюк Н.Б.
36.	Організовувати сходи громадян щодо проведення обговорення змін до Конституції України щодо децентралізації державної влади та Концепції реформи місцевого самоврядування за участі керівництва районної державної адміністрації	Формування та реалізація державної політики в районі	Протягом кварталу	Рибак О.В. Лужанська Л.В. Бойко Т.А.
37.	Забезпечення проведення консультацій Голованівською райдержадміністрацією з громадськістю	Реалізація Концепції сприяння місцевими органами виконавчої влади розвитку громадянського суспільства	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
38.	Сприяти організації передплати періодичних видань на 2014-2015 роки	З метою забезпечення передплати періодичних витань в районі	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
39.	Забезпечити інформаційне супроводження виконання завдань та доручень Президента України органами виконавчої влади на офіційному веб-сайті райдержадміністрації та в районній газеті	З метою висвітлення виконання завдань та доручень Президента України органами виконавчої влади на офіційному веб-сайті райдержадміністрації та в районній газеті	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
40.	Організація придбання та надання путівок на санаторно-курортне оздоровлення відповідних категорій населення	Програма санаторного оздоровлення	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Дудник А.А.
41.	Проведення моніторингу стану суспільно-політичної ситуації в Голованівському районі	З метою забезпечення стабільності і контрольованості суспільно-політичних процесів в районі	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
42.	Проведення моніторингу стану релігійної ситуації в районі	Згідно чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.

1	2	3	4	5
43.	Організація надання медичної допомоги населенню під час свят та масових заходів на території району	Надання медичної допомоги	Протягом кварталу	Бугаєнко О.П. Сачук В.М.
44.	Перевірка готовності закладів освіти до нового навчального року	З метою якісної підготовки до оздоровлення влітку 2014 року	Серпень	Бугаєнко О.П. Коломійчук М.А.
45.	Формування мережі навчальних закладів району	На виконання Закону України «Про освіту»	Серпень	Бугаєнко О.П. Коломійчук М.А.
46.	Проведення свята «Першого дзвоника»	З метою виховання у громадян поваги до Закону і прав людини	Вересень	Бугаєнко О.П. Коломійчук М.А.
47.	Підготовка і проведення свята Івана Купала	Забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів у районі	Липень	Бугаєнко О.П. Піщик Т.В.
48.	Підготовка та проведення заходів до Дня Державного прапора України.	Забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів у районі	Серпень	Бугаєнко О.П. Піщик Т.В.
49.	Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня незалежності України	Забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів у районі	Серпень	Бугаєнко О.П. Рибак О.В. Піщик Т.В.
50.	Організація та проведення заходів до дня партизанської слави	Відзначення урочистих та знаменних дат	Вересень	Бугаєнко О.П. Піщик Т.В.
51.	Організація та проведення заходів до дня селища Голованівськ	Відзначення урочистих та знаменних дат	23 вересня	Бугаєнко О.П. Рибак О.В. Піщик Т.В.
52.	Організація та проведення Всеукраїнського свята театрального мистецтва «Вересневі самоцвіти»	Забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів у районі	Вересень	Бугаєнко О.П. Піщик Т.В.
53.	Заходи щодо організації відпочинку та оздоровлення дітей і підлітків влітку 2014 року	Забезпечення оздоровлення дітей та підлітків влітку 2013 року	Липень-серпень	Бугаєнко О.П. Дудник А.А. Коломійчук М.А.
<b>VI. Заходи по здійсненню контролю</b>				
1.	Про стан роботи із зверненнями громадян, які надійшли до облдержадміністрації, Кіровоградського обласного контактного центру, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування області у 2013 році	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 24.02.2014 № 53-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним	Патик О.В

