

**Про внесення змін до розпорядження  
голови районної державної адміністрації  
від 25 травня 2020 року № 118-р**

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розмір оплати праці керівника підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», Положення про відділ управління персоналом, документообігу та контролю апарату Голованівської районної державної адміністрації», затвердженого розпорядженням голови Голованівської районної державної адміністрації від 13 лютого 2020 року № 34-р:

1. Внести зміни до пункту 1 розпорядження голови районної державної адміністрації від 25 травня 2020 року № 118-р «Про умови оплати праці та затвердження Порядку преміювання керівника Комунального некомерційного підприємства «Голованівська центральна районна лікарня» Голованівської районної ради, яке передане до сфери управління Голованівської районної державної адміністрації», виклавши його в такій редакції:

«1. Встановити умови оплати праці керівника комунального підприємства, а саме:

1) при укладанні контрактів з керівником комунального підприємства розмір посадового окладу встановлювати в наступному порядку: кратність – 6.0 до мінімального посадового окладу (тарифної ставки) працівника основної професії, залежно від середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік. Посадовий оклад керівника комунального підприємства змінюється у разі змін мінімального посадового окладу (тарифної ставки) працівника основної професії, відповідно до чинного законодавства України;

2) встановлювати керівнику комунального підприємства:

а) доплату до посадового окладу за науковий ступінь кандидата або доктора наук у розмірі відповідно 15 і 20 відсотків (доплата проводиться у разі, коли діяльність керівника за профілем збігається з наявним науковим ступенем);

б) щомісячну надбавку за стаж наукової діяльності для керівника, робота яких пов'язана з науковою, науково-технічною діяльністю, у таких розмірах: понад 3 роки - 10 відсотків, понад 10 років - 20 відсотків, понад 20 років - 30 відсотків;

в) встановити щомісячну надбавку за напруженість та складність у роботі у розмірі до 50 відсотків в межах економії фонду оплати праці.».

2. Внести зміни в пункти 4.2, 4.3 Розділу IV Порядку преміювання керівника Комунального некомерційного підприємства «Голованівська центральна районна лікарня», яке передане до сфери управління Голованівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 травня 2020 року № 118-р «Про умови оплати праці та затвердження Порядку преміювання керівника Комунального некомерційного підприємства «Голованівська центральна районна лікарня» Голованівської районної ради, яке передане до сфери управління Голованівської районної державної адміністрації», виклавши його в такій редакції:

«4.2. Преміювання керівника комунального підприємства здійснюється на підставі розпорядження голови Голованівської районної державної адміністрації. Проект розпорядження про преміювання керівника комунального підприємства готується відділом управління персоналом, документообігу та контролю апарату Голованівської районної державної адміністрації на підставі таких матеріалів: пропозицій щодо виконання фінансово-економічних показників діяльності підприємства; основних фінансових (базових) показників комунального підприємства; інформації комунального підприємства про виконання умов та показників преміювання за звітний період, зазначених у додатку 1 до цього Порядку, за погодженням з фінансовим управлінням Голованівської районної державної адміністрації.

4.3. Матеріали щодо преміювання керівника комунального підприємства, зазначені в пункті 4.2. цього Порядку, подаються відділу управління персоналом, документообігу та контролю апарату Голованівської районної державної адміністрації до 18 числа місяця, наступного за звітним періодом, за підсумками роботи за який здійснюється преміювання.».

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Ларису ЛУЖАНСЬКУ.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Олег ГОЛІМБІЄВСЬКИЙ**