

**Про перспективний план роботи  
Голованівської районної державної  
адміністрації на I квартал 2021 року**

Відповідно до статті 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», регламенту Голованівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 червня 2018 року № 160-р:

1. Затвердити перспективний план роботи Голованівської районної державної адміністрації на I квартал 2021 року (додається).

2. Структурним підрозділам районної державної адміністрації до 10 квітня 2021 року подати до відділу фінансово-господарського забезпечення, організаційної, інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації інформаційні звіти про виконання перспективного плану роботи райдержадміністрації за I квартал 2021 року.

3. Відділу фінансово-господарського забезпечення, організаційної, інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації до 20 квітня 2021 року подати керівнику апарату районної державної адміністрації узагальнений звіт про виконання перспективного плану роботи районної державної адміністрації за I квартал 2021 року.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Олег ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Голованівської районної  
державної адміністрації  
29 грудня 2020 року № 288-р

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН РОБОТИ**  
**Голованівської районної державної адміністрації на I квартал 2021 року**

<b>№ п\п</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Обґрунтування необхідності здійснення заходу</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>I. Засідання колегії районної державної адміністрації</b>				
1.	Про підведення підсумків виконання доходної та видаткової частин районного бюджету та виконання плану надходжень до бюджетів сільських, селищних рад	Бюджетний кодекс України	29 січня	Перший заступник голови райдержадміністрації; начальник фінансового управління райдержадміністрації
2.	Про роботу структурних підрозділів райдержадміністрації, виконавчих комітетів сільських, селищних рад по виконанню Закону України «Про звернення громадян» у 2020 році	Указ Президента України від 07 лютого 2008 року №109	26 лютого	Керівник апарату райдержадміністрації; завідувач сектору з питань правової, мобілізаційної та режимно-секретної роботи, запобігання і виявлення корупції райдержадміністрації
3.	Про підсумки роботи служби у справах дітей райдержадміністрації за 2020 рік та стан реалізації в районі державної політики щодо захисту прав та законних інтересів дітей	Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей»	26 березня	Перший заступник голови райдержадміністрації; начальник служби у справах дітей райдержадміністрації

**II. Засідання колегії структурних підрозділів райдержадміністрації**

1.	1. Про аналіз випадків травматизму в закладах освіти району. 2. Про стан організації інклюзивного навчання у закладах освіти району 3. Про організацію у закладах загальної середньої освіти освітнього простору Нової української школи 4. Про соціально-психологічний супровід освітнього процесу	План роботи відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації на 2021 рік	Лютий	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту райдержадміністрації
----	--	---	-------	---

**III. Наради, семінари**

1.	Щопонеділова нарада у голови районної державної адміністрації з першим заступником голови райдержадміністрації, керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та територіальних органів міністерств та відомств України в районі	Закону України «Про місцеві державні адміністрації»	Щопонеділка	Голова районної державної адміністрації, керівник апарату районної державної адміністрації
2.	Наради з виробничих питань	Регламент роботи районної державної адміністрації	Протягом року	Голова районної державної адміністрації, перший заступник голови райдержадміністрації, заступник голови районної державної адміністрації

**IV. Засідання**

1.	Районної постійно діючої комісії з розгляду звернень громадян	Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109	Щомісячно	Голова районної державної адміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
2.	Районної комісії з техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	План роботи районної комісії з питань ТЕБ та НС на 2021 рік	У разі потреби	Перший заступник голови райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань оборонної роботи, цивільного

				захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації
3.	Комісії з питань забезпечення своєчасності виплати та погашення заборгованості із заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат	Кодекс законів про працю	Щомісячно	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
4.	Робочої групи по легалізації тіньової заробітної плати і «тіньової» зайнятості	Кодекс Законів про працю України	Щомісячно	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
5.	Районної тимчасової міжвідомчої робочої групи з питань забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати	Кодекс законів про працю	Щомісячно	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
6.	Комісії з питань захисту прав дитини Голованівської райдержадміністрації	Постанова Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866	Щомісячно	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
7.	Районної комісії щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації внутрішньо переміщеним особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	Постанова Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 280	Березень	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
8.	Комісії сприяння додержання законодавства про свободу совісті та релігійні організації	Закон України «Про свободу совісті та релігійні організації»	У разі необхідності	Перший заступник голови районної державної адміністрації

9.	Районної координаційної ради із здійснення шефства над військовими частинами Збройних Сил України, Національної гвардії України	Указ Президента України від 11 лютого 2017 року № 44/2016	У разі необхідності	Перший заступник голови районної державної адміністрації
10.	Архітектурно-містобудівної ради	Закон України від 17 лютого 2011 року № 3038-VI	У разі необхідності	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник відділу інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури районної державної адміністрації
11.	Координаційної комісії з питань призначення всіх видів соціальних допомог	Постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848, від 24 лютого 2003 року № 250	У разі необхідності	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
12.	Комісії по проведенню конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246	У разі необхідності	Керівник апарату райдержадміністрації, начальник управління персоналом, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації
13.	Комісії Голованівської районної державної адміністрації з питань нагородження	Розпорядження голови районної державної адміністрації від 26 січня 2011 року № 51	Протягом кварталу у разі необхідності	Керівник апарату райдержадміністрації, начальник відділу управління персоналом, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації
<b>V. Організаційні заходи</b>				
1.	Заходи з нагоди Дня Соборності України	Відповідно до календаря пам'ятних дат	22 січня	Голова райдержадміністрації
2.	Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	Відповідно до календаря пам'ятних дат	27 січня	Голова райдержадміністрації