1	2	3	4	5
			періодом	
2.	Про виконання Указу Президента України від 14 жовтня 2006 року № 879 «Про всебічне вивчення та об'єктивне висвітлення діяльності українського визвольного руху та сприяння процесу національного примирення»	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 29.12.2009 № 809-р	Щокварталу до 01 числа місяця наступного за звітним	Піщик Т.В.
3.	Про проведення в області щорічної всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 22.04.2013 № 211-р/133-гр	Щочетверга	Дудар Л.С.
4.	Про заходи щодо реалізації Комплексної програми підготовки державних службовців в області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 07.12.2000 № 610-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Рибак О.В. Колодич Л.О.
5.	Про організацію виконання та контроль програми зайнятості населення Кіровоградської області на період до 2017 року	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 12.07.2012 № 354-р	Щомісяця до 15 числа	Дудник А.А.
6.	Про затвердження обласного плану дій щодо сприяння діяльності підприємств громадських організацій інвалідів на 2013-2014 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 02 серпня 2013 року №389-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Дудник А.А.
7.	Про затвердження регіональних комплексних заходів щодо впровадження сімейної медицини у систему охорони здоров'я області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 17.08.2000 № 412-р	Щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Фоменко М.П.

1	2	3	4	5
8.	Про забезпечення виконання у 2014 році обласної Програми розвитку земельних відносин в області на 2007-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 19.12.2013 року №615-р	Щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним періодом	Рибак І.Ф.
9.	Про забезпечення виконання у 2010 році обласної Програми розвитку земельних відносин в області на 2007-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 30.12.2009 № 1058-р	Щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним періодом	Клименко О.В. Сакал О.А.
10.	Про забезпечення виконання в області Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 13.02.2008 № 99-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Рибак О.В. Патик О.В.
11.	Про затвердження обласного плану заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення на 2009- 2015 роки «Безбар'єрна Україна»	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 11.09.2009 № 604-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Дудар Л.С.
12.	Про роботу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо формування тарифної політики у сфері ЖКГ	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 18.12.2007 № 956-р	Щомісяця до 01 числа	Дудар Л.С.
13.	Про затвердження обласних заходів щодо економії державних коштів	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 21.03.2014 № 83-р	До 01.07.2014	Дробуш Р.В.

1	2	3	4	5
14.	Проведення контрольних перевірок ведення діловодства в установах – джерелах формування Національного архівного фонду	Дотримання інструкції з діловодства, упорядкування документів постійного зберігання	Протягом кварталу	Рибак О.В. Мороченець О.В.
16.	Про запровадження карантинного режиму на території області по амброзії полинолистій, американському білому метелику та повитиці польовій	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10.09.2009 № 602-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Клименко О.В. Сакал О.А.
20.	Про затвердження обласних у рамках проведення Всеукраїнської молодіжної акції «Пам'ятати. Відродити. Зберегти»	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10.07.2009 № 438-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Гонтюк Н.Б.
21.	Про забезпечення виконання обласної Програми розвитку земельних відносин в області на 2007-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 03.07.2007 № 419-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Рибак І.Ф.
22.	Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції соціального захисту бездомних громадян до 2012 року	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05.11.2008 № 1402-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Дудник А.А.
23.	Про затвердження плану заходів щодо розвитку бібліотечної справи у Кіровоградській області на 2010-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 27.11.2009 № 910-р	Щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним	Піщик Т.В.

1	2	3	4	5
			періодом	
25.	Про затвердження обласних заходів щодо поліпшення стану зовнішнього освітлення населених пунктів	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 07.12.2000 № 660-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Дудар Л.С.
26.	Про релігійну ситуацію та стан додержання в області чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01.02.2010 № 65-р	Щомісяця до 15 числа	Рибак О.В. Бойко Т.А.
27.	Про затвердження нового складу робочої групи і заходів щодо легалізації заробітної плати та «тіньової» зайнятості населення	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 16.02.2010 № 104-р	Щомісяця до 05 числа	Дудник А.А
28.	Про затвердження заходів, спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використанні енергоносії	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05.03.2008 № 180-р	Щомісяця до 05 числа	Артіх І.О.
29.	Про створення громадської гуманітарної ради при обласній державній адміністрації	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 17.06.2010 № 494-р	Щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Бойко Т.А.
30.	Про ліквідацію колективних сільськогосподарських підприємств, що припинили свою діяльність	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 03.03.2003 № 97-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Клименко О.В.

