

Про позмінну дистанційну роботу працівників апарату та структурних підрозділів Голованівської районної державної адміністрації

Відповідно до абзацу першого пункту 39 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 (зі змінами та доповненнями), розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 30 жовтня 2020 року № 714-р «Про позмінну дистанційну роботу обласної та районних державних адміністрацій» та з метою попередження подальшого поширення захворюваності на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2:

1. Впровадити режим позмінної дистанційної роботи районної державної адміністрації з 02 по 30 листопада 2020 року (включно).

2. Керівнику апарату, начальникам структурних підрозділів районної державної адміністрації до 30 жовтня 2020 року:

розглянути, з урахуванням специфіки виконання наданих повноважень, питання про можливість впровадження режиму позмінної дистанційної роботи працівників;

надати відділу управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації графіки позмінної дистанційної роботи працівників з 02 по 30 листопада 2020 року з розрахунку щотижневої роботи 50% працівників у дистанційному режимі до 30 жовтня 2020 року згідно з додатком 1;

забезпечити, під час роботи працівників у дистанційному режимі, належний стан виконання ними функціональних обов'язків, зокрема попередити про зобов'язання виконувати службові обов'язки в повному обсязі протягом робочого часу, необхідність перебувати на постійному телефонному зв'язку, систематично перевіряти електронну пошту з метою виконання поставлених завдань.

3. Затвердити графік позмінної роботи керівництва районної державної адміністрації та працівників окремих структурних підрозділів районної державної адміністрації у період з 02 по 30 листопада 2020 року за формою згідно з додатком 2.

4. Відділу управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації до 02 листопада 2020 року підготувати проєкт наказу керівника апарату про позмінну дистанційну роботу працівників

апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації з обов'язковим урахуванням вимог підпункту 2 пункту 2 цього розпорядження.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

Олег ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ

Додаток 1
до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
30 жовтня 2020 року № 238-р

ГРАФІК
позмінної дистанційної роботи працівників _____
(назва структурного підрозділу РДА)
у період з 02 по 30 листопада 2020 року

№з/п	Прізвище, ім'я та по батькові працівника	Посада	Режим роботи з 02 по 30 листопада 2020 року		Контактні телефони мобільного зв'язку	Адреса електронної пошти	Підключення до систем обміну текстовими повідомленнями (<i>WhatsApp, Telegram, Viber, так/ні</i>)
			Дати роботи на робочому місці	Дати роботи у дистанційному режимі			
1	2	3	5	6	7	8	9

Додаток 2
до розпорядження голови
Голованівської районної
державної адміністрації
___ жовтня 2020 року № _____

ГРАФІК
позмінної роботи працівників апарату та структурних підрозділів Голованівської районної державної адміністрації у період з 02 по 30 листопада 2020 року

№з /п	Прізвище, ім'я та по батькові працівника	Посада	Режим роботи з 02 по 30 листопада 2020 року		Контактні телефони мобільного зв'язку	Адреса електронної пошти	Підключення до систем обміну текстовими повідомленнями (WhatsApp, Telegram, Viber, так/ні)
			Дати роботи на робочому місці	Дати роботи у дистанцій- ному режимі			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ Олег Дмитрович	Голова райдержадміністрації	02.11.2020- 30.11.2020	-	067 520 20220	odgol@meta.ua	067 520 20 20 (Viber, WhatsApp, Telegram)
2.	ДУДАР Василь Серафимович	Начальник фінансового управління	02.11.2020- 30.11.2020	-	097 948 66 90	Colovrinupr@ukr. net	097 948 66 90 (Viber)
3.	ДУДНИК Антоніна Анатоліївна	Начальник управління соціального захисту населення	02.11.2020- 30.11.2020	-			
4.	КАРАБЕНЮК Тетяна Леонідівна	Начальник служби у справах дітей	02.11.2020- 30.11.2020	-	096 369 91 33	dity@gl.kr- admin.gov.ua	066 836 85 62 (Viber)
5.	КОПІЄВСЬКИЙ Михайло Дмитрович	Перший заступник голови райдержадміністрації	02.11.2020- 30.11.2020	-	097 406 19 47		097 406 19 47 (Viber)

6.	ЛУЖАНСЬКА Лариса Володимирівна	Керівник апарату райдержадміністрації	02.11.2020- 30.11.2020		097 813 82 99	kerap@gl.kr- admin.gov.ua	097 813 82 99 (Viber)
7.	РУДА Ірина Василівна	Головний спеціаліст служби у справах дітей	02.11.2020, 04.11.2020, 06.11.2020, 10.11.2020, 12.11.2020, 16.11.2020, 18.11.2020, 20.11.2020, 24.11.2020, 26.11.2020, 30.11.2020	03.11.2020, 05.11.2020, 09.11.2020, 11.11.2020, 13.11.2020, 17.11.2020, 19.11.2020, 23.11.2020, 25.11.2020, 27.11.2020	0982490748	rudairina1982@u kr.net	0982490748 (Viber)
8.	ТУЗ Сергій Віталійович	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту РДА	02.11.2020- 30.11.2020	-	067 329 31 95	Stuzv@ukr.net	067 329 31 95 (Viber)
9.	МОРОЧЕНЕЦЬ Ольга Всеволодівна	Начальник архівного відділу РДА	02.11.2020- 30.11.2020	-	098 407 60 92	-	098 407 60 92 (Viber)