3.	Заходи з нагоди відзначення Дня пам'яті героїв Крут	Відповідно до календаря пам'ятних дат	29 січня	Голова райдержадміністрації
4.	Заходи з нагоди новорічних та різдвяних свят	З метою відзначення новорічних та різдвяних свят	Січень, грудень	Голова райдержадміністрації
5.	Заходи з нагоди Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав та 31-ї річниці виведення військ з Республіки Афганістан	Відповідно до календаря пам'ятних дат	15 лютого	Голова райдержадміністрації
6.	Заходи з нагоди відзначення Дня Героїв Небесної Сотні	Указ Президента України від 11 лютого 2015 року № 69	20 лютого	Голова райдержадміністрації
7.	Заходи до Дня українського добровольця	Постанова Верховної Ради України від 17 січня 2018 року № 1822-VIII	14 березня	Голова райдержадміністрації
8..	Заходи з нагоди 77-ї річниці вигнання нацистів з Голованівського району та передача естафети пам'яті	Закон України «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років»	15-18 березня	Голова райдержадміністрації
9.	Заходи з нагоди Міжнародного жіночого дня (08 березня)	План роботи відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації на 2021 рік	Березень	Голова райдержадміністрації
10.	Заходи з нагоди Дня народження видатного українського поета, художника, мислителя Т.Г.Шевченка	Указ Президента України від 16 травня 2008 року № 784	Березень	Голова райдержадміністрації
11.	Заходи до 35-ї річниці Чорнобильської трагедії	Постанова Верховної Ради України від 12 листопада 2015 року № 793	Березень, квітень	Голова райдержадміністрації

#### **VI. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя**

1.	Здійснення аналізу виявлених корупційних правопорушень та правопорушень пов'язаних з корупцією, вчинених посадовими особами районної державної адміністрації та вжиття заходів щодо запобігання виникненню таких випадків	Закон України «Про запобігання корупції»	Протягом року	Керівник апарату райдержадміністрації, завідувач сектору з питань правової, мобілізаційної та режимно-секретної роботи, запобігання і виявлення корупції апарату райдержадміністрації
2.	Моніторинг суспільно – політичної та релігійної ситуації в районі	Закон України «Про свободу совісті та релігійні організації»	Протягом року	Перший заступник голови райдержадміністрації,

		З метою забезпечення стабільності і контрольованості суспільно-політичних процесів в районі		головний спеціаліст відділу фінансово – господарського забезпечення, організаційної, інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації
3.	Перевірка відповідності тарифів на житлово-комунальні послуги	Закон України «Про житлово-комунальні послуги»	Протягом року	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник відділу інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури районної державної адміністрації
4.	Проведення моніторингу стану містобудівної діяльності на території району	Закон Україна «Про регулювання містобудівної діяльності»	Протягом року	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник відділу інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури районної державної адміністрації
5.	Здійснення виїзних та особистих прийомів керівництвом райдержадміністрації	План роботи сектору з питань правової мобілізаційної та режимно-секретної роботи, запобігання і виявлення корупції апарату райдержадміністрації на 2021 рік	Протягом року (згідно затвердженого графіком)	Заступник голови райдержадміністрації, завідувач сектору з питань правової мобілізаційної та режимно-секретної роботи, запобігання і виявлення корупції апарату райдержадміністрації

6.	Виїзди соціального мобільного офісу	Забезпечення інформаційно-роз'яснювальної роботи з різними категоріями населення	Протягом року згідно окремого графіку	Перший заступник голови райдержадміністрації, начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
7.	Вивчення за місцем проживання потреб членів сімей загиблих учасників АТО та вирішення їх проблемних питань	Розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2018 року №181-р «Про проведення в області соціальної акції «Пам'ятаємо. Підтримуємо. Допомагаємо.»	Протягом року	Перший заступник голови райдержадміністрації, директор районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
8.	Робочі поїздки голови райдержадміністрації та його заступників в селища та села району	Вивчення стану соціально-економічного розвитку району та інформаційна робота серед населення щодо впровадження реформ	Протягом року	Голова районної державної адміністрації, перший заступник голови районної державної адміністрації

### VII. Інформаційно-комунікаційні заходи

1.	Забезпечення інформаційного супроводу засідання колегій, нарад, офіційних зустрічей та інших заходів за участі керівництва райдержадміністрації	Висвітлення актуальних питань діяльності райдержадміністрації, стану виконання державних програм на території району та районних профільних програм, виконання районного бюджету	Протягом року	Керівник апарату райдержадміністрації, начальник відділу фінансово – господарського забезпечення, організаційної, інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації
----	---	--	---------------	---

### VIII. Заходи щодо здійснення контролю за виконанням документів

1.	Про проведення в області щорічної всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»	Розпорядження голови облдержадміністрації від 22 квітня 2013 року № 211-р/133-гр	Щомісяця до 01 числа	Начальник відділу інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури районної державної адміністрації
----	--	--	----------------------	---

2.	Про релігійну ситуацію та стан додержання в області чинного законодавства України про свободу совісті та релігійну організацію	Розпорядження голови облдержадміністрації від 01 лютого 2010 року № 65-р	Щомісяця до 15 числа	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації
----	--	--	----------------------	--

---