1	2	3	4	5
33.	Про стан роботи в області щодо відбору осіб для вступу до Національної державного управління при Президентіві України, магістратур при вищих навчальних закладах, що здійснюють навчання за освітньо-професійними програмами підготовки магістрів за спеціальністю «Державна служба» в освітній галузі «Державне управління» та працевлаштування випускників	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10.03.2006 № 136-р	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Рибак О.В. Колодич Л.О
35.	Про стабілізацію цінової ситуації на продовольчому ринку області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 14.10.2013 №494-р	Щомісяця до 05 числа	Артвіх І.О. Сакал Н.М.
36.	Здійснення контролю за дотриманням порядку використання коштів Стабілізаційного фонду	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 28.09.2008 № 897-р	Протягом кварталу	Клименко О.В.
37.	Про обласний план заходів щодо виконання Державної програми активізації розвитку економіки на 2013-2014 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 14.05.2013 №243-р	До 10 числа кожного наступного місяця	Артвіх І.О. Дідур О.В.
38.	Про організацію виконання та контроль програми зайнятості населення Кіровоградської області на період до 2017 року	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 12.07.2013 №354-р	Щомісяця до 15 числа	Дудник А.А.
39.	Здійснення контролю за формуванням регіонального ресурсу продовольчого зерна у 2014 році.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України	Протягом кварталу	Клименко О.В.
40.	Здійснення контролю щодо реалізації державної політики у сфері раціонального використання та охорони земель	З метою реалізації державної політики у сфері раціонального використання та охорони земель	Протягом кварталу	Клименко О.В.
41.	Здійснення контролю щодо дотримання законодавства про працю на підприємствах, організаціях, установах району	На виконання Закону України «Про оплату праці»	Протягом кварталу	Дудник А.А.

1	2	3	4	5
42.	Організація контролю за виконанням законів України «Про охорону культурної спадщини» та «Про археологічну спадщину»	Охорона культурної спадщини у районі	Протягом кварталу	Піщик Т.В.
43.	Здійснення контролю за дотриманням теплового режиму в бюджетних закладах району	З метою перевірки та забезпечення належних умов перебування в бюджетних закладах району в зимовий період	Протягом кварталу	Дудар Л.С. Коломійчук М.А. Дудник А.А. Сачук В.М. Піщик Т.В.
46.	Про створення громадської гуманітарної ради при обласній державній адміністрації	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 17.06.2010 № 494-р	Щокварталу до 20 числа останнього місяця кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
47.	Здійснення контролю щодо виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в райдержадміністрації	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 09.06.2010 № 505-р	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
48.	Про підготовку та відзначення в області 70-ї річниці визволення України від фашистських загарбників та 70-ї річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 16.11.2012 № 704-р/395-гр	До 05.07.2014	Рибак О.В. Лужанська Л.В.
49.	Про організацію роботи щодо підтримки сімей з території Автономної Республіки Крим та м.Севастополя	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 19.03.2014 № 82-р	До 10.07.2014	Дудник А.А.
50.	Про удосконалення організації здійснення державних закупівель	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 08.02.2014 № 34-р	До 20.07.2014	Шкіндер Л.Л

1	2	3	4	5
51.	Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за IV квартал 2013 року	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 13.02.2014 № 38-р	До 20.07.2014	Леух Г.Л
52.	Про організацію виконання та контроль за виконанням програми економічного і соціального розвитку області на 2014 рік	На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради від 28.02.2014 № 64-р	До 30.07.2014	Гоманчук Н.М.
53.	Організація роботи щодо здійснення контролю за станом виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації та районної державної адміністрації	Здійснення контролю за станом виконавської дисципліни	Протягом кварталу	Артіх І.О. Рибак О.В. Леух Г.Л.
54.	Здійснення простійного контролю за виконанням Програми соціально-економічного розвитку району на 2014 рік, та виконання заходів обласної програми «Центральний регіон – 2015» по Голованівському району	Проведення аналізу виконання Програми соціально-економічного розвитку району на 2014 рік	Протягом кварталу	Артіх І.О.
55.	Здійснення контролю за повнотою та своєчасністю платежів до бюджету району	Наповнення бюджету	Протягом кварталу	Артіх І.О. Дудар В.С.
56.	Перевірка мобілізаційної готовності органів місцевого самоврядування, організацій підприємств та установ району	Здійснення контролю	Протягом кварталу	Андрієвський О.А.
57.	Здійснення контролю за дотриманням в районі законодавства України про попередження насильства в сім'ї	На виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 10.07.2006 № 373-р	Протягом кварталу	Дудник А.А.
58.	Про стан реалізації в районі державної політики з питань фізичної культури та спорту	На виконання Закону України «Про фізичну культуру і спорт»	Протягом кварталу	Гонтюк Н.Б.

1	2	3	4	5
59.	Здійснення контролю за проведенням розрахунків щодо надання послуг на підприємствах та організаціях, що надають послуги	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003	Протягом кварталу	Дудник А.А.
60.	Аналіз виконання доходної та видаткової частини районного бюджету та бюджетів сільських, селищних рад у 2014 році	Виконання місцевих бюджетів	Щомісяця	Дудар В.С.
61.	Перевірка цільового і ефективного використання бюджетних коштів головними розпорядниками коштів районного бюджету та бюджетів сільських, селищних рад	Недопущення бюджетних правопорушень	Щомісяця	Дудар В.С.
62.	Здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2014 рік	На виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади»	Згідно окремого графіка	Рибак О.В. Лужанська Л.В.
63.	Здійснювати щоденний контроль за проходженням, підготовкою та оформленням службових документів, їх своєчасним виконанням, правильністю користування документами в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації	З метою дотримання інструкції з діловодства	Протягом кварталу	Рибак О.В. Кобзар О.В.
64.	Здійснення контролю за роботою структурних підрозділів райдержадміністрації та виконавчих комітетів сільських, селищних рад з виконання Указу Президента України від 07.02.2008 №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та Закону України «Про звернення громадян»	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Протягом кварталу	Рибак О.В. Патик О.В.

1	2	3	4	5
<b>VII. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя</b>				
1.	Стан і тенденції соціально-економічного розвитку району у 2014 році та показники у кварталах 2014 року	Аналіз виконання програми соціально-економічного розвитку району	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату РДА згідно з розподілом функціональних повноважень
2.	Вивчення роботи виконавчих комітетів сільських, селищних рад щодо виконання місцевих бюджетів	Виконання місцевих бюджетів	Протягом кварталу	Дудар В.С.
3.	Проведення моніторингу стану містобудівної діяльності на території району	На виконання основних завдань діяльності сектору	Протягом кварталу	Шаповал І.Г.
4.	Вивчення досвіду роботи виконавчих комітетів сільських та селищних рад щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»	З метою здійснення контролю	Протягом кварталу	Рибак О.В. Лужанська Л.В.
5.	Вивчення стану справ щодо розвитку виробництва і створення нових робочих місць	На виконання програми зайнятості на 2014 рік	Протягом кварталу	Дудник А.А.
6.	Вивчення роботи громадських інспекцій у справах неповнолітніх при виконавчих комітетах сільських, селищних рад	З метою захисту прав неповнолітніх	Протягом кварталу	Сорока А.В.
7.	Вивчення стану виконання Указу Президента України від 26 липня 2005 року №1132 «Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України» у структурних підрозділах райдержадміністрації	На виконання Указу Президента України від 26 липня 2005 року №1132 «Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України»	Протягом кварталу	Рибак О.В. Леух Г.Л.
8.	Обстеження стану охорони праці в сільськогосподарських підприємствах району	Дотримання законодавства з охорони праці	Згідно з графіком протягом кварталу	Клименко О.В.

1	2	3	4	5
9.	Вивчення стану торговельного та побутового обслуговування населення в районі	Покращення торговельного, побутового обслуговування в районі	Протягом кварталу	Артвіх І.О.
10.	Перевірка відповідності тарифів на житлово-комунальні послуги їх собівартості	Поліпшення фінансово-економічного стану підприємств житлово-комунального господарства	Протягом кварталу	Дудар Л.С.
11.	Вивчення стану справ щодо соціальної адаптації осіб, звільнених з місць позбавлення волі	Відповідно до програми зайнятості населення на 2014 рік	Протягом кварталу	Андрієвський О.А.
12.	Здійснити перевірку всіх сільських та міських бібліотек	Вивчення стану справ в бібліотеках району	Протягом кварталу	Піщик Т.В.
13.	Здійснити перевірку роботи сільських будинків культури та сільських клубів	Вивчення стану справ в будинках культури району	Протягом кварталу	Піщик Т.В.
14.	Здійснити перевірку роботи ведення діловодства у підвідомчих закладах культури і мистецтва	Дотримання інструкції з діловодства	Протягом кварталу	Піщик Т.В.
15.	Вивчення ситуації в районі щодо зайнятості дітей, залучення їх до навчання, працевлаштування неповнолітніх; виявлення причин бездоглядності та безпритульності серед дітей	З метою соціального захисту дітей	Протягом кварталу	Сорока А.В.
16.	Вивчення стану цивільного захисту, готовності органів управління, сил і засобів до дій за призначенням	З метою здійснення контролю	Протягом кварталу	Приходько О.О.
17.	Вивчення стану справ щодо ведення діловодства в установах-джерелах формування Національного архівного фонду	Упорядкування документів постійного зберігання	Протягом кварталу	Рибак О.В. Мороченець О.В.
18.	Залучення сільгоспвиробників до інвестиційних проектів суміжних підприємств, громадських та інших організацій які мають відношення до виробництва, переробки, зберігання, реалізації сільськогосподарської продукції	Співпраця з організаціями суміжних галузей	Протягом кварталу	Клименко О.В.
19.	Вивчення роботи виконавчих комітетів сільських, селищних рад щодо додержання чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	Здійснення аналізу щодо додержання чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації в районі	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.

1	2	3	4	5
20.	Вивчення стану суспільно-політичної ситуації в районі	Здійснення аналізу стану суспільно-політичної ситуації в районі	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
21.	Проведення інформаційно-аналітичного аналізу забезпечення здійснення внутрішньої політики в районі та моніторингу засобів масової інформації	З метою здійснення аналізу щодо діяльності громадських, політичних організацій та ЗМІ	Протягом кварталу	Рибак О.В. Бойко Т.А.
22.	Залучення сільгоспвиробників до інвестиційних проектів суміжних підприємств, громадських та інших організацій, які мають відношення до виробництва, переробки, зберігання, реалізації сільськогосподарської продукції	Залучення сільгоспвиробників до інвестиційних проектів суміжних підприємств	Протягом кварталу	Клименко О.В.

від 03 липня 2014 року

№ 189-р

Про затвердження Положення про радника  
голови районної державної адміністрації  
на громадських засадах

Відповідно до статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» затвердити Положення про радника голови районної державної адміністрації на громадських засадах (додається).

**Голова районної  
державної адміністрації**

**І.ТКАЧЕНКО**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Голованівської районної державної  
адміністрації  
03 липня 2014 № 189-р

### **ПОЛОЖЕННЯ**

про радника голови районної державної адміністрації  
на громадських засадах

1. Положення про радників голови районної державної адміністрації на громадських засадах (далі – Положення) встановлює правовий статус та визначає повноваження і компетенцію радників голови районної державної адміністрації на громадських засадах.

2. Радник голови районної державної адміністрації на громадських засадах (далі – радник) призначається розпорядженням голови районної державної адміністрації на строк його повноважень. Повноваження радника можуть бути припинені достроково за його власним бажанням або за рішенням голови районної державної адміністрації.

3. Радник підпорядковується голові районної державної адміністрації.

4. Радник у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної та голови районної державних адміністрацій, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

5. Основним завданням радника є сприяння голові районної державної адміністрації у здійсненні його повноважень.

6. Відповідно до покладених завдань радник:

вносить в установленому порядку пропозиції голові районної державної адміністрації щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку району у відповідній сфері та шляхів їх реалізації;

аналізує політичні, соціально-економічні, правові та інші суспільні процеси, що відбуваються в районі, і за результатами такого аналізу готує та подає в установленому порядку пропозиції щодо можливих дій та позиції районної державної адміністрації;

співпрацює з відповідними консультативно-дорадчими органами, утвореними головою районної державної адміністрації;

виконує доручення голови районної державної адміністрації;  
готує аналітичні, інформаційні, довідкові матеріали голові районної державної адміністрації;  
вносить пропозиції щодо вдосконалення, підвищення ефективності роботи структурних підрозділів районної державної адміністрації.

7. Для виконання завдань радник може залучатися головою райдержадміністрації до:

проведення експертиз пропозицій, надання консультацій з питань політичного, соціально-економічного, правового та іншого характеру, стратегічного розвитку району;

підготовки структурними підрозділами районної державної адміністрації листів та доручень голови районної державної адміністрації, проектів цільових програм, рішень районної ради, які вносяться на розгляд районної ради головою районної державної адміністрації, інших документів нормативного та організаційно-розпорядчого характеру;

підготовки пропозицій з відповідних питань, що вносяться обласній державній адміністрації;

здійснення моніторингу актів органів місцевого самоврядування, внесення пропозицій щодо зупинення дії та скасування в установленому порядку актів, що суперечать чинному законодавству України;

опрацювання пропозицій з удосконалення механізму взаємодії голови районної державної адміністрації з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, обласною державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими організаціями, профспілками тощо;

вирішення спірних питань та врегулювання конфліктів у відповідній сфері управління;

підготовки пропозицій з проведення заходів за участю голови районної державної адміністрації;

здійснення за дорученням голови районної державної адміністрації інших функцій.

8. Для виконання покладених цим Положенням завдань, радник має право:

запитувати та одержувати в установленому порядку необхідні інформацію, документи та матеріали від посадових осіб та структурних підрозділів районної державної адміністрації, консультативно-дорадчих та інших допоміжних органів, утворених головою районної державної адміністрації, державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за винятком конфіденційної та таємної інформації);

взаємодіяти з структурними підрозділами районної державної адміністрації та їх посадовими особами з напряму (напрямів) діяльності радника;

вносити голові районної державної адміністрації пропозиції з питань прийняття управлінських рішень, підвищення ефективності роботи районної державної адміністрації та її структурних підрозділів, прийняття актів органами державної виконавчої влади вищого рівня з відповідного напрямку роботи;

брати участь у засіданнях зборів адміністративно-господарського активу району, колегії районної державної адміністрації, нарадах, інших заходах, які проводяться в районній державній адміністрації або районною державною адміністрацією;

брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів, створених головою районної державної адміністрації.

#### 9. Радник зобов'язаний:

відповідально ставитися до виконання покладених на нього завдань і функцій, визначених цим Положенням;

своєчасно і сумлінно виконувати доручення голови районної державної адміністрації;

дотримуватися високої культури спілкування, шанобливо ставитися до посадових та службових осіб районної державної адміністрації, інших органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадян;

не допускати дій і вчинків, які можуть негативно вплинути або нанести шкоду авторитету районної державної адміністрації як місцевого органу виконавчої влади;

не допускати розголошення інформації з обмеженим доступом, що стала йому відома у зв'язку з виконанням ним завдань та функцій, визначених цим Положенням.

10. Радник при виконанні покладених на нього завдань не замінює працівників райдержадміністрації та не має права перешкоджати у виконанні їх службових обов'язків.

11. Радники призначаються з числа осіб, які своєю професійною або громадською діяльністю заслужили авторитет та суспільне визнання, досягли професійних успіхів у відповідній сфері діяльності.

Радниками можуть бути призначені депутати місцевих рад, учені, провідні фахівці в галузі економіки, бюджету та фінансів, соціальної та гуманітарної сфер, науки, права, культури, представники наукових установ, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, громадяни України та іноземці.

Склад радників формується головою районної державної адміністрації особисто, виходячи з потреби та з урахуванням напрямків роботи районної державної адміністрації, відповідних сфер державного управління.

12. Призначення особи радником здійснюється на підставі заяви такої особи та за відповідною резолюцією голови районної державної адміністрації. До заяви про призначення додаються:

- копія паспорта;
- копії документів про освіту;
- заповнений особовий листок з обліку кадрів;
- фотокартка розміром 4 х 6 см;
- фотокартка розміром 3 х 4 см.

У разі звільнення голови районної державної адміністрації радник увільняється від виконання обов'язків.

Призначення радником та увільнення від виконання обов'язків радника здійснюється шляхом видання головою районної державної адміністрації відповідного розпорядження.

Розроблення проекту відповідного розпорядження голови районної державної адміністрації забезпечує відділ кадрової роботи апарату районної державної адміністрації.

Після призначення радником особа повинна бути ознайомлена з цим Положенням.

13. На підставі розпорядження голови районної державної адміністрації про призначення відділом кадрової роботи апарату районної державної адміністрації раднику може бути видане службове посвідчення встановленого зразка.

При увільненні від виконання обов'язків радника така особа зобов'язана повернути службове посвідчення до відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації протягом 7 днів з моменту увільнення.

14. Організаційне, технічне та інші види забезпечення діяльності радників здійснюється апаратом районної державної адміністрації.

---